

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

### privind organizarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 15.144 din 16.08.2021 al Președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 15.148 din 16.08.2021 al Direcției juridice și administrație locală;
- Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciului de transport public local, emis de Ministrului Transporturilor;
- Ordinul nr.131/1401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie
- prevederile art. 173 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. m) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj, conform *Anexei nr. 1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj, conform *Anexei nr. 2*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pe perioada 2022 – 2028, conform *anexei nr.3* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se stabilește modalitatea de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate ca fiind gestiunea delegată, conform Studiului de oportunitate - anexa nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre și.

**Art.5.** Se aprobă contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj, conform anexei nr.5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6.** Documentația de atribuire va fi actualizată potrivit prevederilor legale și/ sau instrucțiunilor Agenției Naționale pentru Achiziții Publice emise ulterior adoptării prezentei hotărâri, fără intervenția unui act administrativ în acest sens.

**Art.7.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Președintele Consiliului județean Sălaj, Direcția Juridică și administrație locală, Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea - contractelor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj.

**Art.8.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția juridică și administrație locală
- Direcția economică
- Serviciul achiziții publice, parteneriat public - privat și urmărirea contractelor.

**PREȘEDINTE,**

**Dinu Iancu - Sălăjanu**

**Avizat:**

**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,**

**Cosmin-Radu Vlaicu**

## **Anexa nr. 1**

**la Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj**

### **REGULAMENTUL**

**serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ teritorială a Județului Sălaj**

#### **CAPITOLUL I**

##### **Dispoziții generale**

Art. 1. (1) Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj, este elaborat în conformitate cu prevederile art. 17 alin. 1 lit. 1 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului - cadru pentru efectuarea transportului public local, aprobat prin Ordinul nr. 972/2007 al ministrului transporturilor, precum și ale Contractului - cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, aprobat prin Ordinul comun nr. 131/2019 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice.

(2) Prezentul regulament definește modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Sălaj, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operatorii de transport rutier și utilizatorii serviciului, precum și cele dintre operatorii de transport rutier și Consiliul Județean Sălaj.

Art. 2. Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Sălaj, denumit în continuare serviciul, se poate efectua numai în condițiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale caietului de sarcini al serviciului, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 3. În sensul prezentului regulament, termenii și noțiunile utilizate se definesc, după cum urmează:

1. activitate de transport public județean - suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea călătorilor cu ajutorul autobuzelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, efectuate în cadrul serviciului;
2. asociație de dezvoltare intercomunitară având ca obiect de activitate prestarea transportului public local de persoane prin curse regulate - două sau mai multe unități administrativ - teritoriale asociate între ele, conform legii, în vederea asigurării și dezvoltării

serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate, precum și pentru exploatarea în interes comun a sistemului serviciului public de transport local;

3. autobuz - autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h, conceput și construit pentru transportul de persoane pe scaune și în picioare și care are mai mult de 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;

4. autogară - spațiu special delimitat, amenajat și dotat pentru a permite plecarea și sosirea autobuzelor, inclusiv a celor aflate în tranzit, asigurând urcarea sau coborârea persoanelor, precum și condiții și servicii pentru autobuze și pentru persoanele aflate în așteptare;

5. autoritate de autorizare - Compartimentul de Transport din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, în calitatea sa de structură locală cu atribuții de autorizare în domeniul serviciului;

6. capăt de traseu - stația de plecare sau stația de destinație a unui traseu, utilizată pentru urcarea/coborârea, după caz, a persoanelor transportate prin servicii regulate de transport rutier de persoane;

7. certificat de competență profesională - document care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor rutiere;

8. certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;

9. control în trafic - totalitatea acțiunilor de verificare a respectării de către operatorii de transport rutier, conducătorii auto ai acestora și călătorii a prevederilor legislației în domeniul transportului rutier de persoane. Se efectuează de către organele/autoritățile abilitate cu funcții de control în acest sens în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.

10. copie conformă a licenței comunitare - document în baza căruia se efectuează transport rutier contra cost, eliberat de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate la transportul rutier contra cost;

11. cursă - parcursul dus - întors realizat de un autobuz între capetele de traseu, în cadrul aceleiași serviciu regulat de transport de persoane ;

12. grafic de circulație - document care conține denumirea traseului, capetele de traseu, autogările, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/sosire din capetele de traseu și din stațiile publice/autogările aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul regulat;

13. inspecție tehnică periodică - operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora, ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;

14. licență comunitară - documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier;

15. licență de traseu - reprezintă actul tehnic și juridic emis de Consiliul Județean Sălaj ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă dreptul unui operator de serviciu public de a presta pe un anumit traseu servicii publice regulate de transport rutier cu autobuze;
16. obligație de serviciu public - se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit;
17. omologare - procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;
18. operator de transport rutier - întreprindere care desfășoară activitatea de transport rutier de mărfuri și /sau persoane contra cost;
19. persoană desemnată - persoana fizică, managerul activității de transport rutier, care îndeplinește pentru întreprindere condițiile de onorabilitate și competență profesională și care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent și efectiv activitatea de transport a întreprinderii;
20. program de transport - document aprobat de Consiliul Județean Sălaj, care cuprinde traseele, graficele de circulație, numărul autovehiculelor necesare, precum și capacitatea de transport minimă în vederea efectuării transportului de persoane prin curse regulate. Capacitatea de transport a autovehiculului este dată de numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de clasificare pe stele sau categorii;
21. program de circulație - documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor locale sau, după caz, orele de sosire a curselor județene în/la stațiile publice/capetele de traseu;
22. serviciu regulat - serviciu care asigură transportul de persoane la intervale stabilite pe trasee stabilite, persoanele fiind îmbarcate și debarcate la puncte de oprire prestabilite;
23. serviciu public compensat - acel serviciu public de transport căruia i se acordă compensații pentru acoperirea costurilor de exploatare și asigurarea unui profit rezonabil, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007;
24. stație publică - spațiu delimitat, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat și prevăzut cu un panou destinat afișării unor informații;
25. tarif de transport - tarif plătit anticipat de utilizator operatorului de transport, reprezentând contravaloarea transportului;
26. transport rutier județean - transport rutier care se efectuează între două localități situate pe teritoriul aceluiași județ, fără a depăși raza administrativ teritorială a județului respectiv;

27. transport rutier local de persoane - transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat pe raza administrativ teritorială a unui municipiu/oraș/comună, precum și în limitele unei asociații de dezvoltare intercomunitare.

28. traseu - parcursul care asigură legătura între capătul de traseu de plecare și capătul de traseu de destinație, pe care se efectuează servicii regulate sau servicii regulate speciale. În funcție de amplasarea capetelor de traseu și de parcursul dintre acestea, traseele pot fi județene, interjudețene și internaționale; traseele dintr-o asociație de dezvoltare intercomunitară având ca obiect transportul rutier public de persoane prin servicii regulate sunt considerate trasee locale;

29. utilizator - persoana fizică sau persoana juridică beneficiară a serviciului.

Art. 4. Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, consiliile județene și autoritățile administrației publice locale vor urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce le revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **CAPITOLUL II**

### **Efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate**

#### **SECȚIUNEA 1**

##### **Principiile și obiectivele efectuării serviciului**

Art. 5. Serviciul se efectuează în următoarele condiții:

- a.) se execută de către operatorii de transport rutier, astfel cum aceștia definiți și licențiați conform prevederilor O.G. nr. 27/2011, privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- b.) se efectuează numai între localitățile județului Sălaj;
- c.) se efectuează numai pe traseele cuprinse în programul de transport județean, aprobat de către Consiliul Județean Sălaj;
- d.) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu autobuze deținute în proprietate, înmatriculate în județul Sălaj sau în baza unui contract de leasing;
- e.) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații publice sau autogări, după caz;
- f.) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie eliberate anticipat;
- g.) Consiliul Județean Sălaj exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor de transport rutier prestatori ai serviciului;
- h.) Consiliul Județean Sălaj contractează obligații de serviciu public. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

Art. 6. Serviciul se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007

al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. (1) Serviciul se poate efectua numai cu autovehicule rutiere a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, autovehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 8. Serviciul se efectuează numai cu autovehicule destinate prin construcție transportului de persoane și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 9. Serviciul se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

Art. 10. Serviciul se organizează de către Consiliul Județean Sălaj cu respectarea următoarelor principii:

- a.) promovarea concurenței între operatorii de transport rutier cărora li s-a atribuit executarea serviciului;
- b.) garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport rutier la piața serviciului;
- c.) garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului;
- d.) rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale județului Sălaj;
- e.) administrarea eficientă a bunurilor aparținând sistemelor de transport proprietate a unităților administrativ-teritoriale;
- f.) utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului;
- g.) deplasarea în condiții de siguranță și de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a persoanelor transportate, precum și a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
- h.) asigurarea executării unui serviciu suportabil în ceea ce privește tariful de transport;
- i.) recuperarea integrală a costurilor de exploatare, reabilitare și dezvoltare prin tarife suportate de către utilizatori, asigurându-se un profit rezonabil pentru operatorii de transport rutier prestatori ai serviciului;
- j.) autonomia sau independența financiară a operatorilor de transport rutier prestatori ai serviciului;
- k.) susținerea dezvoltării economice a localităților prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;

- l.) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației, ale personalului instituțiilor publice și ale operatorilor economici pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale prin servicii de calitate;
- m.) protecția categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului, în condițiile legii;
- n.) integrarea tarifară prin utilizarea unui singur tip de legitimație de călătorie pentru toate traseele și pentru toate mijloacele de transport ale serviciului public județean;
- o.) dispecerizarea serviciului prin programe permanente;
- p.) consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport rutier și ale utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale privind serviciul, precum și modalitățile de funcționare a acestui serviciu.

Art. 13. Principalele obiective urmărite de Consiliul Județean Sălaj în domeniul serviciului sunt:

- a.) asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;
- b.) informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă din domeniul serviciului;
- c.) corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- d.) asigurarea continuității serviciului prin programul de transport județean, corelat cu fluxurile de călători existente;
- e.) atribuirea contractelor de servicii publice definite la art. 2 lit. i din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007, în conformitate cu prevederilor Legii nr. 51/2006 și a legislației în domeniul achizițiilor publice.

## **SECȚIUNEA a 2 a**

### **Licențe și alte documente necesare pentru efectuarea serviciului**

Art. 11. Operatorii de transport rutier au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului, următoarele documente:

- a.) licența de traseu însoțită de graficul de circulație al acesteia, eliberate de emitentul licenței;
- b.) copia conformă a licenței comunitare;
- c.) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiese că este angajat al operatorului de transport;
- d.) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
- e.) actul prin care se dovedește dreptul la muncă în România în cazul conducătorilor auto străini;
- f.) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;
- g.) certificatul de competență profesională al conducătorului auto;
- h.) certificatul de înmatriculare al autovehiculului;
- i.) certificatul de clasificare pe categorii al autovehiculului;
- j.) alte documente stabilite de legile în vigoare.



Art. 12. (1) Serviciul se poate efectua de către operatorii de transport rutier numai în condițiile în care aceștia dețin licență de traseu valabilă pentru traseul respectiv, așa cum acesta este prevăzut în programul de transport județean.

(2) Licența de traseu este valabilă numai însoțită de graficul de circulație al acesteia pe toată durata efectuării transportului.

(3) Licențele de traseu se eliberează operatorilor de transport rutier într-un număr egal cu numărul de autobuze prevăzute în programul județean de transport necesar pentru efectuarea traseului respectiv.

(4) Constituie anexe la prezentul Regulament:  
- Modelul licenței de traseu - anexa nr. 1;  
- Modelul graficului de circulație - anexa nr. 2;  
- Modelul notificării de înlocuire - anexa nr. 3.

(5) Durata de valabilitate a licenței de traseu este egală cu durata de valabilitate a contractului de servicii publice.

(6) Compartimentul de specialitate al consiliului județean ține evidența licențelor de traseu în Registrul de evidență a licențelor de traseu pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate.

(7) O copie a fiecărei licențe de traseu eliberate și a graficului de circulație al acesteia se arhivează prin grija autorității de autorizare.

Art. 13. Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică de către operatorul de transport rutier Consiliului Județean Sălaj, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se pe baza documentului de plată.

Art. 14. Cuantumul taxei pentru eliberarea licențelor de traseu și al taxei pentru înlocuirea licențelor de traseu, se stabilește prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj.

Art. 15. (1) Retragera licenței de traseu se face de Consiliul Județean Sălaj în următoarele cazuri:

- a.) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;
- b.) la încetarea înainte de termen, pe baza acordului de voință al părților, a contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat între Județul Sălaj și operatorul de transport rutier;
- c.) la încetarea înainte de termen a contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat între Județul Sălaj și operatorul de transport rutier, ca urmare a denunțării unilaterale a acestuia de către Entitatea contractantă în cazul în care interesul național sau local o impune;
- d.) la rezilierea contractului de delegare a gestiunii serviciului încheiat între Județul Sălaj și operatorul de transport rutier;
- e.) în alte cazuri justificate de motive care împiedică prestarea serviciului pe traseul/traseele respective, din culpa operatorului de transport.

(2) În cazul retragerii licenței de traseu, operatorul de transport rutier va fi înștiințat de către Consiliul Județean Sălaj, fiind obligat să efectueze serviciul pe traseul respectiv pe o perioadă de 60 de zile de la data înștiințării.

Art. 16. Licența comunitară, copiile conforme ale acesteia și licența de traseu, eliberate unui operator de transport rutier nu pot fi utilizate de către alte persoane pentru a executa cu autovehiculele deținute activități de transport persoane.

Art. 17. (1) Programul de transport județean se stabilește și se aprobă de Consiliul Județean Sălaj.

(2) Prin programul de transport județean se stabilesc traseele, lungimea acestora, exprimată în număr de km/sens, numărul de curse planificate, graficele de circulație, numărul autobuzelor necesare și capacitatea minimă de transport a acestora, precum și autogările sau stațiile publice.

Art. 18. (1) Programul de transport județean, poate fi actualizat, prin Hotărâre a Consiliului Județean, astfel:

- a.) prin prelungirea sau scurtarea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau ambelor capete de traseu;
- b.) prin introducerea de noi trasee, cu condiția ca acestea să nu se suprapună peste traseele existente;
- c.) prin modificarea numărului de curse;
- d.) prin modificarea orelor din graficele de circulație;
- e.) prin introducerea sau, după caz, înlocuirea de stații/autogări;
- f.) prin eliminarea de stații/autogări;
- g.) prin eliminarea traseelor care urmează a fi incluse în programul public local din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare, dar numai cu acordul operatorului de transport rutier prestator al serviciului pe traseul/traseele respective, în cazul traseelor atribuite;
- h.) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele județene și/sau a perioadei de efectuare a curselor;
- i.) prin modificarea capacității de transport.

(2) În cazul prevăzut la alin. 1 lit. a, traseul rezultat din prelungirea/scurtarea traseului existent va fi atribuit operatorului de transport rutier care deservește traseul inițial, căruia i se va elibera o nouă licență de traseu.

(3) În cazurile prevăzute la alin. 1 lit. c, d, e, f, i, j, graficul de circulație, anexă la licența de traseu deținută de operatorul de transport pentru traseul respectiv, se va actualiza în mod corespunzător conform celor stabilite prin hotărârea consiliului județean de actualizare a programului de transport județean, eliberându-se în acest sens un nou grafic de circulație.

Art. 19. (1) Programul de transport județean poate fi actualizat prin Hotărâre a Consiliului Județean, ori de câte ori este necesar, în funcție de necesitățile de deplasare ale populației.

(2) În vederea întocmirii proiectului de hotărâre privind actualizarea programului de transport județean, autoritatea județeană de transport va analiza oportunitatea și legalitatea propunerilor transmise în acest sens de către persoanele interesate.

Art. 20. (1) Operatorii de transport rutier prestatori ai serviciului au dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Președintelui Consiliului Județean Sălaj, modificări temporare, precum suspendări, limitări, modificarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în

deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră.

(2) În cazuri excepționale, operatorul de transport rutier poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea serviciului, dar numai sub condiția informării ulterioare a Președintelui Consiliului Județean Sălaj.

Art. 21. (1) Accesul autovehiculelor în stațiile publice este permis operatorilor de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform graficelor de circulație.

(2) Accesul autovehiculelor în autogară este nediscriminatoriu pentru operatorii de transport rutier cărora li s-au atribuit trasee, conform graficelor de circulație.

(3) Încheierea contractelor între deținătorii de autogară și operatorii de transport rutier privind accesul în autogară nu poate fi condiționată de efectuarea unor servicii suplimentare sau pe care operatorii de transport rutier nu le solicită.

### **SECȚIUNEA a 3 a**

#### **Siguranța rutieră**

Art. 22. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport rutier care efectuează serviciul au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind circulația rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

Art. 23. Pregătirea și atestarea profesională a personalului cu funcții care concură la siguranța circulației se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1071/2009 și ale Ordinului nr. 1214/2015 al Ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

Art. 24. Operatorii de transport rutier au următoarele îndatoriri:

- a.) să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;
- b.) să asigure respectarea normelor privind timpul de odihnă și repaus de către conducătorii mijloacelor de transport;
- c.) să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
- d.) să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
- e.) să asigure respectarea normelor de protecție a muncii, protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
- f.) să permită efectuarea transportului numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare și să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor ;

g.) să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

h.) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane.

Art. 25. Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent și efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin actele normative în vigoare și în prezentul regulament.

Art. 26. Conducătorii autobuzelor cu care se efectuează serviciul au următoarele atribuții și responsabilități:

a.) să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;

b.) să deschidă ușile numai după ce autobuzul a fost oprit în stație/autogară;

c.) să închidă ușile numai după ce pasagerii au coborât sau au urcat;

d.) să oprească în toate stațiile/autogările prevăzute în graficul de circulație al licenței de traseu, fără a opri, pentru urcarea sau coborârea persoanelor transportate, în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulație;

e.) să preia mărfuri sau colete doar în limita spațiilor disponibile;

f.) să asigure urcarea și coborârea bagajelor în/din portbagajul autovehiculului; bagajele se manipulează numai de către conducătorul auto al autobuzului;

g.) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;

h.) să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră;

i.) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;

j.) să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;

k.) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare;

l.) să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;

m.) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane și cele privind circulația pe drumurile publice.

Art. 27. Operatorii de transport rutier care efectuează serviciul vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate autovehicule utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Art. 28. Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

## **SECȚIUNEA a 4 a**

### **Condiții privind efectuarea serviciului**

Art. 29. (1) Operatorii de transport rutier vor efectua serviciul cu respectarea următoarelor obligații:

1. să asigure utilizarea pe timpul transportului a plăcii de traseu, plasată la loc vizibil în fața mijlocului de transport, cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat sau panou de afișaj electronic care să cuprindă aceleași informații ca și placa de traseu;
2. să asigure, prin conducătorul auto, supravegherea urcării și coborârii pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu ușile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure urcarea și coborârea bagajelor din portbagajul autobuzului;
5. să nu admită la transport în salonul autobuzului:
  - materii greu mirositoare;
  - materii inflamabile;
  - butelii de aragaz;
  - butoaie de carbid;
  - tuburi de oxigen;
  - materiale explozibile;
  - produse caustice;
  - materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
  - obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispozițiile legale.
6. să nu supraîncarce autobuzul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare;
7. să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor și să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limitele spațiilor disponibile;
8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât în cele prevăzute în graficul de circulație;
9. să asigure preluarea călătorilor din autobuzele rămase imobilizate pe traseu în termen de maxim 3 ore de la apariția evenimentului;
10. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
11. să emită legitimații de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători și bagaje;
12. să asigure dotarea autobuzelor destinate serviciului cu aparat de marcat electronic fiscal și cititor de carduri, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
13. să utilizeze numai legitimații de călătorie înseriate pentru pasageri și bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
14. să nu permită călătoria decât în baza legitimațiilor de călătorie individuale valabile, respectiv a biletelor, abonamentelor și legitimațiilor speciale;

15. în salonul autobuzelor pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ținute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autobuzului nu pot fi transportate bagajele care:
  - nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
  - conțin produse neadmise la transport;
  - sunt așezate pe culoarul de acces sau pe platforma din față ori din spate a autovehiculului.
16. să nu admită la transport bagajele așezate pe scaunele libere din salonul autobuzului, chiar dacă spațiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
17. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
18. să execute transportul călătorilor strict în conformitate cu prevederile programelor de circulație;
19. să asigure efectuarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autobuzelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
20. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
21. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de transport județean pentru urcarea călătorilor și a bagajelor;
22. să nu blocheze stațiile publice prin parcare a autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/ reparații la acestea;
23. să asigure suplimentar autobuze pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite;
24. să asigure vânzarea билетelor la capetele de linie și în autobuz, inclusiv cu anticipație;
25. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autobuzului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
26. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității autobuzului;
27. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani, în condițiile în care aceștia nu ocupă locuri separate;
28. să informeze călătorii despre intenția de modificare a tarifelor de transport, cu cel puțin 30 de zile înainte de utilizare, prin afișarea în mijloacele de transport a unui anunț în acest sens, care va cuprinde în mod obligatoriu cuantumul noilor tarife;
29. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după aceleași programe de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
  - depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
  - menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
30. autobuzele trebuie să aibă inspecția tehnică efectuată la termen;
31. autobuzele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau de câte ori este nevoie;
32. în interiorul autobuzelor trebuie să existe afișat, la loc vizibil, numele conducătorului;

33. autobuzele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
34. la bordul autobuzelor trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
35. în perioada de iarnă autobuzele trebuie să fie echipate corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
36. autobuzele trebuie să fie dotate cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor; bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate autovehiculului;
37. autobuzele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
38. autobuzele trebuie să fie inscripționate pe părțile laterale cu denumirea operatorului de transport rutier;
39. autobuzele trebuie să fie dotate cu tahograf care va funcționa pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
40. în interiorul autobuzelor trebuie afișate, la loc vizibil, tarifele de transport pe bază de bilete;
41. autobuzele trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;
42. autobuzele trebuie să fie dotate cu GPS în stare de funcționare;
43. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;
44. să asigure informarea anticipată a călătorilor cu privire la modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră;
45. să asigure afișarea în fiecare stație a orelor de circulație a mijloacelor de transport cu care efectuează serviciul și care opresc în stația respectivă;
46. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane.

Art. 30. (1) Pe parcursul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului, operatorul de transport rutier poate înlocui un autobuz cu care a obținut licența de traseu, după notificarea Consiliului Județean Sălaj, numai în următoarele situații:

- a.) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situația de la lit. b);
- b.) prezintă defecțiuni tehnice.

(2) Înlocuirea este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autobuzului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului, după notificarea Consiliului Județean Sălaj;

(3) Notificarea Consiliului Județean Sălaj de către operatorul de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată, conform modelului prevăzut la anexa nr.

3 din prezentul regulament, care va fi însoțită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- a.) certificatele de înmatriculare;
- b.) cărțile de identitate;
- c.) certificatele de clasificare;
- d.) documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situația prevăzută la alin. 1 lit. b.

Art. 31. Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar se va face cu respectarea graficului de circulație al licenței de traseu, asigurându-se existența la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, șampilată și semnată de către administratorul operatorului de transport rutier.

### **CAPITOLUL III**

#### **Drepturi și obligații**

Art. 32. Operatorii de transport rutier au următoarele drepturi:

- a.) să încaseze tarifele aferente prestării serviciului;
- b.) să solicite Consiliului Județean Sălaj actualizarea programului de transport județean, pentru traseele pentru care dețin licențe de traseu, în funcție de nevoile de deplasare ale populației;
- c.) să înlocuiască autobuzele cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor prevăzute în prezentul regulament;
- d.) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;
- e.) să utilizeze pentru circulație infrastructura publică (drumuri, poduri, pasaje denivelate, etc.) și instalațiile auxiliare aferente acestora.

Art. 33. Operatorii de transport rutier care prestează serviciul au următoarele obligații:

- a.) să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului rutier de persoane;
- b.) să efectueze toate cursele de pe traseele atribuite;
- c.) să încheie contracte de acces în autogară, în conformitate cu graficele de circulație anexe la licențele de traseu;
- d.) să permită accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul prestat;
- e.) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor;
- f.) să efectueze serviciul, conform prevederilor graficelor de circulație anexe la licențele de traseu, în condiții de calitate, siguranță, regularitate și confort;
- g.) să asigure continuitatea serviciilor prestate;
- h.) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
- i.) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
- j.) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;



- k.) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
- l.) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
- m.) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului;
- n.) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind circulația rutieră;
- o.) să dețină la sediul social următoarele documente:
- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport;
  - cărțile de identitate ale autobuzelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
  - contractele de leasing pentru autobuzelor utilizate;
  - avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
  - toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței comunitare;
  - documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
  - evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
  - evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Consiliului Județean Sălaj în cazul accidentelor grave de circulație;
  - alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- p.) să respecte obligațiile stabilite prin contractele de delegare a gestiunii serviciului, prin caietul de sarcini și prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului;
- q.) să furnizeze Consiliului Județean Sălaj, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora efectuează serviciul în verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului;
- r.) să notifice Consiliului Județean Sălaj înlocuirea autobuzelor cu care au obținut licențe de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de prezentul regulament;
- s.) să se prezinte la autoritatea județeană de transport în vederea înlocuirii graficului de circulație al licenței de traseu, în cazurile prevăzute de prezentul regulament;
- t.) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziție de Președintele Consiliului Județean Sălaj să execute controlul modului de efectuare a serviciului;

- ț.) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polița de asigurare;
- u.) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
- v.) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- w.) să asigure transportul categoriilor de persoane care beneficiază de facilități/gratuități la transportul rutier, potrivit legii;
- x.) să gestioneze serviciul prestat pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- z.) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico - materiale aferente serviciului prestat.

Art. 34. Suplimentar, conducătorii autobuzelor cu care se efectuează serviciul au următoarele obligații:

- a.) să emită bilete de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanței parcurse de persoanele transportate;
- b.) să permită urcarea în mijloacele de transport numai a persoanelor posesoare de bilete/legitimații de călătorie sau a celor care beneficiază de facilități la transportul rutier, potrivit legii;
- c.) să asigure afișarea în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilete;
- d.) să utilizeze pe timpul efectuării transportului rutier placa de traseu cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului și a tipului de transport efectuat sau panoul de afișaj electronic care să cuprindă cel puțin aceleași informații ca și placa de traseu;
- e.) să asigure afișarea vizibilă, în părțile din față și lateral dreapta, pe timpul executării transportului placa de traseu cu indicarea executantului și a caracterului cursei, al indicativului de traseu și a denumirii traseului, în care să se specifice capetele de traseu, și eventual localitățile intermediare, conform programului de transport aprobat, placa având un format A3, pentru toate mijloacele de transport în comun, conform machetei, cu excepția celor prevăzute cu sistem de afișaj din fabricație:

<b>JUDEȚUL SĂLAJ</b>
<b>Traseul cod 001</b>
<b>ZALĂU – CEHU SILVANIEI - BENESAT</b>
<b>DENUMIRE OPERATOR</b>

- în partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin codul traseului. Elementelor de informare menționate anterior le va fi asigurată în permanență vizibilitatea, și vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.

f.) să permită accesul în mijloacele de transport a personalului autorității județene de transport care controlează modul de efectuare a serviciului și să prezinte documentele solicitate de către acesta;

g.) să aibă un comportament civilizată în raport cu utilizatorii și personalul autorității județene de transport care controlează modul de efectuare a serviciului;

Art. 35. (1) Operatorii de transport rutier vor colabora cu Consiliul Județean Sălaj pentru evaluarea fluxurilor de călători și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport județean de persoane, prin furnizarea informațiilor solicitate în acest scop.

(2) Accesul în mijloacele de transport a persoanelor desemnate de Consiliul Județean Sălaj pentru măsurarea fluxurilor de călători și/sau a persoanelor desemnate în acest scop de către societatea care realizează studiul de specialitate se face pe baza legitimației de serviciu/actului de identitate și a ordinului de deplasare (delegație).

(3) Anterior desfășurării activităților de măsurare a fluxurilor de călători de către persoanele menționate la alin. 2, operatorii de transport rutier vor fi informați în scris despre activitățile ce urmează a se executa în acest sens.

Art. 36. Consiliul Județean Sălaj, în raport cu operatorii de transport rutier care efectuează serviciul, are următoarele drepturi:

a.) să verifice și să controleze periodic modul de realizare a serviciului;

b.) să sancționeze operatorii de transport rutier în cazul în care se constată nereguli pe timpul executării serviciului;

c.) să convoace pentru audieri operatorii de transport rutier, în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru remedierea unor deficiențe apărute în executarea serviciului;

d.) să actualizeze programul de transport public județean, în conformitate cu cerințele de transport ale populației;

e.) să analizeze, să verifice și să aprobe documentațiile justificative de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor de călătorie propuse de operatorii de transport rutier prestatori ai serviciului, în corelare cu reglementările în vigoare vizând asigurarea ratei suportabilității costurilor pentru utilizatori.

Art. 37. Consiliul Județean Sălaj are următoarele obligații față de operatorii de transport rutier, prestatori ai serviciului:

a.) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu față de toți operatorii de transport rutier;

b.) să asigure accesul operatorilor de transport rutier la procedurile derulate pentru realizarea serviciului într-un mediu concurențial și transparent;

c.) să reglementeze modul de organizare și funcționare a serviciului;

d.) să păstreze confidențialitatea informațiilor, altele decât cele publice, cu privire la activitatea operatorilor de transport rutier;

- e.) să asigure finanțările convenite prin reglementările privind modalitatea de gestiune a serviciilor, dacă este cazul;
- f.) să respecte obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii serviciului.

Art. 38. Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze liber și nediscriminatoriu de serviciul public de transport prin curse regulate;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciu;
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor le revin acestora, în condițiile legii;
- d) să sesizeze Consiliului Județean Sălaj orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;
- e) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul.
- f) să beneficieze de facilitățile prevăzute în legi speciale în favoarea anumitor categorii de utilizatori.

Art. 39. Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să dețină legitimații de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
- b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează, conform tarifelor menționate lizibil pe acestea;
- c) să completeze corect și să prezinte conducătorului auto al autobuzului documentele prevăzute de lege, atunci când beneficiază de facilități la transportul județean de persoane prin curse regulate;
- d) să nu aducă prejudicii bunurilor aferente sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
- e) să nu consume băuturi alcoolice, semințe și înghețată, să nu fumeze sau să utilizeze țigări electronice în mijloacele de transport;
- f) să aibă un comportament civilizată în raport cu personalul prestatorilor de servicii, cu personalul autorității județene de transport care execută verificarea și controlul modului de efectuare a serviciului, precum și cu ceilalți utilizatori.

## **CAPITOLUL IV**

### **Indicatori de performanță**

Art. 40. (1) Indicatorii de performanță privind efectuarea serviciului sunt următorii:

1. curse neregulate din culpa operatorului de transport rutier;
2. curse neefectuate din culpa operatorului de transport rutier;
3. reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului, dintre care:
  - a.) fundamentate;
  - b.) rezolvate;
  - c.) nerezolvate;

- 4.vehicule, respectiv vechimea medie a vehiculelor;
  - 5.sanctiuni și penalități, respectiv cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de către operatorul de transport rutier pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;
  - 6.respectarea prevederilor legale, respectiv numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit;
  - 7.accidente în trafic, respectiv numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu sau a operatorului de transport rutier.
  8. Trasee neefectuate/anulate din culpa operatorului de transport pentru o durată mai mare de 24 ore, respectiv procent trasee neefectuate/anulate din total trasee atribuite.
- (2) Descrierea, obligativitatea, periodicitatea, modul de analiză și evaluare a gradului de respectare a indicatorilor de performanță, precum și dreptul Consiliului Județean Sălaj de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către operatorii de transport rutier și sancțiunile aplicabile în acest caz, vor fi precizate în cadrul contractelor de delegare a gestiunii serviciului.

## **CAPITOLUL V**

### **Răspunderi și sancțiuni**

Art. 41. (1) Consiliul Județean Sălaj – prin intermediul personalului autorității județene de transport verifică și controlează periodic modul de realizare a serviciului.

(2) Personalul autorității județene de transport, numit în continuare personal de control, este împuternicit, prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Sălaj, să constate contravențiile și să aplice sancțiunile contravenționale în domeniul transportului rutier județean de persoane, prevăzute de Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 42. Contravențiilor în domeniul serviciului le sunt aplicabile dispozițiile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 43. Exercițarea atribuțiilor de către personalul de control se face pe baza ordinului de deplasare (delegație) și a legitimației de agent constator.

Art. 44. Modelul legitimației de agent constator, împreună cu cel al Procesului - verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se aprobă prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Sălaj.

Art. 45. (1) Personalul de control are drept de verificare, monitorizare și să controleze modul de efectuare a serviciului, în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.

(2) Controlul în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, se efectuează numai împreună cu inspectorii din cadrul I.S.C.T.R. și/sau poliștii rutieri.

(3) Controlul în punctele de îmbarcare/debarcare (autogări și stații publice) se realizează și fără reprezentanții ISCTR și/sau ai poliției rutiere.

Art. 47. În exercitarea atribuțiilor personalul de control are dreptul de a solicita prezentarea tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru verificarea respectării reglementărilor specifice în vigoare.

Art. 48. La efectuarea controlului în trafic, conducătorii autobuzelor au obligația să prezinte personalului de control toate documentele pe care trebuie să le dețină la bordul autobuzului, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Art. 49. Călătorii au obligația de a prezenta personalului de control, la solicitarea acestuia, legitimațiile de călătorie.

Art. 50. (1) Rezultatul controlului se consemnează într-o notă de constatare, care va fi adusă la cunoștința Președintelui Consiliului Județean.

(2) Nota de constatare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea modului de efectuare a serviciilor de către un operator de transport rutier pe un anumit traseu.

Art. 51. (1) În cazul în care personalul de control constată nereguli în modul de efectuare a serviciului, procedează la sancționarea contravențională a celor vinovați sau propune măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

(2) Operatorul de transport rutier este obligat să ducă la îndeplinire măsurile dispuse de personalul de control.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Dispoziții finale**

Art. 52. - Operatorii economici care execută transport public județean de persoane prin curse regulate sunt obligați să solicite și să obțină eliberarea licențelor de transport și a licențelor de traseu, conform prevederilor prezentului regulament.

Art. 53. - Tarifele percepute pentru eliberarea licențelor de traseu, precum și cele pentru eliberarea copiilor conforme, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj.

Art. 54. - Prezentul regulament poate fi modificat și completat prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj, în condițiile legislației în vigoare.

**ANEXA NR. 1 la Regulamentul pentru efectuarea serviciului public de transport public județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ teritorială a Județului Sălaj - LICENȚA DE TRASEU**  
(Model de imprimat format A4 hârtie verde cu fond stema României)

(față)

RO

**ROMÂNIA**

**CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ**

**LICENȚĂ DE TRASEU**  
Seria SJ Nr.....

**Servicii publice de transport județean de persoane**

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Valabilă de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_

Data eliberării \_\_\_\_\_

**Emitent**  
**Județul Sălaj**

Semnătura și ștampila

\_\_\_\_\_

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii publice de transport județean de persoane, pe traseul menționat pe verso, numai cu autovehicule având capacitatea menționată în graficul de circulație anexat și în conformitate cu acesta.



Seria ..... Nr. ....  
22



**ANEXA 2**

**la Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse  
regulate pe raza administrativ teritorială a Județului Sălaj**

(față)

**JUDEȚUL SĂLAJ**

**Operator de transport rutier**  
.....

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: SJ Nr .....<sup>(1)</sup>**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

A. Denumirea traseului .....

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C <sub>n</sub>				C1	C2	C3	C <sub>n</sub>

L.S

(verso)

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă:
2. Nr. de autovehicule necesar/nr. înmatriculare:
3. Amenajările și dotările autovehiculului:
4. Numărul de șoferi necesar:
5. Capacitatea de transport:

**C. Contracte pentru utilizarea autogărilor/stațiilor:**

Nr. crt.	Autogară (stație)	Nr./dată contract	Valabil până la:

**Operator de transport rutier**

.....

(semnătura și ștampila)

**EMITENT  
JUDEȚUL SĂLAJ**

.....

(semnătura și ștampila)

Data emiterii .....

---

(1) Se înscriu seria și numărul licenței pentru traseu

### ANEXA 3

#### la Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ teritorială a Județului Sălaj

Operator de transport \_\_\_\_\_  
Sediul social \_\_\_\_\_  
C.I.F. \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

#### NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOVEHICUL

Către

Consiliul Județean Sălaj

Solicităm înlocuirea următoarelor autovehicule:

Nr. crt.	Codul și denumirea traseului pe care autovehiculul este titular	Nr. înmatriculare autovehicul care urmează a fi înlocuit	Nr. înmatriculare autovehicul cu care se înlocuiește

Solicităm înlocuirea din următoarele motive:

---

---

---

---

---

Anexăm la prezenta, în copie, certificată pentru conformitate, următoarele documente ale autovehiculelor înlocuite și a celor cu care urmează a fi înlocuite:

- cărțile de identitate;
- certificatele de înmatriculare;
- certificatele de clasificare;
- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat (în cazul unei defecțiuni);

Operator de transport: \_\_\_\_\_  
Semnătura și ștampila:

**Anexa nr. 2**

**la Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj**

**CAIET DE SARCINI**  
**al serviciului public de transport județean de persoane**  
**prin curse regulate pe raza administrativ teritorială a Județului Sălaj**

**1. Obiectul caietului de sarcini**

1.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

1.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de efectuare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj, pentru gestiunea delegată a serviciului.

1.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

1.4. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

1.5. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj.

1.6. Terminologia utilizată este cea prevăzută în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj, elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj.

1.7. Contractul de delegare de gestiune urmează a se încheia între UAT Județul Sălaj și operatorii de transport public câștigători ai procedurii competitive de atribuire a serviciilor de transport pe cele 25 de trasee.

1.8. Atribuirea se realizează integral pentru toate traseele cuprinse în program, după cum urmează:

<b>COD TRASEU</b>	<b>DENUMIRE TRASEU</b>
001	ZALĂU - CEHU SILVANIEI - BENESAT
002	ZALĂU - BUCIUMI
003	ZALĂU - CREACA - ROMÂNAȘI
004	ZALĂU - COȘEIU
005	ZALĂU - ȘAMSUD
006	ZALĂU - ȘĂRMĂȘAG - CHIEȘD
007	ZALĂU - ȘĂRMĂȘAG - BOBOTA
008	ZALĂU - SÂG

009	ZALĂU - CIZER
010	ȘIMLEU SILVANIEI - IP - MARCA
011	ȘIMLEU SILVANIEI - PLOPIȘ
012	ȘIMLEU SILVANIEI - VALCĂU DE JOS
013	ZALĂU - HIDA - DRAGU
014	ZALĂU - ROMÂNAȘI - FILDU DE JOS
015	ZALĂU - ILEANDA - ZALHA
016	JIBOU - CRISTOLȚ
017	JIBOU - NĂPRADEA
018	JIBOU - GÂRBOU
019	JIBOU - BENESAT
020	ZALĂU - ȘIMLEU SILVANIEI
021	ȘIMLEU SILVANIEI - HALMĂȘD
022	ȘIMLEU SILVANIEI - BOBOTA
023	ȘIMLEU SILVANIEI - CARASTELEC
024	ȘIMLEU SILVANIEI - LOMPIRT - ȘĂRMĂȘAG
025	ȘIMLEU SILVANIEI - CAMĂR

1.9. Valoare totală estimată a serviciului este de: 57.058.560,00 lei.

Valoare totală estimată pe fiecare traseu este prezentată în tabelul de mai jos, după cum urmează:

<b>COD TRASEU</b>	<b>DENUMIRE TRASEU</b>	<b>VALOARE TRASEU - LEI -</b>
001	ZALĂU - CEHU SILVANIEI - BENESAT	3604224.00
002	ZALĂU - BUCIUMI	1497600.00
003	ZALĂU - CREACA - ROMÂNAȘI	3329664.00
004	ZALĂU - COȘEIU	998400.00
005	ZALĂU - ȘAMSUD	1747200.00
006	ZALĂU - ȘĂRMĂȘAG - CHIEȘD	4263168.00
007	ZALĂU - ȘĂRMĂȘAG - BOBOTA	4672512.00
008	ZALĂU - SÂG	3394560.00
009	ZALĂU - CIZER	4692480.00
010	ȘIMLEU SILVANIEI - IP - MARCA	3144960.00
011	ȘIMLEU SILVANIEI - PLOPIȘ	1472640.00
012	ȘIMLEU SILVANIEI - VALCĂU DE JOS	1896960.00
013	ZALĂU - HIDA - DRAGU	3828864.00
014	ZALĂU - ROMÂNAȘI - FILDU DE JOS	673920.00
015	ZALĂU - ILEANDA - ZALHA	1694784.00
016	JIBOU - CRISTOLȚ	1090752.00
017	JIBOU - NĂPRADEA	561600.00
018	JIBOU - GÂRBOU	786240.00
019	JIBOU - BENESAT	898560.00

020	ZALĂU - ȘIMLEU SILVANIEI	8805888.00
021	ȘIMLEU SILVANIEI - HALMĂȘD	287040.00
022	ȘIMLEU SILVANIEI - BOBOTA	2171520.00
023	ȘIMLEU SILVANIEI - CARASTELEC	224640.00
024	ȘIMLEU SILVANIEI - LOMPIRT - ȘĂRMĂȘAG	958464.00
025	ȘIMLEU SILVANIEI - CAMĂR	361920.00
	<b>VALOARE TOTALĂ:</b>	<b>57058560.00</b>

1.10. Ofertanții pot participa individual sau se pot asocia pentru atribuirea tuturor traseelor din program.

## 2. Cadrul juridic

2.1. Transportul public județean de persoane prin curse regulate face parte din categoria serviciilor comunitare de utilități publice și este reglementat, în principal de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 51/2006, ca lege generală și de Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 92/2007, ca lege specială.

2.2. Serviciile publice de transport județean cuprind, potrivit Legii nr. 92/2007, totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică, de interes economic și social general desfășurate la nivelul Județului Sălaj, aflate sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice județene, în scopul asigurării serviciului public județean de persoane prin curse regulate.

2.3. Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate este serviciul public de transport ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a.) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor OG. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare O.G. nr. 27/2011;
- b.) se efectuează numai între localitățile Județului Sălaj, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;
- c.) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de autoritatea publică județeană;
- d.) se efectuează de către operatorii de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing, înmatriculate în Județul Sălaj;
- e.) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- f.) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie eliberate anticipat;
- g.) autoritățile județene competente exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- h.) autoritatea administrației publice județene contractează obligații de serviciu public. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

2.4. Serviciile publice de transport județean de persoane prin curse regulate se supun normelor europene ce reglementează acest domeniu, respectiv Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007.

2.5. Gestiunea serviciilor publice de transport județean de persoane se organizează și se realizează, potrivit prevederilor Legii nr. 51/2006, în următoarele modalități:

- a.) gestiune directă;
- b.) gestiune delegată.

2.6. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice și anume, serviciile publice de transport județean de persoane este cea de gestiune delegată a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj, aprobată de Consiliul Județean Sălaj prin hotărâre.

2.7. În conformitate cu prevederile legale în vigoare și în baza studiului de oportunitate întocmit, serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj se administrează prin atribuirea acestuia în gestiune delegată.

2.8. Organizarea și prestarea serviciului se va efectua cu respectarea Regulamentului serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate și a prezentului Caiet de sarcini, aprobate de forul deliberativ al UAT Județul Sălaj.

### **3. Cerințe organizatorice**

#### **3.1 Cerințe generale**

3.1.1. Operatorul/operatorii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj, vor asigura:

- a.) numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;
- b.) înlocuirea mijloacelor de transport cu care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, pe traseul respectiv;
- c.) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
- d.) operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport județean, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat, etc.);
- e.) menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;
- f.) condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
- g.) spații în suprafață suficientă pentru parcare mijloacelor de transport;
- h.) dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- i.) personal calificat și vehicule de intervenție operativă;
- j.) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;

- k.) asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
- l.) respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație stabilite prin programul de transport județean și graficele de circulație ale licențelor de traseu;
- m.) respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului și precizați în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj;
- n.) furnizarea către Consiliul Județean Sălaj a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj;
- o.) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- p.) statistica accidentelor și analiza acestora;
- q.) aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- r.) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
- s.) respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- t.) planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;
- u.) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice județene.

3.1.2. Obligațiile și răspunderile personalului cu funcții care concurează la siguranța circulației, sunt cuprinse în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj, elaborat de autoritatea județeană de transport și aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj, precum și în Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 și în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

### **3.2 Cerințe specifice**

3.2.1. Pentru realizarea serviciului operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a.) sunt organizați, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, ca întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători;
- b.) au prevăzut în obiectul de activitate codul CAEN 4939: alte transporturi terestre de călători n.c.a. (CAEN Rev.2) sau o activitate echivalentă în cazul operatorilor nerezidenți pentru care nu există obligația declarării și înregistrării codului CAEN;
- c.) dețin licența comunitară conform prevederilor OG nr. 27/2011 sau un document similar cu cel solicitat, valabil în țara de origine;
- d.) dispun (în proprietate sau în leasing) de numărul minim de mijloace de transport prevăzut în ”Programul de transport” pentru traseele pentru care depun oferta și trebuie să fie conformă cu specificația din CIV - poziția nr. 1 sau din certificatul de înmatriculare - lit. J) (categoria vehiculului);
- e.) vor presta serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate cu mijloace de transport proprii.

3.2.2. Operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele cerințe tehnice minimale:



a.) să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu un atelier auto, care deține autorizație cel puțin pentru clasele de autorizare I și II emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. nr. 972/2007 și Reglementărilor privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz - RNTR 9, aprobate prin O.M.T.C.T. nr. 2131/2005 cu modificările și completările ulterioare;

b.) să dețină în proprietate sau să aibă contract de închiriere prin care se asigură, parcare vehiculelor deținute la sediul social, la sediul punctelor de lucru, sucursalelor sau filialelor sau în locuri special amenajate, în conformitate cu art. 133 lit. k) din Ordinul nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

c.) să dețină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o stație de spălare și igienizare autorizată, în conformitate cu prevederile art. 14 (2) lit. a) din Legea 92/2007 și art. 6 lit. f) din Caietul de sarcini - cadru, aprobat prin O.M.T. 972/2007;

d.) să aibă în proprietate sau să aibă contract de servicii (dacă este cazul), cu o stație de alimentare carburanți autorizată pentru combustibili alternativi. Solicitarea are ca fundament Directiva 2003/30/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 8 mai 2003 de promovare a biocombustibililor și a altor combustibili regenerabili pentru transport.

3.2.3. Operatorul de transport trebuie să dispună de un minim de personal calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului:

a.) minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 precum și în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere;

b.) minimul de șoferi disponibili (conform numărului minim de autobuze necesare îndeplinirii contractului);

3.2.4. Operatorii economici vor completa Formularul Mijloacele de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare de gestiune al serviciului.

3.2.5. Pentru toate mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedură vor prezenta următoarele documente:

a.) Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare mijloc de transport din listă;

b.) Copia actelor de proprietate/contracte de leasing, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;

c.) Copia certificatelor de înmatriculare, cărților de identitate, (unde este cazul) proceselor-verbale de predare - primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;

d.) Copia certificatelor de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;

e.) Copia documentului de omologare, după caz;

f.) Balanța analitică a mijloacelor fixe ale ofertantului;

g.) Copie după dovada de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu prevederile art. 74 din O.G. nr. 27/2011 și ale art. 25 pct. (4) și (5) din Anexa 1 la O.M.T. nr. 972/2007;

3.2.6. Pentru mijloacele de transport deținute în proprietate, care sunt înmatriculate sau înregistrate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau în alt județ decât Județul

Sălaj, ofertantul va prezenta un angajament ferm prin care se obligă ca, în situația în oferta depusă va fi declarată câștigătoare, va face toate demersurile necesare în vederea înmatriculării mijloacelor de transport în Județul Sălaj.

3.2.7. Pentru mijloacele de transport în leasing care nu se află pe teritoriul României sau pentru cele care se află în alt județ decât județul Sălaj, ofertantul va prezenta angajamentul ferm al proprietarului privind punerea la dispoziția ofertantului a respectivelor mijloace de transport, pe durata implicării ofertantului în executarea contractului.

#### **4. Criteriul de atribuire a contractului de delegare a gestiunii**

Conform articolului 209 din Legea 99/ 2016 privind achizițiile sectoriale, entitatea contractantă își bazează decizia de atribuire a contractului sectorial, prin utilizarea criteriului *oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic*. Potrivit legii, Entitatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic entitatea contractantă are dreptul, conform legii, de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- a) prețul cel mai scăzut;
- b) costul cel mai scăzut;
- c) cel mai bun raport calitate-preț;
- d) cel mai bun raport calitate-cost.

Ordinul 131/ 2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/ sau tramvaie, art.4, precizează: *(1) Fără a fi afectate dispozițiile art. 209 alin. (3<sup>1</sup>) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local sau județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în baza respectivei legi, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:*

- a) *cel mai bun raport calitate-preț;*
- b) *prețul cel mai scăzut.*

*(2) În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local sau județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire prevăzut la alin. (1) lit. a), factorii de evaluare prevăzuți la art. 23<sup>1</sup> alin. (5) din Legea nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.*

*(3) În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport local sau județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează criteriul de atribuire prevăzut la alin. (1) lit. b) în situația în care aceasta pune la dispoziția contractantului mijloacele de transport respective.*

În situația serviciului public de transport călători în județul Sălaj, nu se pun la dispoziție mijloace de transport în comun, motiv pentru care criteriul de atribuire a contractului va fi **cel mai bun raport calitate - preț**.

Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, **Entitatea contractantă își va baza decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate - preț”**, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu

obiectul contractului.

## **5. Criterii de calificare și selecție**

5.1. În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, s-au avut în vedere prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, cu modificările și completările ulterioare, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE, respectiv art. 209 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, art. 82 alin. (1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr. 99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr. 394/2016, art. 211 din Legea nr. 99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.

5.2. Factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire sunt factorii prevăzuți de Legea 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- a) vechimea medie a parcului de autobuze;
- b) clasificarea autobuzelor;
- c) nivelul tarifului;
- d) dotarea cu instalație de aer condiționat;
- e) capacitatea de transport;
- f) norma de poluare a autobuzului;
- g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

Ponderea factorilor de evaluare în total punctaj, va fi evaluată după cum urmează:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Factori de evaluare</b>	<b>Pondere</b>
1.	Prețul ofertei (Pf)	25 %
2.	Vechimea medie a parcului de autobuze (Pt1)	30 %
3.	Dotarea cu instalație de aer condiționat (Pt2)	5 %
4.	Clasificarea autobuzelor (Pt3)	10 %
5.	Norma de poluare a autobuzului (Pt4)	20%
6.	Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. (Pt5)	5 %
7.	Capacitatea de transport (Pt6)	5%

**I. Factorii de evaluare cu privire la componenta financiara a ofertei se calculează, pentru toate loturile indiferent de numărul de autovehicule solicitate, astfel:**

Prețul ofertei (Pf) = (pret/km/loc)

Punctaj maxim factor: 25 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a.) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;

b.) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:  
 $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

#### **Modalitatea de prezentare:**

Tariful de călătorie se va fundamenta pe structura elementelor de cheltuieli conform Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare – anexa 2.

Având în vedere că numărul de mijloace de transport necesar pe fiecare traseu variază între 1 și 2, factorii de evaluare tehnici se calculează după cum urmează:

**II. Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei se calculează astfel:**

#### **1. Vechimea medie a parcului de autobuze (Pt1)**

Punctaj maxim factor: 30 puncte

**Algoritm de calcul:** Vechimea autovehiculului (VP) se va calcula după următoarea formulă:  $VA = AO - AF$ , unde,

AO = anul de depunere al ofertelor, și

AF = anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autovehiculului.

Punctajul aferent vechimii autovehiculului se va acorda după cum urmează:

Pentru  $VA = 0$ , se acordă 30 puncte;

Pentru  $VA = 1$ , se acordă 25 puncte;

Pentru  $VA = 2$ , se acordă 20 puncte;

Pentru  $VA = 3$ , se acordă 15 puncte;

Pentru  $VA = 4$ , se acordă 10 puncte;

Pentru  $VA = 5$ , se acordă 6 puncte;

Pentru  $VA = 6$ , se acordă 5 puncte;

Pentru  $VA = 7$ , se acordă 4 puncte;

Pentru  $VA = 8$ , se acordă 3 puncte;

Pentru  $VA = 9$ , se acordă 2 puncte;

Pentru  $VA = 10$ , se acordă 1 punct;

Pentru  $VA \geq 11$ , se acordă 0 puncte.

#### **Modalitatea de demonstrare:**

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

#### **2. Dotarea cu instalație de aer condiționat (Pt2)**

Punctaj maxim total: 5 puncte

**Algoritm de calcul:** Punctajul aferent dotării cu instalație de aer condiționat a fiecărui autovehicul se va acorda după cum urmează:

a) pentru autovehiculele dotate cu instalație de aer condiționat – 5 puncte;

b) pentru autovehiculele ce nu sunt dotate cu instalație de aer condiționat – 0 puncte;

#### **Modalitatea de demonstrare:**

Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

#### **3. Clasificarea autovehiculelor (Pt3)**

Punctaj maxim total: 10 puncte

**Algoritm de calcul:** Punctajul aferent categoriei fiecărui autovehicul se va acorda după cum urmează:

- Categoria I - 10 puncte;
- Categoria II - 7,5 puncte;
- Categoria III - 5 puncte;
- Categoria IV – 2,5 puncte;

**Modalitatea de demonstrare:**

Prezentare copie lizibilă după certificat de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare.

**4. Norma de poluare a autovehiculului (Pt4)**

Punctaj maxim factor: 20 puncte

**Algoritm de calcul:** Punctajul aferent normei de poluare a fiecărui autovehicul se va acorda după cum urmează:

- Pentru NP = euro 6 sau autovehicule electrice se acordă 20 puncte;
- Pentru NP = euro 5 se acordă 15 puncte;
- Pentru NP = euro 4 se acordă 5 puncte;
- Pentru NP = sub euro 4 se acordă 0 puncte.

**Modalitatea de demonstrare:**

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

**5. Utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi. (Pt5)**

Punctaj maxim factor: 5 puncte

**Algoritm de calcul:** Punctajul pentru factorul de evaluare “Utilizarea combustibililor alternativi” se acordă astfel:

- a) pentru autovehiculele ce utilizează combustibili alternativi – 5 puncte;
- b) pentru autovehiculele ce nu utilizează combustibili alternativi – 0 puncte.

În sensul LEGII nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:

a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:

- energia electrică;
- hidrogenul;
- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- combustibilii sintetici și parafinici;
- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL);
- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.

**Modalitatea de demonstrare:**

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

## 6. Capacitatea de transport (Pt6)

Punctaj maxim factor: 5 puncte

**Algoritm de calcul:** Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 5 puncte;

b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$Pt6 = \frac{\text{capacitate de transport a autobuzelor (n)}}{\text{capacitatea de transport maxim ofertată}} \times 1$$

### Modalitatea de demonstrare:

Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

**În cazul loturilor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din loturile de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică.**

**PUNCTAJUL TOTAL PE FIECARE TRASEU ÎN PARTE SE CALCULEAZĂ DUPĂ FORMULĂ:  $PT = Pf + Pt1 + Pt2 + Pt3 + Pt4 + Pt5 + Pt6$ , unde:**

Pf = punctajul financiar, cuprins între 1 și 25 puncte

Pt1 = punctajul pentru Vechimea medie a parcului de autovehicule, cuprins între 0 și 30 puncte.

Pt2 = punctajul pentru Dotarea cu instalație de aer condiționat cuprins între 0 și 5 puncte;

Pt3 = punctajul pentru Clasificarea autovehiculelor, cuprins între 2,5 și 10 puncte.

Pt4 = punctajul pentru Norma de poluare a autovehiculului, cuprins între 0 și 20 puncte;

Pt5 = punctajul pentru Utilizarea combustibililor alternativi cuprins între 0 și 5 puncte;

Pt6 = punctajul pentru Capacitatea de transport cuprins între 0 și 5 puncte.

Factorii de atribuire aleși au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire și au o legătură directă cu natura și obiectul contractului de achiziție sectorială.

### DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Entitatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat.

Nu se acceptă oferte alternative.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În situația în care egalitatea se menține, Entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

**Nota 1:** Înainte de atribuirea contractului, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

**Nota 2:** În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Entitatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în Instrucțiunile către ofertanți.

## **6. Tipul contractului**

6.1. Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj (contract de servicii publice în sensul Regulamentului (CE) nr.1370/2007).

6.2. Modelul de contract propus este conform Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și a Agenției Naționale pentru achiziții publice, privind documentele standard și contractul-cadru care fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.

## **7. Stabilirea, ajustarea/modificarea tarifului mediu pe km/loc pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate**

7.1. La data încheierii contractului de delegare tarifele aplicabile vor fi cele rezultate în urma licitației. Acestea nu vor fi modificate și vor fi menținute pentru o perioadă de minim 12 luni.

7.2. Orice modificare sau ajustare a tarifelor aferente serviciului se va realiza pe perioada derulării contractului în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare

7.3. Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport județean de persoane efectuat cu autobuze prin curse regulate se stabilesc, prin calcul, de către consiliile județene în baza tarifului mediu pe km/loc ofertat de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare. (Art. 271 din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.)

7.4. Operatorii de transport rutier ofertează și fundamentează, pentru fiecare traseu în parte pentru care depune oferta, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzute în anexa nr. 2 la normele-cadru, (conform prevederilor art. 272, alin. (1), lit. a) din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea,

ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare) nivelul tarifului mediu pe km/loc, potrivit formulei:

**$T_m$  (km/loc) =  $V(t)/N$  (km) x  $Cap.m.$  (loc) (lei/km/loc)**, unde:

- tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc);

$V(t)$  - valoarea totală a serviciului, poz. VIII din anexa nr. 2 la prezentele normele-cadru (lei);  $N$  (km) - numărul total de kilometri planificați anual, poz. IX din anexa nr. 2 la normele-cadru (km);

-  $Cap.m$  (loc) - capacitatea medie de transport, poz. XI din anexa nr. 2 la normele-cadru, care se calculează potrivit formulei:

-  $Cap.m$  (loc) =  $Cap.1 + Cap.2 + \dots + Cap.N/AN \times k$ , unde:

-  $Cap.1$  - capacitatea de transport a autobuzului 1 (nr. locuri);

-  $Cap.2$  - capacitatea de transport a autobuzului 2 (nr. locuri);

-  $Cap.n$  - capacitatea de transport a autobuzului  $N$  (nr. locuri);  $AN$  - numărul

total de autobuze;

$k = 70\%$  - grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz;

7.5. Pentru fiecare traseu, Autoritatea contractantă a stabilit tranșe de distanțe/zone kilometrice conform prevederilor art. 27<sup>2</sup>, alin. (1), lit. b) din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.

7.6. Pentru aceste tranșe de distanțe/zone kilometrice, în funcție de gradul de încărcare cu călători a autobuzului, Autoritatea contractantă a stabilit pentru fiecare traseu **coeficientii  $\alpha$ , de ajustare pozitivă sau negativă**, a tarifului mediu pe km/loc  $T_m$  (km/loc), conform prevederilor art. 27<sup>2</sup>, alin. (1), lit. c) din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

7.7. Tarifele de călătorie stabilite pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:

- prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 75 de bani inclusiv,

- prin rotunjire la 50 de bani a fracțiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv și 74 de bani inclusiv și prin neglijarea fracțiunilor de până la 24 de bani inclusiv.

Pentru asigurarea unei eficiențe economice a operatorului de transport, precum și pentru stabilirea unor tarife de călătorie suportabile de către călători, tarifele de călătorie, a căror valori calculate se situează sub valoarea de 2,50 lei (inclusiv TVA), vor fi rotunjite la această valoare, cu posibilitatea de ajustare sau modificare potrivit prevederilor Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.

\* Abonamentele se calculează după formula:

**Valoare abonament = valoare bilet de călătorie x nr. călătorii (dus și întors) x %**,  
unde:

- numărul de călătorii (dus și întors) = 2 x numărul de zile lucrătoare din lună (media este de 21 zile lucrătoare/lună),



- % (procent din valoarea biletului de călătorie) se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică .

**Exemplu de calcul:**

- pe traseul N, valoarea biletului de călătorie între stațiile A și B este de 10 lei/călătorie,

- zile lucrătoare în lună = 21,

Valoare abonament = 10 lei/călătorie x (21 zile lucrătoare x 2) x 80% = 336 lei/lună

Valoarea abonamentelor va stabilită prin **rotunjire la nivel de leu, fără subdiviziuni**, prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 50 de bani inclusiv, și prin neglijarea fracțiunilor de până la 49 de bani inclusiv.

**Traseul 001: Zalău – Cehu Silvaniei - Benesat (43 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 11,000	1,2
2	11,001 - 22,000	1,1
3	22,001 - 33,000	0,9
4	33,001 - 43,000	0,8

**Traseul 002: Zalău – Treznea - Buciumi (25 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 12,000	1,2
2	12,001 - 25,000	0,9

**Traseul 003: Zalău – Creaca - Românași (29 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 15,000	1,2
2	15,001 - 29,000	0,9

**Traseul 004: Zalău – Coșeu (20 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 20,000	0,9

**Traseul 005: Zalău – Șamșud (28 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 14,000	1,2
2	14,001 - 28,000	0,9

**Traseul 006: Zalău – Șarmășag - Chieșd (35 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 9,000	1,2

2	9,001 - 17,000	1,1
3	17,001 - 26,000	0,9
4	26,001 - 35,000	0,8

**Traseul 007: Zalău – Șarmășag - Bobota (36 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 9,000	1,2
2	9,001 - 18,000	1,1
3	18,001 - 27,000	0,9
4	27,001 - 36,000	0,8

**Traseul 008: Zalău – Sâg (34 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 11,000	1,2
2	11,001 - 22,000	0,9
3	22,001 - 34,000	0,8

**Traseul 009: Zalău – Vârșolt - Cizer (40 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 20,000	1,1
3	20,001 - 30,000	0,9
4	30,001 - 40,000	0,8

**Traseul 010: Șimleu Silvaniei – Ip - Marca (36 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 12,000	1,2
2	12,001 - 24,000	1,1
3	24,001 - 36,000	0,8

**Traseul 011: Șimleu Silvaniei - Plopiș (26 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 8,000	1,2
2	8,001 - 16,000	1,1
3	16,000 - 26,000	0,9

**Traseul 012: Șimleu Silvaniei – Valcău de Jos (19 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 19,000	0,9

**Traseul 013: Zalău – Hida - Dragu (59 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 15,000	1,2
2	15,001 - 30,000	1,1
3	30,001 - 45,000	0,9
4	45,001 - 59,000	0,8

**Traseul 014: Zalău – Românași – Fildu de Jos (54 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 14,000	1,2
2	14,001 - 28,000	1,1
3	28,001 - 42,000	0,9
4	42,001 - 54,000	0,8

**Traseul 015: Zalău – Ileanda - Zalha (97 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 12,000	1,2
2	12,001 - 24,000	1,15
3	24,001 - 36,000	1,10
4	36,001 - 48,000	1,05
5	48,001 - 60,000	0,95
6	60,001 - 72,000	0,90
7	72,001 - 84,000	0,85
8	84,001 - 97,000	0,80

**Traseul 016: Jibou - Cristolț (19 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 19,000	0,9

**Traseul 017: Jibou - Năpradea (15 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 8,000	1,2
2	8,001 - 15,000	0,9

**Traseul 018: Jibou - Gârbou (21 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 21,000	0,9

**Traseul 019: Jibou - Benesat (18 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 18,000	0,9

**Traseul 020: Zalău – Șimleu Silvaniei (28 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 14,000	1,2
2	14,001 - 28,000	0,8

**Traseul 021: Șimleu Silvaniei - Halmășd (23 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 12,000	1,2
2	12,001 - 23,000	0,9

**Traseul 022: Șimleu Silvaniei - Bobota (29 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 20,000	0,9
3	20,001 - 29,000	0,8

**Traseul 023: Șimleu Silvaniei - Carastelec (18 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 18,000	0,9

**Traseul 024: Șimleu Silvaniei – Lompirt - Șarmășag (16 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 8,000	1,2
2	8,001 - 16,000	1,1

**Traseul 025: Șimleu Silvaniei - Camăr (29 km.)**

Nr. tranșei de distanțe	Zona kilometrică km. - km.	Coefficienți de ajustare $\alpha$
1	0,000 - 10,000	1,2
2	10,001 - 20,000	0,9
3	20,001 - 29,000	0,8

7.8. Ajustarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.

7.9. Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, pe baza cererilor primite de la operatorii de

transport/transportatorii autorizați, prin hotărâri ale Entității Contractante, în baza creșterii indicelui prețului de consum total față de nivelul existent la data stabilirii sau, după caz, la data precedentei aprobări.

7.10. Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizați, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția indicelui prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică.

7.11. Modificarea tarifelor - reprezintă operațiunea de corelare a nivelurilor costurilor și tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situațiile în care intervin schimbări în structura tarifelor și/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007.

Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâri ale Entității Contractante, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport/transportatorii autorizați, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total.

7.12. Ajustarea sau modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se realizează la cererea operatorilor, pe baza următoarelor documente:

a) cererea de ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;

b) fișele de fundamentare pentru ajustarea sau modificarea tarifelor;

c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

7.13. Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se realizează, în situațiile prevăzute la art. 275 din Normele - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare, potrivit formulei:

$T_m(1) \text{ (km/loc)} = T_m(0) \text{ (km/loc)} + \text{Delta (lei/km/loc)}$ , unde:

$T_m(1) \text{ (km/loc)}$  - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);  $T_m(0) \text{ (km/loc)}$  - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

7.14. Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat  $T_m(1) \text{ (km/loc)}$  se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în anexa nr. 2 la Normele - cadru, aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare.

7.15. Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către Consiliul Județean Sălaj la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la art. 20 și a indicațiilor prevăzute la art. 25 alin. (3) pct. 3.8 sau, după caz, art. 27 alin. (3) pct. 3.8. din Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare.

## **8. Condiții financiare**

### **8.1. Condiții financiare minimale generale**

8.1.1. Tarifele pentru serviciul de transport public județean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre Consiliului Județean Sălaj, pe baza fundamentării realizate de către operatorii de transport.

8.1.2. Tarifele aferente serviciilor de utilități publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum și o cotă de profit, în conformitate cu art. 43 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

8.1.3. Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data stabilirii sau, după, caz, la data precedentei ajustări.

8.1.4. Nivelul tarifelor pentru serviciul de transport public județean de persoane efectuat prin curse regulate se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețului de consum total pe economie comunicat de Institutul național de Statistică.

8.1.4. Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj, pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în cazurile care conduc la modificarea majoră a costurilor ori condițiilor de exploatare, care determină modificarea nivelului tarifelor cu o influență mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total, pe o perioadă de 3 luni consecutiv.

8.1.5. Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Sălaj, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin Ordinul 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare.

8.1.6. Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public județean de călători, suportate de către utilizatori, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare și dezvoltare, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorul de transport.

8.1.7. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate se asigură din veniturile operatorilor de transport rutier.

## Programul județean de transport rutier de persoane prin curse regulate pe perioada 2022 - 2027

Denumire operator	Nr. Inmatriculare	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate transport (locuri)	Nr. vehiculele Activ	Program circulație				Zilele de circulație
			Autogara/localitatea	Localitate intermediară	Autogara/localitatea					Dus		Întors		
										Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16
		001	ZALĂU	CEHU SILVANIEI	BENESAT	43	7	minim 10	2	8.00	9.00	9.10	10.10	1,2,3,4,5,6,7
										11.00	11.45	11.50	12.35	1,2,3,4,5
										12.00	13.00	13.00	14.00	1,2,3,4,5
										16.00	16.45	17.00	17.45	1,2,3,4,5,6,7
										17.30	18.15	21.30	22.15	1,2,3,4,5
										19.00	19.45	5.30	6.15	1,2,3,4,5
										23.30	0.15	6.50	7.35	1,2,3,4,5,6,7
<i>C2, C4, C5, C6, C7 - circulă până în Cehu Silvaniei.</i>														
		002	ZALĂU	TREZNEA	BUCIUMI	25	4	minim 10	1	6.45	7.30	8.05	8.50	1,2,3,4,5
										12.00	12.45	13.15	14.00	1,2,3,4,5
										15.40	16.25	17.05	17.50	1,2,3,4,5,6,7
										18.00	18.45	5.30	6.15	1,2,3,4,5,6,7
		003	ZALĂU	CREACA	ROMÂNAȘI	29	8	minim 10	1	6.05	6.50	6.50	7.35	1,2,3,4,5
										8.00	8.45	8.55	9.40	1,2,3,4,5,6,7
										12.00	12.45	13.10	13.55	1,2,3,4,5
										14.30	15.15	15.20	16.05	1,2,3,4,5
										16.05	16.50	17.30	18.15	1,2,3,4,5,6,7
										18.30	19.15	19.30	20.15	1,2,3,4,5
										20.30	21.15	21.40	22.25	1,2,3,4,5
										23.30	0.15	5.15	6.00	1,2,3,4,5,6,7
		004	ZALĂU		COȘEIU	20	4	minim 10	1	6.00	6.30	6.50	7.20	1,2,3,4,5
										7.40	8.10	8.50	9.20	1,2,3,4,5
										14.15	14.45	15.25	15.55	1,2,3,4,5
										16.00	16.30	5.30	6.00	1,2,3,4,5
										7.15	7.55	8.15	8.55	1,2,3,4,5

		005	ZALĂU		ŞAMŞUD	28	4	minim 10	2	14.30	15.10	15.10	15.50	1,2,3,4,5
										16.00	16.40	17.00	17.40	1,2,3,4,5,6,7
										18.30	19.10	7.00	7.40	1,2,3,4,5
										23.20	0.00	6.30	7.10	1,2,3,4,5,6,7
		006	ZALĂU	ŞĂRMĂŞAG	CHIEŞD	35	8	minim 10	1	5.50	6.40	6.40	7.30	1,2,3,4,5,6,7
										7.30	8.20	8.20	9.10	1,2,3,4,5,6,7
										11.20	12.00	12.00	12.40	1,2,3,4,5,6,7
										13.10	13.50	13.50	14.30	1,2,3,4,5
										14.30	15.20	15.20	16.10	1,2,3,4,5
										16.10	17.00	17.00	17.50	1,2,3,4,5,6,7
										18.30	19.10	21.40	22.20	1,2,3,4,5,6,7
										23.20	0.00	5.10	5.50	1,2,3,4,5,6,7

*C3, C4, C7, C8 - circulă până în Şarmăşag*

		007	ZALĂU	ŞĂRMĂŞAG	BOBOTA	36	8	minim 10	2	6.10	7.00	7.00	7.50	1,2,3,4,5
										10.10	11.00	11.10	12.00	1,2,3,4,5,6,7
										12.20	13.10	13.20	14.10	1,2,3,4,5,6,7
										14.20	15.10	15.10	16.00	1,2,3,4,5
										15.20	16.10	21.30	22.20	1,2,3,4,5,6,7
										16.40	17.30	18.00	18.50	1,2,3,4,5,6,7
										19.10	20.00	20.10	21.00	1,2,3,4,5,6,7
										23.20	0.30	5.40	6.30	1,2,3,4,5,6,7
		008	ZALĂU		SÂG	34	6	minim 10	2	7.15	8.05	8.10	9.00	1,2,3,4,5,6,7
										11.15	12.05	12.10	13.00	1,2,3,4,5,6,7
										14.30	15.20	18.20	19.10	1,2,3,4,5
										15.30	16.20	7.00	7.50	1,2,3,4,5,6,7
										19.15	20.05	21.30	22.20	1,2,3,4,5,6,7
										23.20	0.10	5.25	6.15	1,2,3,4,5,6,7
		009	ZALĂU	VÎRŞOLŢ	CIZER	40	7	minim 10	2	7.00	7.50	7.50	8.40	1,2,3,4,5,6,7
										11.10	12.00	12.00	12.50	1,2,3,4,5,6,7
										14.30	15.20	15.50	16.40	1,2,3,4,5
										15.30	16.20	16.20	17.10	1,2,3,4,5,6,7
										16.45	17.35	18.30	19.20	1,2,3,4,5,6,7
										19.25	20.15	6.00	6.50	1,2,3,4,5,6,7
										23.20	0.10	6.50	7.40	1,2,3,4,5,6,7
										6.00	6.45	7.00	7.45	1,2,3,4,5
										7.45	8.30	8.45	9.30	1,2,3,4,5
										10.00	10.45	11.05	11.50	1,2,3,4,5



		010	ȘIMLEU SILVANIEI	IP	MARCA	36	7	minim 10	1	12.00	12.45	13.10	13.55	1,2,3,4,5
										14.20	15.05	15.20	16.05	1,2,3,4,5
										16.10	16.55	18.35	19.20	1,2,3,4,5
										23.20	0.05	5.15	6.00	1,2,3,4,5
		011	ȘIMLEU SILVANIEI		PLOPIȘ	26	5	minim 10	1	7.30	8.10	8.30	9.10	1,2,3,4,5
										9.30	9.50	10.00	10.20	1,2,3,4,5
										11.30	12.10	12.30	13.10	1,2,3,4,5
										14.30	15.10	15.40	16.20	1,2,3,4,5
										16.30	17.10	6.50	7.30	1,2,3,4,5

**C2 - circula până în localitatea Boghiș**

		012	ȘIMLEU SILVANIEI		VALCĂU DE JOS	19	6	minim 10	1	6.10	6.40	6.40	7.10	1,2,3,4,5,6,7
										12.30	13.00	13.40	14.10	1,2,3,4,5,6,7
										14.15	14.45	15.15	15.45	1,2,3,4,5
										18.40	19.10	19.20	19.50	1,2,3,4,5,6,7
										21.30	22.00	22.00	22.30	1,2,3,4,5,6,7
										23.20	23.50	5.30	6.00	1,2,3,4,5,6,7
		013	ZALĂU	HIDA	DRAGU	59	4	minim 10	1	10.00	11.30	12.20	13.50	1,2,3,4,5,6,7
										14.15	15.45	15.45	17.15	1,2,3,4,5
										17.30	19.00	21.00	22.30	1,2,3,4,5,6,7
										23.15	0.45	6.10	7.40	1,2,3,4,5,6,7
		014	ZALĂU	ROMÂNAȘI	FILDU DE JOS	54	1	minim 10	1	14.10	15.25	6.25	7.40	1,2,3,4,5
		015	ZALĂU	ILEANDA	ZALHA	97	2	minim 10	1	14.30	16.50	6.15	8.35	1,2,3,4,5,6
										18.15	20.35	14.30	16.50	7
		016	JIBOU		CRISTOLȚ	19	7	minim 10	1	6.30	7.05	7.10	7.45	1,2,3,4,5
										14.20	14.55	15.00	15.35	1,2,3,4,5
										16.00	16.35	5.40	6.15	1,2,3,4,5
										12.20	12.55	13.30	14.05	1,2,3,4,5
										6.30	7.05	13.30	14.05	6
										16.00	16.35	5.40	6.15	6
										16.00	16.35	15.00	15.35	7
										7.00	7.20	7.20	7.40	1,2,3,4,5

		017	JIBOU		NĂPRADEA	15	3	minim 10	1	7.50	8.10	8.40	9.00	1,2,3,4,5
										14.20	14.40	15.20	15.40	1,2,3,4,5
		018	JIBOU		GÂRBOU	21	3	minim 10	1	14.30	15.00	16.30	17.00	1,2,3,4,5
										18.00	18.30	18.30	19.00	1,2,3,4,5
										20.00	20.30	7.00	7.30	1,2,3,4,5
		019	JIBOU		BENESAT	18	4	minim 10	1	6.30	7.00	7.00	7.30	1,2,3,4,5
										12.00	12.30	13.30	14.00	1,2,3,4,5
										14.15	14.45	14.50	15.20	1,2,3,4,5
										16.00	16.30	6.00	6.30	1,2,3,4,5
		020	ZALĂU		ȘIMLEU SILVANIEI	28	18	minim 10	2	5.10	5.50	5.50	6.30	1,2,3,4,5,6,7
										6.00	6.40	6.50	7.30	1,2,3,4,5,6,7
										7.00	7.40	7.50	8.30	1,2,3,4,5,6,7
										8.00	8.40	8.50	9.30	1,2,3,4,5,6,7
										9.00	9.40	9.50	10.30	1,2,3,4,5,6,7
										10.00	10.40	10.50	11.30	1,2,3,4,5,6,7
										11.00	11.40	11.50	12.30	1,2,3,4,5,6,7
										12.00	12.40	12.50	13.30	1,2,3,4,5,6,7
										13.00	13.40	13.50	14.30	1,2,3,4,5,6,7
										14.30	15.10	15.30	16.10	1,2,3,4,5,6,7
										15.30	16.10	16.30	17.10	1,2,3,4,5,6,7
										16.30	17.10	17.30	18.10	1,2,3,4,5,6,7
										17.10	17.50	18.00	18.40	1,2,3,4,5,6,7
										18.10	18.50	19.00	19.40	1,2,3,4,5,6,7
										19.00	19.40	19.50	20.30	1,2,3,4,5,6,7
										20.00	20.40	20.50	21.30	1,2,3,4,5,6,7
										21.30	22.10	22.20	23.00	1,2,3,4,5,6,7
										23.20	0.00	5.10	5.50	1,2,3,4,5,6,7
		021	ȘIMLEU SILVANIEI		HALMĂȘD	23	1	minim 10	1	14.30	15.00	7.10	7.40	1,2,3,4,5
		022	ȘIMLEU SILVANIEI		BOBOTA	29	6	minim 10	1	6.10	6.50	6.50	7.30	1,2,3,4,5
										7.35	8.15	8.20	9.00	1,2,3,4,5
										12.30	13.10	13.40	14.20	1,2,3,4,5
										14.30	15.10	15.20	16.00	1,2,3,4,5
										16.05	16.45	17.20	18.00	1,2,3,4,5
										18.45	19.25	5.30	6.10	1,2,3,4,5

		<b>023</b>	<b>ȘIMLEU SILVANIEI</b>		<b>CARASTELEC</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>minim 10</b>	<b>1</b>	<b>14.30</b>	<b>14.50</b>	<b>7.10</b>	<b>7.30</b>	<b>1,2,3,4,5</b>
		<b>024</b>	<b>ȘIMLEU SILVANIEI</b>	<b>LOMPIRT</b>	<b>ȘĂRMĂȘAG</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>minim 10</b>	<b>1</b>	<b>6.50</b>	<b>7.10</b>	<b>8.10</b>	<b>8.30</b>	<b>1,2,3,4,5,6,7</b>
	<b>13.00</b>									<b>13.20</b>	<b>14.35</b>	<b>14.55</b>	<b>1,2,3,4,5,6,7</b>	
	<b>15.00</b>									<b>15.20</b>	<b>19.10</b>	<b>19.30</b>	<b>1,2,3,4,5</b>	
	<b>20.00</b>									<b>20.20</b>	<b>6.20</b>	<b>6.40</b>	<b>1,2,3,4,5</b>	
		<b>025</b>	<b>ȘIMLEU SILVANIEI</b>		<b>CAMĂR</b>	<b>29</b>	<b>1</b>	<b>minim 10</b>	<b>1</b>	<b>14.30</b>	<b>15.10</b>	<b>6.05</b>	<b>6.45</b>	<b>1,2,3,4,5</b>

Anexa nr. 1 la Programul județean de transport de persoane prin curse regulate

<b>Cod traseu</b>	<b>Localitate plecare</b>	<b>Localitate intermediară</b>	<b>Localitate sosire</b>	<b>Stații</b>
<b>001</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>CEHU SILVANIEI</b>	<b>BENESAT</b>	Zalău Autogară
				Crișeni
				Cristur Crișeni
				Dobrin
				Bulgari
				Sălățig
				Cehu Silvaniei
				Horoatu-Cehului
				Benesat
<b>002</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>TREZNEA</b>	<b>BUCIUMI</b>	Zalău Autogară
				Treznea
				Bozna
				Agrij
				Bodia
<b>003</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>CREACA</b>	<b>ROMÂNAȘI</b>	Zalău Autogară
				Brebi
				Creaca
				Romita
				Chichișa
<b>004</b>	<b>ZALĂU</b>		<b>COȘEIU</b>	Zalău Autogară
				Hereclean
				Guruslău
				Coșeiu
<b>005</b>	<b>ZALĂU</b>		<b>ȘAMȘUD</b>	Zalău Autogară
				Hereclean
				Borla
				Bocșa
				Valea Pomilor
<b>006</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>ȘĂRMĂȘAG</b>	<b>CHIEȘD</b>	Zalău Autogară
				Hereclean
				Borla
				Bocșa
				Sălăjeni
				Sărmășag
<b>007</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>ȘĂRMĂȘAG</b>	<b>BOBOTA</b>	Zalău Autogară
				Hereclean
				Borla
				Bocșa
				Sălăjeni
				Sărmășag
	Bobota			

008	ZALĂU		SÂG	Zalău Autogară
				Aghireș
				Meseșenii de Jos
				Crasna
				Peceiu
				Bănișor
				Ban
				Sâg
009	ZALĂU	VÎRȘOLT	CIZER	Zalău – Autogară
				Hereclean
				Vîrșolt
				Crasna
				Horoatu Crasnei
Cizer				
010	ȘIMLEU SILVENIEI	IP	MARCA	Șimleu Silvaniei
				Nușfalău
				Zăuan
				Ip
Marca				
011	ȘIMLEU SILVENIEI		PLOPIȘ	Șimleu Silvaniei Autogară
				Nușfalău
				Boghiș
				Iaz
				Plopiș
012	ȘIMLEU SILVENIEI		VALCĂU DE JOS	Șimleu Silvaniei Autogară
				Nușfalău
				Boghiș
				Valcău de Jos
013	ZALĂU	HIDA	DRAGU	Zalău Autogară
				Crișeni
				Mirșid
				Popeni
				Jibou
				Var
				Gâlgău Almașului
				Chechiș
				Bălan
				Chendrea
				Racâș
				Baica
				Hida
Dragu				
014	ZALĂU	ROMÂNAȘI	FILDU DE JOS	Zalău Autogară
				Ciumărna
				Românași
				Poarta Sălajului
				Sînmihaiu Almașului
				Chendremal
Zimbor				

				Cuzăplac
				Almașu
				Fildu de Jos
<b>015</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>ILEANDA</b>	<b>ZALHA</b>	Zalău Autogară
				Crișeni
				Mirșid
				Popeni
				Jibou
				Var
				Surduc
				Ciocmani
				Băbeni
				Cuciulat
				Letca
				Lemniu
				Răstoci
				Perii Vadului
				Bizușa Băi
				Ileanda
				Dăbâceni
				Rus
				Șimișna
				Hășmaș
Ceaca				
Ciureni				
Zalha				
<b>016</b>	<b>JIBOU</b>		<b>CRISTOLȚ</b>	Jibou
				Var
				Surduc
				Cristolțel
				Cristolț
<b>017</b>	<b>JIBOU</b>		<b>NĂPRADEA</b>	Jibou
				Someș Guruslău
				Traniș
				Năpradea
<b>018</b>	<b>JIBOU</b>		<b>GÂRBOU</b>	Jibou
				Var
				Brâglez
				Fabrica
				Solomon
				Gârbou
<b>019</b>	<b>JIBOU</b>		<b>BENESAT</b>	Jibou
				Someș Odorhei
				Inău
				Aluniș
				Benesat
<b>020</b>	<b>ZALĂU</b>		<b>ȘIMLEU ȘI VANIEI</b>	Zalău Autogară
				Hereclean
				Vârșolț

			<b>SILVANIEI</b>	Pericei Șimleu Silvaniei
<b>021</b>	<b>ȘIMLEU SILVANIEI</b>		<b>HALMĂȘD</b>	Șimleu Silvaniei Nușfalău Drighiu Halmășd
<b>022</b>	<b>ȘIMLEU SILVANIEI</b>	<b>MĂERIȘTE</b>	<b>BOBOTA</b>	Șimleu Silvaniei Cehei Uileacu Șimleului Măeriște Moiad Șărmășag Derșida Bobota
<b>023</b>	<b>ȘIMLEU SILVANIEI</b>		<b>CARASTELEC</b>	Șimleu Silvaniei Cehei Uileacu Șimleului Carastelec
<b>024</b>	<b>ȘIMLEU SILVANIEI</b>	<b>LOMPIRT</b>	<b>ȘĂRMĂȘAG</b>	Șimleu Silvaniei Ilișua Lompirt Șărmășag
<b>025</b>	<b>ȘIMLEU SILVANIEI</b>		<b>CAMĂR</b>	Șimleu Silvaniei Nușfalău Zăuan Ip Camăr

**Anexa nr. 2 la**  
**Programul de transport județean**  
**e persoane prin curse regulate**

**Graficele de circulație ale licențelor de traseu**



**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU – CEHU SILVANIEI - BENESAT cod traseu: 001**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
8:00	11.00	12.00	16.00	0	1	ZALĂU – AUTOGARĂ	10.10	12.35	14.00	17.45
8:10	11.10	12.10	16.10	6	2	CRIȘENI	10.00	12.25	13.50	17.35
8:20	11.20	12.20	16.20	12	3	CRISTUR CRIȘENI	9.50	12.15	13.40	17.25
8:30	11.30	12.30	16.30	20	4	DOBRIN	9.40	12.05	13.30	17.15
8:35	11.35	12.35	16.35	24	5	BULGARI	9.35	12.00	13.25	17.10
8:40	11.40	12.40	16.40	27	6	SĂLĂȚIG	9.30	11.55	13.20	17.05
8:45	11.45	12.45	16.45	32	7	CEHU SILVANIEI	9.25	11.50	13.15	17.00
8:55	-	12.55	-	38	8	HOROATU CEHULUI	9.15	-	13.05	-
9:00	-	13.00	-	43	9	BENESAT	9:10	-	13.00	-

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6	C7					C5	C6	C7	
17.30	19.00	23.30		0	1	ZALĂU – AUTOGARĂ	22.15	6.15	7.35	
17.40	19.10	23.40		6	2	CRIȘENI	22.05	6.05	7.25	
17.50	19.20	23.50		12	3	CRISTUR CRIȘENI	21.55	5.55	7.15	
18.00	19.30	0.00		20	4	DOBRIN	21.45	5.45	7.05	
18.05	19.35	0.05		24	5	BULGARI	21.40	5.40	7.00	
18.10	19.40	0.10		27	6	SĂLĂȚIG	21.35	5.35	6.55	
18.15	19.45	0.15		32	7	CEHU SILVANIEI	21.30	5.30	6.50	
-	-	-		38	8	HOROATU CEHULUI	-	-	-	
-	-	-		43	9	BENESAT	-	-	-	

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C2, C3, C5, C6 – luni - vineri; C1, C4, C7– luni - duminică
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:2

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU - TREZNEA - BUCIUMI cod traseu: 002**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6:45	12:00	15:40	18:00	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	8:50	14:00	17:50	6:15
7:10	12:25	16:05	18:25	15	3	TREZNEA	8:25	13:35	17:25	5:50
7:15	12:30	16:10	18:30	18	4	BOZNA	8:20	13:30	17:20	5:45
7:20	12:35	16:15	18:35	21	5	AGRIJ	8:15	13:25	17:15	5:40
7:25	12:40	16:20	18:40	23	6	BODIA	8:10	13:20	17:10	5:35
7:30	12:45	16:25	18:45	25	7	BUCIUMI	8:05	13:15	17:05	5:30

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1, C2 – luni - vineri; C3, C4 – luni - duminică
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU – CREACA - ROMÂNAȘI cod traseu: 003**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6:05	8:00	12:00	14:30	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	7.35	9.40	13.55	16.05
6.25	8.20	12.20	14.50	14	2	BREBI	7.15	9.20	13.35	15.45
6.30	8.25	12.25	14.55	16	3	CREACA	7.10	9.15	13.30	15.40
6.40	8.35	12.35	15.05	23	4	ROMITA	7.00	9.05	13.20	15.30
6.45	8.40	12.40	15.10	27	5	CHICHIȘA	6.55	9:00	13:15	15.25
6.50	8.45	12.45	15.15	29	6	ROMÂNAȘI	6.50	8.55	13.10	15.20

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6	C7	C8				C5	C6	C7	C8
16.05	18:30	20:30	23:30	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	18.15	20.15	22.25	6.00
16.25	18.50	20.50	23.50	14	2	BREBI	17.55	19.55	22.05	5.40
16.30	18.55	20.55	23.55	16	3	CREACA	17.50	19.50	22.00	5.35
16.40	19.05	21.05	0.05	23	4	ROMITA	17.40	19.40	21.50	5.25
16.45	19.10	21.10	0.10	27	5	CHICHIȘA	17.35	19.35	21.45	5.20
16.50	19.15	21.15	0.15	29	6	ROMÂNAȘI	17.30	19.30	21.40	5.15

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1, C3, C4, C6, C7 – luni - vineri; C2, C5, C8 – luni – duminică
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU - COȘEIU cod traseu: 004**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6.00	7.40	14.15	16.00	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	7.20	9.20	15.55	6.00
6.10	7.50	14.25	16.10	9	2	HERECLEAN	7.10	9.10	15.45	5.50
6.20	8.00	14.35	16.20	15	3	GURUSLĂU	7.00	9.00	15.35	5.40
6.30	8.10	14.45	16.30	20	4	COȘEIU	6.50	8.50	15.25	5.30

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1,C2, C3, C4 – luni - vineri;
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU – ȘAMȘUD cod traseu: 005**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
7:15	14.30	16.00	18.30	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	8.55	15.50	17.40	7.40
7.25	14.40	16.10	18.40	9	2	HERECLEAN	8.45	15.40	17.30	7.30
7.35	14.50	16.20	18.50	16	3	BORLA	8.35	15.30	17.20	7.20
7.40	14.55	16.25	18.55	19	4	BOCȘA	8.30	15.25	17.15	7.15
7.45	15.00	16.30	19.00	24	5	VALEA POMILOR	8.25	15.20	17.10	7.10
7.55	15.10	16.40	19.10	28	6	ȘAMȘUD	8:15	15.10	17.00	7.00

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5							C5			
23.20				0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	7.10			
23.30				9	2	HERECLEAN	7.00			
23.40				16	3	BORLA	6.50			
23.45				19	4	BOCȘA	6.45			
23.50				24	5	VALEA POMILOR	6.40			
0.00				28	6	ȘAMȘUD	6.30			

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1, C2, C4 - luni - vineri; C3, C5 - luni - duminică
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:2

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU – ȘĂRMĂȘAG - CHIEȘD cod traseu: 006**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
5.50	7.30	11.20	13.10	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	7.30	9.10	12.40	14.30
6.00	7.40	11.30	13.20	9	2	HERECLEAN	7.20	9.00	12.30	14.20
6.10	7.50	11.40	13.30	16	3	BORLA	7.10	8.50	12.20	14.10
6.15	7.55	11.45	13.35	19	4	BOCȘA	7.05	8.45	12.15	14.05
6.20	8.00	11.50	13.40	23	5	SĂLĂJENI	7.00	8.40	12.10	14.00
6.30	8.10	12.00	13.50	28	6	ȘĂRMĂȘAG	6.50	8.30	12.00	13.50
6.40	8.20	-	-	35	7	CHIEȘD	6.40	8.20	-	-

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6	C7	C8				C5	C6	C7	C8
14.30	16.10	18.30	23.20	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	16.10	17.50	22.20	5.50
14.40	16.20	18.40	23.30	9	2	HERECLEAN	16.00	17.40	22.10	5.40
14.50	16.30	18.50	23.40	16	3	BORLA	15.50	17.30	22.00	5.30
14.55	16.35	18.55	23.45	19	4	BOCȘA	15.45	17.25	21.55	5.25
15.00	16.40	19.00	23.50	23	5	SĂLĂJENI	15.40	17.20	21.50	5.20
15.10	16.50	19.10	0.00	28	6	ȘĂRMĂȘAG	15.30	17.10	21.40	5.10
15.20	17.00	-	-	35	7	CHIEȘD	15.20	17.00	-	-

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1, C2, C3, C6, C7, C8 – luni - duminică; C4,C5 – luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU - ȘĂRMĂȘAG - BOBOTA cod traseu: 007**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6:10	10.10	12.20	14.20	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	7.50	12.00	14.10	16.00
6.20	10.20	12.30	14.30	9	2	HERECLEAN	7.40	11.50	14.00	15.50
6.30	10.30	12.40	14.40	16	3	BORLA	7.30	11.40	13.50	15.40
6.35	10.35	12.45	14.45	19	4	BOCȘA	7.25	11.35	13.45	15.35
6.40	10.40	12.50	14.50	23	5	SĂLĂJENI	7.20	11.30	13.40	15.30
6.50	10.50	13.00	15.00	29	6	ȘĂRMĂȘAG	7.10	11.20	13.30	15.20
7.00	11.00	13.10	15.10	36	7	BOBOTA	7.00	11.10	13.20	15.10

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6	C7	C8				C5	C6	C7	C8
15.20	16.40	19.10	23.20	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	22.20	18.50	21.00	6.30
15.30	16.50	19.20	23.30	9	2	HERECLEAN	22.10	18.40	20.50	6.20
15.40	17.00	19.30	0.00	16	3	BORLA	22.00	18.30	20.40	6.10
15.45	17.05	19.35	0.05	19	4	BOCȘA	21.55	18.25	20.35	6.05
15.50	17.10	19.40	0.10	23	5	SĂLĂJENI	21.50	18.20	20.30	6.00
16.00	17.20	19.50	0.20	29	6	ȘĂRMĂȘAG	21.40	18.10	20.20	5.50
16.10	17.30	20.00	0.30	36	7	BOBOTA	21.30	18.00	20.10	5.40

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1, C4 – luni – vineri, C2, C3, C5, C6, C7, C8 – luni - duminica
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar: 2



**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU - SÂG cod traseu: 008**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
7:15	11:15	14.30	15.30	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	9.00	13.00	19.10	7.50
7.25	11.25	14.40	15.40	7	2	AGHIREȘ	8.50	12.50	19.00	7.40
7.35	11.35	14.50	15.50	14	3	MESEȘENII DE JOS	8.40	12.40	18.50	7.30
7.45	11.45	15.00	16.00	21	4	CRASNA	8.30	12.30	18.40	7.20
7.50	11.50	15.05	16.05	26	5	PECEIU	8.25	12.25	18.35	7.15
7.55	11.55	15.10	16.10	28	6	BĂNIȘOR	8.20	12.20	18.30	7.10
8.00	12.00	15.15	16.15	31	7	BAN	8.15	12.15	18.25	7.05
8.05	12.05	15.20	16.20	34	8	SÂG	8.10	12.10	18.20	7.00

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6						C5	C6		
19.15	23.20			0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	22.20	6.15		
19.25	23.30			10	2	HERECLEAN	22.10	6.05		
19.35	23.40			19	3	VÎRȘOLȚ	22.00	5.55		
19.45	23.50			25	4	CRASNA	21.50	5.45		
19.50	23.55			31	5	PECEIU	21.45	5.40		
19.55	0.00			35	6	BĂNIȘOR	21.40	5.35		
20.00	0.05			38	7	BAN	21.35	5.30		
20.05	0.10			41	8	SÂG	21.30	5.25		

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1,C2, C4, C5, C6 – luni – duminică; C3 – luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:2

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU - VÂRȘOLȚ - CIZER cod traseu: 009**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
7:00	11:10	14.30	15.30	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	8.40	12.50	16.40	17.10
7.10	11.20	14.40	15.40	9	2	HERECLEAN	8.30	12.40	16.30	17.00
7.20	11.30	14.50	15.50	18	3	VÎRȘOLȚ	8.20	12.30	16.20	16.50
7.30	11.40	15.00	16.00	24	4	CRASNA	8.10	12.20	16.10	16.40
7.40	11.50	15.10	16.10	30	5	HOROATU CRASNEI	8.00	12.10	16.00	16.30
7.50	12.00	15.20	16.20	40	6	CIZER	7.50	12.00	15.50	16.20

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6	C7					C5	C6	C7	
16.45	19.25	23.20		0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	19.20	6.50	7.40	
16.55	19.35	23.30		9	2	HERECLEAN	19.10	6.40	7.30	
17.05	19.45	23.40		18	3	VÎRȘOLȚ	19.00	6.30	7.20	
17.15	19.55	23.50		24	4	CRASNA	18.50	6.20	7.10	
17.25	20.05	0.00		30	5	HOROATU CRASNEI	18.40	6.10	7.00	
17.35	20.15	0.10		40	6	CIZER	18.30	6.00	6.50	

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1,C2, C5, C4, C6, C7 – luni – duminică; C3 – luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:2

GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria: LT Nr.:

Servicii publice de transport județean de persoane

A. Denumirea traseului: ȘIMLEU SILVANIEI - IP - MARCA cod traseu: 010

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6.00	7.45	10.00	12.00	0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	7.45	9.30	11.50	13.55
06.15	8.00	10.15	12.15	10	2	NUȘFALĂU	7.30	9.15	11.35	13.40
6.20	8.05	10.20	12.20	14	3	ZĂUAN	7.25	9.10	11.30	13.35
6.25	8.10	10.25	12.25	19	4	IP	7.20	9.05	11.25	13.30
6.45	8.30	10.45	12.45	36	5	MARCA	7.00	8.45	11.05	13.10

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6	C7					C5	C6	C7	
14.20	16.10	23.20		0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	16.05	19.20	06.00	
14.35	16.25	23.35		10	2	NUȘFALĂU	15.50	19.05	05.45	
14.40	16.30	23.40		14	3	ZĂUAN	15.45	19.00	05.40	
14.45	16.35	23.45		19	4	IP	15.40	18.55	05.35	
15.05	16.55	0.05		36	5	MARCA	15.20	18.35	05.15	

B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ȘIMLEU SILVANIEI - PLOPIȘ cod traseu: 011**

DUS				km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
7:30	9:30	11:30	14:30	0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	9:10	10:20	13:10	16.20
7.40	9:40	11:40	14:40	8	2	NUȘFALĂU	9:00	10:10	13:00	16.10
7.50	9:50	11:50	14:50	14	3	BOGHIȘ	8:50	10:00	12:50	16.00
8.00	-	12:00	15:00	20	4	IAZ	8:40	-	12:40	15.50
8.10	-	12:10	15:10	26	5	PLOPIȘ	8:30	-	12:30	15.40

DUS				km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5							C5			
16.30				0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	7.30			
16.40				8	2	NUȘFALĂU	7.20			
16.50				14	3	BOGHIȘ	7.10			
17.00				20	4	IAZ	7.00			
17.10				26	5	PLOPIȘ	6.50			

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria: LT Nr.:

Servicii publice de transport județean de persoane

A. Denumirea traseului: **ȘIMLEU SILVANIEI - VALCĂU DE JOS** cod traseu: **012**

DUS							ÎNTORS			
Ora de plecare				Km	Nr. stație	Denumirea stației	Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6.10	12.30	14.15	18.40	0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	7.10	14.10	15.45	19.50
6.20	12.40	14.25	18.50	8	2	NUȘFALĂU	7.00	14.00	15.35	19.40
6.25	12.45	14.30	18.55	12	3	BOGHIȘ	6.55	13.55	15.30	19.35
6.40	13.00	14.45	19.10	19	5	VALCĂU DE JOS	6.40	13.40	15.15	19.20

DUS							ÎNTORS			
Ora de plecare				Km	Nr. stație	Denumirea stației	Ora de plecare			
C5	C6						C5	C6		
21.30	23.20			0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	22.30	6.00		
21.40	23.30			8	2	NUȘFALĂU	22.20	5.50		
21.45	23.35			12	3	BOGHIȘ	22.15	5.45		
22.00	23.50			19	5	VALCĂU DE JOS	22.00	5.30		

B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:

1. Zilele în care circulă: C3 - luni- vineri, C1, C2, C4, C5, C6 – luni - duminică
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU - HIDA - DRAGU cod traseu: 013**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
10.00	14.15	17.30	23.15	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	13.50	17.15	22.30	7.40
10.10	14.25	17.40	23.25	6	2	CRIȘENI	13.40	17.05	22.20	7.30
10.20	14.35	17.50	23.35	13	3	MIRȘID	13.30	16.55	22.10	7.20
10.25	14.40	17.55	23.40	18	4	POPENI	13.25	16.50	22.05	7.15
10.35	14.50	18.05	23.50	26	5	JIBOU	13.15	16.40	21.55	7.05
10.40	14.55	18.10	23.55	31	6	VAR	13.10	16.35	21.50	7.00
10.50	15.05	18.20	0.05	36	7	GÂLGĂU ALMAȘULUI	13.00	16.25	21.40	6.50
10.55	15.10	18.25	0.10	38	8	CHECHIȘ	12.55	16.20	21.35	6.45
11.00	15.15	18.30	0.15	41	9	BĂLAN	12.50	16.15	21.30	6.40
11.05	15.20	18.35	0.20	44	10	CHENDREA	12.45	16.10	21.25	6.35
11.10	15.25	18.40	0.25	47	11	RACÂȘ	12.40	16.05	21.20	6.30
11.15	15.30	18.45	0.30	50	12	BAICA	12.35	16.00	21.15	6.25
11.20	15.35	18.50	0.35	52	13	HIDA	12.30	15.55	21.10	6.20
11.30	15.45	19.00	0.45	59	14	DRAGU	12.20	15.45	21.00	6.10

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1, C3, C4 – luni - duminică; C2 – luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU – ROMÂNAȘI – FILDU DE JOS cod traseu: 014**

DUS							ÎNTORS			
Ora de plecare				Km	Nr. stație	Denumirea stației	Ora de plecare			
C1							C1			
14:10				0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	7.40			
14.30				15	2	CIUMÂRNA	7.20			
14.35				19	3	ROMÂNAȘI	7.15			
14.40				22	4	POARTA SĂLAJULUI	7.10			
14.50				31	5	SÎNMIHAIU ALMAȘULUI	7.00			
14.55				34	6	CHENDREMAL	6.55			
15.00				35	7	ZIMBOR	6.50			
15.10				42	8	CUZĂPLAC	6.40			
15.15				47	9	ALMAȘU	6.35			
15.25				54	10	FILDU DE JOS	6.25			

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU - ILEANDA - ZALHA cod traseu: 015**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2						C1	C2		
14.30	18.15			0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	8.35	16.50		
14.40	18.25			6	3	CRIȘENI	8.25	16.40		
14.50	18.35			14	4	MIRȘID	8.15	16.30		
14.55	18.40			18	5	POPENI	8.10	16.25		
15.05	18.50			26	6	JIBOU	8.00	16.15		
15.10	18.55			30	7	VAR	7.55	16.10		
15.20	19.05			35	8	SURDUC	7.45	16.00		
15.25	19.10			39	9	CIOCMANI	7.40	15.55		
15.30	19.15			43	10	BĂBENI	7.35	15.50		
15.35	19.20			46	11	CUCIULAT	7.30	15.45		
15.40	19.25			50	12	LETCA	7.25	15.40		
15.45	19.30			53	13	LEMNIU	7.20	15.35		
15.50	19.35			58	14	RĂSTOCI	7.15	15.30		
15.55	19.40			61	15	PERII VADULUI	7.10	15.25		
16.00	19.45			64	16	BIZUȘA BĂI	7.05	15.20		
16.05	19.50			66	17	ILEANDA	7.00	15.15		
16.15	20.00			73	18	DĂBICENI	6.50	15.05		
16.20	20.05			75	19	RUS	6.45	15.00		
16.30	20.15			84	20	ȘIMIȘNA	6.35	14.50		
16.35	20.20			89	21	HĂȘMAȘ	6.30	14.45		
16.40	20.25			93	22	CEACA	6.25	14.40		
16.45	20.30			95	23	CIURENI	6.20	14.35		
16.50	20.35			97	24	ZALHA	6:15	14.30		



**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1 – luni – sâmbătă; C2 - duminică
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: JIBOU - CRISTOLȚ cod traseu: 016**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6.30	14.20	16.00	12.20	0	1	JIBOU AUTOGARĂ	7.45	15.35	6.15	14.05
6.35	14.25	16.05	12.25	4	2	VAR	7.40	15.30	6.10	14.00
6.50	14.40	16.20	12.40	9	3	SURDUC	7.25	15.15	5.55	13.45
6.55	14.45	16.25	12.45	13	4	CRISTOLȚEL	7.20	15.10	5.50	13.40
7.05	14.55	16.35	12.55	19	5	CRISTOLȚ	7.10	15.00	5.40	13.30

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6	C7					C5	C6	C7	
6.30	16.00	16.00		0	1	JIBOU AUTOGARĂ	14.05	6.15	15.35	
6.35	16.05	16.05		4	2	VAR	14.00	6.10	15.30	
6.50	16.20	16.20		9	3	SURDUC	13.45	5.55	15.15	
6.55	16.25	16.25		13	4	CRISTOLȚEL	13.40	5.50	15.10	
7.05	16.35	16.35		19	5	CRISTOLȚ	13.30	5.40	15.00	

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1, C2, C3, C4 - luni - vineri; C5, C6 - sâmbătă, C7 - duminică

2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:

3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: JIBOU - NĂPRADEA cod traseu: 017**

DUS							ÎNTORS			
Ora de plecare				km	Nr. stație	Denumirea stației	Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
7.00	7.50	14.20		0	1	JIBOU	7.40	9.00	15.40	
7.10	8.00	14.30		9	2	SOMEȘ GURUSLĂU	7.30	8.50	15.30	
7.15	8.05	14.35		11	3	TRANIȘ	7.25	8.45	15.25	
7.20	8.10	14.40		15	4	NĂPRADEA	7.20	8.40	15.20	

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: JIBOU - GÂRBOU cod traseu: 018**

DUS							ÎNTORS			
Ora de plecare				Km	Nr. stație	Denumirea stației	Ora de plecare			
C1	C2	C3					C1	C2	C3	
14.30	18.00	20.00		0	1	JIBOU	17.00	19.00	7.30	
14.40	18.10	20.10		6	2	VAR	16.50	18.50	7.20	
14.50	18.20	20.20		13	4	BRÂGLEZ	16.40	18.40	7.10	
14.55	18.25	20.25		16	5	FABRICA	16.35	18.35	7.05	
15.00	18.30	20.30		21	7	GÂRBOU	16.30	18.30	7.00	

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: JIBOU - BENESAT cod traseu: 019**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6.30	12.00	14.15	16.00	0	1	JIBOU	7.30	14.00	15.20	6.30
6.40	12.10	14.25	16.10	7	2	SOMEȘ ODORHEI	7.20	13.50	15.10	6.20
6.50	12.20	14.35	16.20	12	3	INĂU	7.10	13.40	15.00	6.10
6.55	12.25	14.40	16.25	15	4	ALUNIȘ	7.05	13.35	14.55	6.05
7.00	12.30	14.45	16.30	18	5	BENESAT	7.00	13.30	14.50	6.00

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ZALĂU - ȘIMLEU SILVANIEI cod traseu: 020**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
5.10	6.00	7.00	8.00	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	6.30	7.30	8.30	9.30
5.20	6.10	7.10	8.10	12	2	HERECLEAN	6.20	7.20	8.20	9.20
5.30	6.20	7.20	8.20	18	3	VÂRȘOLȚ	6.10	7.10	8.10	9.10
5.40	6.30	7.30	8.30	24	4	PERICEI	6.00	7.00	8.00	9.00
5.50	6.40	7.40	8.40	28	5	ȘIMLEU SILVANIEI AUTOGARĂ	5.50	6.50	7.50	8.50

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6	C7	C8				C5	C6	C7	C8
9.00	10.00	11.00	12.00	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	10.30	11.30	12.30	13.30
9.10	10.10	11.10	12.10	12	2	HERECLEAN	10.20	11.20	12.20	13.20
9.20	10.20	11.20	12.20	18	3	VÂRȘOLȚ	10.10	11.10	12.10	13.10
9.30	10.30	11.30	12.30	24	4	PERICEI	10.00	11.00	12.00	13.00
9.40	10.40	11.40	12.40	28	5	ȘIMLEU SILVANIEI AUTOGARĂ	9.50	10.50	11.50	12.50

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C9	C10	C11	C12				C9	C10	C11	C12
13.00	14.30	15.30	16.30	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	14.30	16.10	17.10	18.10
13.10	14.40	15.40	16.40	12	2	HERECLEAN	14.20	16.00	17.00	18.00

13.20	14.50	15.50	16.50	18	3	VÂRȘOLȚ	14.10	15.50	16.50	17.50
13.30	15.00	16.00	17.00	24	4	PERICEI	14.00	15.40	16.40	17.40
13.40	15.10	16.10	17.10	28	5	ȘIMLEU SILVANIEI AUTOGARĂ	13.50	15.30	16.30	17.30

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C13	C14	C15	C16				C13	C14	C15	C16
17.10	18.10	19.00	20.00	0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	18.40	19.40	20.30	21.30
17.20	18.20	19.10	20.10	12	2	HERECLEAN	18.30	19.30	20.20	21.20
17.30	18.30	19.20	20.20	18	3	VÂRȘOLȚ	18.20	19.20	20.10	21.10
17.40	18.40	19.30	20.30	24	4	PERICEI	18.10	19.10	20.00	21.00
17.50	18.50	19.40	20.40	28	5	ȘIMLEU SILVANIEI AUTOGARĂ	18.00	19.00	19.50	20.50

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C17	C18						C17	C18		
21.30	23.20			0	1	ZALĂU AUTOGARĂ	23.00	5.50		
21.40	23.30			12	2	HERECLEAN	22.50	5.40		
21.50	23.40			18	3	VÂRȘOLȚ	22.40	5.30		
22.00	23.50			24	4	PERICEI	22.30	5.20		
22.10	0.00			28	5	ȘIMLEU SILVANIEI AUTOGARĂ	22.20	5.10		

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - duminică
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:2

GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria: LT Nr.:

Servicii publice de transport județean de persoane

A. Denumirea traseului: **ȘIMLEU SILVANIEI - HALMĂȘD** cod traseu: **021**

DUS				Km	Nr. stații	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1							C1			
14.30				0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	7.40			
14.40				10	2	NUȘFALĂU	7.30			
14.50				16	3	DRIGHIU	7.20			
15.00				23	4	HALMĂȘD	7.10			

B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1



**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ȘIMLEU SILVANIEI - BOBOTA cod traseu: 022**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6.10	7.35	12.30	14.30	0	1	ȘIMLEU SILVANIEI AUTOGARĂ	7.30	9.00	14.20	16.00
6.15	7.40	12.35	14.35	5	2	CEHEI	7.25	8.55	14.15	15.55
6.20	7.45	12.40	14.40	9	3	UILEACU ȘIMLEULUI	7.20	8.50	14.10	15.50
6.30	7.55	12.50	14.50	14	4	MĂERIȘTE	7.10	8.40	14.00	15.40
6.35	8.00	12.55	14.55	16	5	MOIAD	7.05	8.35	13.55	15.35
6.40	8.05	13.00	15.00	20	6	ȘĂRMĂȘAG	7.00	8.30	13.50	15.30
6.45	8.10	13.05	15.05	26	7	DERȘIDA	6.55	8.25	13.45	15.25
6.50	8.15	13.10	15.10	29	8	BOBOTA	6.50	8.20	13.40	15.20

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C5	C6						C5	C6		
16.05	18.45			0	1	ȘIMLEU SILVANIEI AUTOGARĂ	18.00	6.10		
16.10	18.50			5	2	CEHEI	17.55	6.05		
16.15	18.55			9	3	UILEACU ȘIMLEULUI	17.50	6.00		
16.25	19.05			14	4	MĂERIȘTE	17.40	5.50		
16.30	19.10			16	5	MOIAD	17.35	5.45		
16.35	19.15			20	6	ȘĂRMĂȘAG	17.30	5.40		
16.40	19.20			26	7	DERȘIDA	17.25	5.35		
16.45	19.25			29	8	BOBOTA	17.20	5.30		

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului:ȘIMLEU SILVANIEI - CARASTELEC cod traseu: 023**

DUS							ÎNTORS			
Ora de plecare				Km	Nr. stație	Denumirea stației	Ora de plecare			
C1							C1			
14.30				0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	7.30			
14.35				5	2	CEHEI	7.25			
14.40				9	3	UILEACU ȘIMLEULUI	7.20			
14.50				18	4	CARSTELEC	7.10			

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ȘIMLEU SILVANIEI - LOMPIRT - ȘĂRMĂȘAG cod traseu: 024**

DUS				Km	Nr. stație	Denumirea stației	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6.50	13.00	15.00	20.00	0	1	ȘIMLEU SILVANIEI AUTOGARĂ	8.30	14.55	19.30	6.40
7.00	13.10	15.10	20.10	10	2	ILIȘUA	8.20	14.45	19.20	6.30
7.05	13.15	15.15	20.15	13	3	LOMPIRT	8.15	14.40	19.15	6.25
7.10	13.20	15.20	20.20	16	4	ȘĂRMĂȘAG	8.10	14.35	19.10	6.20

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: C1, C2 – luni – duminică; C3, C4 – luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

**GRAFIC DE CIRCULAȚIE AL LICENȚEI DE TRASEU**

**Seria: LT Nr.:**

**Servicii publice de transport județean de persoane**

**A. Denumirea traseului: ȘIMLEU SILVANIEI - CAMĂR cod traseu: 025**

DUS							ÎNTORS			
Ora de plecare				Km	Nr. stație	Denumirea stației	Ora de plecare			
C1							C1			
14.30				0	1	ȘIMLEU SILVANIEI	6.45			
14.40				10	2	NUȘFALĂU	6.35			
14.45				13	3	ZĂUAN	6.30			
14.50				19	4	IP	6.25			
15.10				29	5	CAMĂR	6.05			

**B. Condiții pentru asigurarea graficului de circulație:**

1. Zilele în care circulă: luni - vineri
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Numărul de șoferi necesar:1

#### **Anexa nr. 4**

**la Proiectul de Hotărâre privind organizarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj**

### **Studiu de Oportunitate în vederea stabilirii modalității de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ teritorială a Județului Sălaj**

#### **Capitolul I OBIECTUL ȘI SCOPUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE**

În vederea inițierii procedurii privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate pe teritoriul Județului Sălaj, se întocmește prezentul Studiu de oportunitate în vederea stabilirii modalității de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj.

Prezentul studiu are ca scop și fundamentează necesitatea și oportunitatea delegării și operării serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Sălaj, în conformitate cu prevederile Regulamentului 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de calatori, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ - teritoriale, cu modificările și completările, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

#### **1.1. Descrierea serviciului public**

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, aflat sub reglementarea, conducerea, monitorizarea și controlul autorității administrației publice județene, având aria de deservire teritoriul administrativ al județului Sălaj.

Efectuarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate trebuie să asigure:

- a.) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și operatorilor economici pe teritoriul județului Sălaj;
- b.) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor;
- c.) accesul la serviciile de transport public județean ;
- d.) informarea publicului călător;
- e.) executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiții de continuitate, regularitate, siguranță și confort;
- f.) corelarea capacității de transport cu cererea de transport existentă;
- g.) stimularea cetățenilor pentru utilizarea transportului public județean prin creșterea continuă a atractivității față de acest tip de transport.

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate este serviciul ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor OG. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- se efectuează numai între localitățile județului, fără a depăși limitele administrativ - teritoriale ale acestuia;
- se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de autoritatea publică județeană;
- se efectuează de către operatorii de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, deținute în proprietate, înmatriculate în județul Sălaj, sau în baza unui contract de leasing;
- persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
- pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe un tarif de transport pe bază de legitimații de călătorie eliberate anticipat, al căror regim este stabilit de O.G nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- autoritățile județene competente exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează serviciul public în aria teritorială de competență a acestora și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;
- autoritatea administrației publice județene stabilește obligații de serviciu public.

## **1.2. Modalități legale de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate**

În conformitate cu art. 17 alin. (1) lit. h) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene au atribuții privind încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane;

Potrivit prevederilor art. 21 din același act normativ: “(1) Serviciile publice de transport local și județean se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată;

(2) Alegerea modalității de atribuire a serviciilor publice de transport local se face, în condițiile prezentei legi, precum și ale Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin hotărâre adoptată de consiliile locale ori de Consiliul General al Municipiului București sau de adunarea generală din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz.”

Conform art. 8 alin. (3) litera d) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora.

Articolul 2 lit. e) din același act normativ definește delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ca fiind ”acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are.”

Gestiunea directă presupune asumarea nemijlocită de către autoritatea publică județeană a sarcinilor și responsabilităților cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea,

coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului public.

Gestiunea delegată presupune transferul din partea autorităților administrației publice județene, în baza unui contract de delegare a gestiunii unuia sau mai multor operatori cu statut de societăți comerciale cu capital public, privat sau mixt, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea, exploatarea și administrarea serviciului public

## **Capitolul II.**

### **SITUAȚIA EXISTENTĂ A TRANSPORTULUI JUDEȚEAN DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN JUDEȚUL SĂLAJ**

#### **2.1 Prezentarea ariei teritoriale a județului**

Aria teritorială la care face referire studiul de oportunitate este reprezentată de teritoriul administrativ al județului Sălaj.

Potrivit prevederilor anexei din Legea nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată cu modificările și completările ulterioare, județul Sălaj cu reședința în municipiul Zalău, are în componență 1 municipiu, 3 orașe și 57 de comune cu 281 sate aparținătoare.

Se învecinează cu județele Satu Mare și Maramureș la nord, Cluj la sud – est și județul Bihor la vest.

#### **2.1.1 Accesibilitatea și principalele căi de transport**

Situat în centrul regiunii de dezvoltare Nord - Vest a României, în Transilvania de Nord, județul Sălaj se întinde pe 3 864,4 km, fiind favorizat prin poziția sa geografică și datorită distanței reduse față de granița de Vest a României.

Județul este străbătut de drumul european E81 și Autostrada Transilvania (în stadiu de proiect) care se va desfășura pe o lungime de aproximativ 84 km și va avea 3 puncte de inserție situate pe teritoriul județului. De altfel, asigurarea conectivității rutiere a județului cu coridoarele regionale, interregionale și europene reprezintă una dintre preocupările constante ale autorităților locale și județene. Apropierea de granița cu Ungaria, aproximativ 120 minute cu mașina și de cea cu Ucraina, precum și de aeroporturile internaționale, cel mai apropiat situându-se la o distanță de aproximativ 100 de minute cu mașina (Aeroportul Internațional Avram Iancu Cluj), asigură o accesibilitate sporită a județului. Rețeaua rutieră a județului este alcătuită din drumuri naționale, drumuri județene, drumuri comunale.

Rețeaua de drumuri județene are o lungime totală de 629,080 km facilitând transportul de bunuri și persoane între unitățile administrativ teritoriale ale județului și cu cele ale județelor învecinate, Cluj, Maramureș, Satu Mare și Bihor, precum și cu alte zone de pe teritoriul țării prin legături la drumurile naționale, unele cu statut de drumuri europene.

#### **Principalele căi de transport în județul Sălaj**

##### **A. Accesibilitate rutieră. (Sursa (2017): Distanta.ro)**

- Distanța dintre Zalău și București (via Râmnicu Vâlcea): **531 km.**
- Distanța dintre Zalău și orașele vecine, de importanță regională sau națională:
  - Zalău - Cluj Napoca: **84 km**
  - Zalău – Satu Mare: **90 km**
  - Zalău – Oradea (via Aleșd): **115 km**
  - Zalău - Brașov (via Sighișoara): **356 km**



Zalău - Târgu Mureș: 194 km

- Accesibilitatea rutieră de la reședința de județ spre orașele din județul Sălaj:

Nr. Crt.	De la Zalău la:	Distanța în km	Timp de parcurgere în minute
1.	Șimleu Silvaniei	28	30
2.	Jibou	26	28
3.	Cehu Silvaniei	32	36

- Accesibilitatea rutieră de la reședința de județ spre comunele din Județul Sălaj:

Nr. Crt.	De la Zalău la:	Distanța -km-	Timp de parcurgere -minute-
1	Agrij	21	21
2	Almașu	47	48
3	Băbeni	40	43
4	Bălan	35	37
5	Bănișor	28	26
6	Benesat	43	47
7	Bobota	36	34
8	Bocșa	19	20
9	Boghiș	37	43
10	Buciumi	26	27
11	Camăr	50	50
12	Carastelec	43	40
13	Chieșd	32	31
14	Cizer	33	34
15	Coșeiu	20	22
16	Crasna	20	19
17	Creaca	16	19
18	Cristolț	42	46
19	Crișeni	6	8
20	Cuzăplac	42	41
21	Dobrin	20	23
22	Dragu	43	40
23	Fildu de Jos	53	1 h 1 min.
24	Gâlgău	79	1 h 16 min.
25	Gârbou	43	47
26	Halmășd	48	49
27	Hereclean	12	14
28	Hida	36	32
29	Horoatu Crasnei	26	26
30	Ileanda	63	1 h 4 min.
31	Ip	58	1 h
32	Letca	48	50
33	Lozna	48	52
34	Marca	54	57

35	Măeriște	34	32
36	Meseșenii de Jos	14	14
37	Mirșid	13	14
38	Năpradea	40	43
39	Nușfalău	35	35
40	Pericei	24	25
41	Plopiș	44	46
42	Poiana Blenchii	84	1 h 22 min.
43	Românași	19	16
44	Rus	69	1 h 8 min.
45	Sălățig	27	30
46	Șarmășag	29	28
47	Sâg	34	33
48	Sânmihaiu Almașului	31	27
49	Someș Odorhei	32	35
50	Surduc	33	37
51	Șamșud	28	27
52	Șimișna	75	1 h 15 min.
53	Treznea	15	15
54	Valcău de Jos	33	34
55	Vârșolț	18	20
56	Zalha	59	1 h 4 min.
57	Zimbor	35	32

- Accesibilitatea rutieră de la reședința de județ la cele mai apropiate aeroporturi:
  1. Zalău - Aeroportul Internațional Cluj Napoca: 92 km;
  2. Zalău - Aeroportul Internațional Oradea: 120 km;
  3. Zalău - Aeroportul Internațional Satu Mare: 80 km;

## B. Transportul rutier. Căi rutiere de transport în județul Sălaj

### Drumuri naționale și europene

Prin județul Sălaj trece unul dintre cele mai importante drumuri europene: E81 (DN1). Drumul european E81 leagă Ucraina de România și are o lungime de peste 1.200 de kilometri. Pleacă din orașul ucrainean Muncaci și are traseul următor: Muncaci - Bereg - (Frontiera ucraineano-română) - Halmeu - Satu Mare - Zalău - Cluj-Napoca - Turda - Alba Iulia - Sebeș - Sibiu - Râmnicu Vâlcea - Pitești - București - Lehliu - Fetești - Cernavodă - Constanța;

- **Drumul național DN 1F** are o lungime de peste 178 km și are traseul următor: Cluj-Napoca - Zalău - Tășnad - Carei - Urziceni, care asigură tranzitul dintre România și Ungaria;

- **Drumul național DN 1H** are o lungime de peste 123 km și are traseul următor Aleșd - Nușfalău - Șimleu Silvaniei - Zalău - Jibou - Răstoci;

- **Drumul național DN 1B:** Lim. jud. Bihor – Ip – Nușfalău;

- **Drumul național DN 1C:** Lim. jud. Cluj – Glod – Ileanda – Răstoci – Lim. jud. Maramureș;

- **Drumul național DN 1F:** Lim. jud. Cluj – Zimbor – Zalău – Lim. jud. Satu Mare – modernizat;

- **Drumul național DN 1G:** Lim. jud. Cluj – Cuzăplac – Zimbor – Hida – Tihău;
- **Drumul național DN 1H:** Lim. Jud. Bihor – Nușfalău – Șimleu Silvaniei – Zalău – Jibou – Răstoci.

Drumurile de mai sus, se numără printre drumurile cu cel mai intens trafic din România, având totodată rang de drumuri europene din clasa A.

Rețeaua de drumuri naționale care traversează teritoriul administrativ al județului Sălaj se caracterizează prin următoarele aspecte:

- asigură legături cu drumurile naționale deschise traficului internațional;
- Municipiul Zalău, situat pe axa Cluj-Napoca–Satu Mare–Petrea, DN1F–E81, este conectat la o rețea rutieră cu acces spre Europa de Vest.

### **Autostrăzi**

Județul va fi străbătut de Autostrada A3 care se va desfășura pe o lungime de aproximativ 84 km și va avea 3 puncte de inserție situate pe teritoriul județului.

Autostrada A3 (numită și Autostrada Transilvania pe porțiunea Brașov-Borș) face legătura dintre București și ieșirea spre Ungaria prin Borș.

### **Drumuri județene**

Drumurile județene sunt drumurile aflate în proprietatea publică a județului, care asigură în principal legăturile între municipiile, orașele și centrele de comună din interiorul unui județ. De o importanță deosebită sunt drumurile județene care asigură legătura cu rețeaua de drumuri naționale pentru acele orașe care nu sunt intersectate de o șosea națională.

- **DJ 103N:** Limita Jud. Cluj – Halta Jebucu – Jebucu – Sfărașu – DN ;
- **DJ 108A:** Limita Jud. Cluj – Huta – Bogdana – Buciumi – Bodia – Agrij – Păușa – Românași – Chichișa – Romita – Creaca – Jibou – Someș Odorhei – Inău – Aluniș – Benesat – Limita Jud. Maramureș;
- **DJ 108B:** DN 1H (Surduc) – Brâglez – Fabrica – Gârbou – Cernuc – Limita Jud. Cluj
- **DJ 108D:** DN 1H (Crișeni) – Cristur Crișeni – Sâncraiu Silvaniei – Bulgari – Sălățiș – Cehu Silvaniei – Limita Jud. Maramureș ;
- **DJ 108E:** DJ 108A – Someș Guruslău – Traniș – Năpradea – Cheud – Limita Jud. Maramureș;
- **DJ 108F:** Șimleu Silvaniei (DN 1H) – Cehei – Uileacu Șimleului – Măeriște – Moiad – Sărmășag – Chieșd – Limita Jud. Satu Mare ;
- **DJ 108G:** DJ 108A – Cizer – Plesca – Crasna – Vârșolt;
- **DJ 108N:** Limita Jud. Cluj – Petrindu – Tămașa – Cuzăplac – Almașu – Băbiu – Mesteacănu – DJ 108A ;
- **DJ 108R:** DN 1F – Treznea – Bozna – Agrij (DJ 108A)
- **DJ 108S:** DN 1C – Rus – Șimișna – Hășmaș – Ceaca – Ciureni – Zalha – Vârteșca – Bezdead – Cernuc (DJ 108B)
- **DJ 108T:** DJ 108A – Arduzel – Someș Uileac – Ulciug – Cehu Silvaniei (DJ 108D) ;
- **DJ 109:** Limita Jud. Cluj – Dragu – Hida (DN 1G) ;
- **DJ 109A:** Limita Jud. Cluj – Hășmaș;
- **DJ 109E:** Limita Jud. Cluj – Dobrocina – Fodora – Chizeni – Rus – Buzaș – Negreni – Cormeniș – Valea Leșului – Lozna – Cliț – DN 1H (Halta Ciocmani);

- **DJ 109F:** Fodora (DJ 109E) – Bârsău Mare – DN 1C – Gâlgău – Poiana Blenchiu – Limita Jud. Maramureș ;
- **DJ 109P:** DN 1H – Hălmașd – Cerișa – Cosnicu de Sus – Cosnicu de Jos – Ip – Zăuan Băi – Camăr – Limita Jud. Satu Mare;
- **DJ 109R:** DN 1G (Chendrea) – Gălpăia – Romita (DJ 108A) (octombrie 2012);
- **DJ 110A:** DN 1F – Guruslău – Coșeu – Archid – Limita Jud. Satu Mare ;
- **DJ 110B:** Șimleu Silvaniei (DN 1H) – Ilișua – Lompirt – DN 1F – Sărmășag – Derșida – Bobota – Zalnoc – Camăr (DJ 109P) ;
- **DJ 110C:** Ileana (DN 1C) – Dolheni – Limita Jud. Maramureș ;
- **DJ 110D:** Surduc (DN 1H) – Cristolțel – Cristolț (DC 48);
- **DJ 110E:** Nușfalău (DN 1H) – Plopiș – Făgetu – Limita Jud. Bihor ;
- **DJ 161:** Limita Jud. Cluj – Voivodeni – Dragu (DJ 109) ;
- **DJ 191C:** Nușfalău (DJ 191D) – Huseni – Ratin – Crasna – Mesenii de Jos – Aghireș – Zalău – Moigrad – Brebi – Creaca (DJ 108A) ;
- **DJ 191D:** Nușfalău (DN 1H) – Boghiș – Valcău de Jos – Fizeș – Sâg – Tusa – Limita Jud. Cluj ;
- **DJ 191E:** DJ 108G (Crasna) – Peceiu – Bănișor – Ban – Sâg (DJ 191D) (noiembrie 2012);
- **DJ 196:** Limita Jud. Satu Mare – Cehu Silvaniei – Horoatu Cehului – Biusa – Benesat (DJ 108A) .

### **Drumuri comunale**

Drumurile de interes local aparțin proprietății publice a unității administrative pe teritoriul căreia se află și cuprind în special drumurile comunale care asigură legăturile între reședința de comună și satele componente sau între oraș și satele care îi aparțin, precum și între alte sate.

## **2.2. POPULAȚIE, ZONE DE DENSITATE, POPULAȚIE PE LOCALITĂȚI**

Conform datelor furnizate de INS, județul Sălaj, situat în partea nord - vestică a României, are o suprafață de 3864,4 km<sup>2</sup> (1,6% din suprafața României) și o populație în prezent de 242.986 de locuitori, cu o densitate de locuitori raportată la suprafața județului de 63,4 %.

### **2.2.1 Dinamica populației**

Dinamica populației pe grupe mari de vârstă în județul Sălaj indică tendința de îmbătrânire demografică, caracterizată prin continua scăderea a ponderii efectivelor populației din grupa 0-14 ani, pe fondul creșterii ponderii populației vârstnice.

Conform datelor primite de la Institutul Național de Statistică – Direcția Județeană de Statistică Sălaj, situația pentru perioada 2017 – 2019 populația după domiciliu pe grupe de vârstă în județul Sălaj se prezintă astfel:

	<b>Anul 2017</b>	<b>Anul 2018</b>	<b>Anul 2019</b>
<b>TOTAL JUDEȚ SĂLAJ</b>	<b>246233</b>	<b>245320</b>	<b>244048</b>
<b>0- 4 ani</b>	12913	12985	12911
<b>5- 9 ani</b>	13192	13039	12915
<b>10-14 ani</b>	13196	13186	13196
<b>15-19 ani</b>	13979	13853	13629
<b>20-24 ani</b>	14172	13972	13746
<b>25-29 ani</b>	17983	16707	15663

<b>30-34 ani</b>	17532	18078	18309
<b>35-39 ani</b>	18287	17624	17237
<b>40-44 ani</b>	19593	19555	19310
<b>45-49 ani</b>	20959	20118	19581
<b>50-54 ani</b>	14825	16529	17784
<b>55-59 ani</b>	14836	14495	14277
<b>60-64 ani</b>	14407	14414	14613
<b>65-69 ani</b>	12925	13034	13010
<b>70-74 ani</b>	9781	10263	10318
<b>75-79 ani</b>	8415	8041	7913
<b>80-84 ani</b>	5638	5661	5839
<b>85 ani si peste</b>	3600	3766	3797

### RELEVANȚA PENTRU STUDIUL DE OPORTUNITATE

Gradul de îmbătrânire demografică din mediul rural va crește destul de lent sau chiar va stagna în jurul valorilor din prezent, în contextul în care speranța de viață se menține la valori modeste, iar numărul persoanelor născute în anii 50-60 care vor intra în categoria vârstnicilor nu este foarte numeros. În schimb, municipiile și orașele din județ vor cunoaște o creștere rapidă a numărului de persoane trecut de vârsta de 65 de ani, în contextul în care aproape 14% din populația lor are între 55 și 64 de ani în prezent, dar și al creșterii continue a speranței de viață din mediul urban. Această creștere va fi vizibilă mai ales în cazul persoanelor de peste 70 de ani, ceea ce va antrena o creștere a cererii de servicii sociale, de sănătate, dar și a ratei mortalității.

### INDICELE DE ÎMBĂTRÂNIRE DEMOGRAFICĂ A POPULAȚIEI REZIDENTE

-total județ Sălaj-

- persoane vârstnice la 100 persoane tinere-

	<b>1 ianuarie 2017</b>	<b>1 ianuarie 2018</b>	<b>1 ianuarie 2019</b>
<b>Total județ Sălaj</b>	115,4	116,9	118,0
	<b>1 iulie 2017</b>	<b>1 iulie 2018</b>	<b>1 iulie 2019</b>
<b>Total județ Sălaj</b>	116,2	117,5	118,8

### RATA DE NATALITATE

- total județ Sălaj-

	<b>Anul 2017</b>	<b>Anul 2018</b>	<b>Anul 2019</b>
<b>Total județ Sălaj</b>	<b>10,8</b>	<b>10,5</b>	<b>10,5</b>

Reducerea resurselor de muncă va fi mult mai vizibilă în mediul urban, unde rata de înlocuire a forței de muncă (persoane de 15-24 de ani, versus persoane de 55-64 de ani) este de 65%, față de 91% în mediul rural. Continuarea, foarte probabilă, a fenomenului de migrațiune a tinerilor către centrele universitare și alte țări, va micșora și mai mult această rată de înlocuire.

#### 2.2.2 Învățământul în județul Sălaj

Conform datelor ISJ Sălaj, în anul școlar 2019/2020 în județul Sălaj funcționau următoarele unități de învățământ public și privat:

Denumire nivel/ unitate	TOTAL	Din total: în mediul Urban	Din total: în mediul Rural	Din total: unități cu personalitate juridică	Din total: Unități arodate
GRĂDINIȚE	175	26	149	14	161
ȘCOLI PRIMARE	54	1	53	0	54
ȘCOLI GIMNAZIALE	83	14	69	66	17
COLEGIU/ LICEE	22	15	7	22	0
ȘCOLI PROFESIONALE	1	0	1	1	0
ȘCOLI POSTLICEALE	1	1	0	1	0
CLUBURI SPORTIVE ȘCOLARE	1	1	0	1	0
PALAT ȘI CLUBURILE COPIILOR	4	4	0	4	0
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL (CSEI)	2	2	0	2	0
ALTELE (ISJ, CCD, CJRAE/ CJAP, CENTRUL DE EXCELENȚĂ)	5	5	0	4	1

#### INVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PRIVAT :

Denumire nivel/ unitate	TOTAL	Din total: în mediul Urban	Din total: în mediul Rural	Din total: unități cu personalitate juridică	Din total: Unități arodate
GRĂDINIȚE	2	2	0	2	0
ȘCOLI POSTLICEALE	2	2	0	2	0

1. NUMĂR DE ELEVI CARE ÎNVAȚĂ ÎN MEDIUL URBAN (preșcolari + elevi de la învățământ de stat și privat) : **20.413**
2. NUMĂR DE ELEVI CARE ÎNVAȚĂ ÎN MEDIUL RURAL (preșcolari + elevi de la învățământ de stat și privat): **15.649**
3. NUMĂRUL ELEVILOR ÎNMATRICULAȚI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR ȘCOLARIZAȚI ÎN ALTĂ LOCALITATE DECÂT LOCALITATEA DE DOMICILIU: **3734**

#### RELEVANȚA PENTRU STUDIUL DE OPORTUNITATE:

Grupele de vârstă privind tinerii și persoanele în etate vor fi printre beneficiarii serviciului de transport public județean cu autobuzul pe raza județului Sălaj.

Astfel, grupele de vârstă 5-9, 10-14 și 15-19, 20-24 ani vor utiliza transportul județean de persoane în primul rând pentru deplasarea către și dinspre unitățile de învățământ și în al doilea rând pentru relaxare.

Grupele de vârstă 25-29, 30-34, 34-39, 40-64, fiind populația activă vor utiliza transportul județean pentru deplasarea către și dinspre locurile de muncă și pentru alte activități cotidiene.

Grupele de vârstă de peste 65 de ani sunt grupele persoanelor care au o mobilitate mai redusă, pentru care sistemul de transport în comun va reprezenta soluția pe termen lung a rezolvării problemelor de mobilitate.

O altă relevanță a acestor date este reprezentată de faptul că traseele care vor fi cuprinse în programul de transport vor trebui să asigure deplasarea dus/întors a elevilor, studenților și cadrelor didactice din localitățile de domiciliu către centrele urbane unde sunt situate unitățile de învățământ, ținând cont de programul de funcționare al acestora. Regula este valabilă și în cazul angajaților agenților economici și ai instituțiilor care fac naveta pe traseele județene.

### 2.2.3 Zonele de densitate a populației

La nivelul anului 2019, INS estima un număr de 105.869 de locuitori care trăiau efectiv în orașele județului, respectiv de 138.179 de rezidenți în mediul rural. Așadar, gradul de urbanizare era estimat la 43,38%, sub media națională de 53,9% și cea regională (57,2%).

Cea mai mare parte a populației se concentrează în zona metropolitană Zalău. Potrivit Legii 351/2001, zona metropolitană cuprinde teritoriul administrativ al orașului centru polarizator și al unităților administrativ-teritoriale cuprinse în zona de navetism a acestuia, la distanțe de până la 30 km, care respectă condiția de contiguitate spațială și în cadrul căruia s-au dezvoltat relații de cooperare pe multiple planuri.

Populația județului Sălaj, după domiciliu (pe localități) la nivelul anilor 2017, 2018 și 2019 se prezenta astfel:

	Populația după domiciliu la 1 iulie 2017	Populația după domiciliu la 1 iulie 2018	Populația după domiciliu la 1 iulie 2019	Suprafața unității administrative (la sfârșitul anului 2014) *)	Densitatea populației 2017	Densitatea populației 2018	Densitatea populației 2019
	-persoane-	-persoane-	-persoane-		-km <sup>2</sup> -	Locuitori /km <sup>2</sup>	Locuitori /km <sup>2</sup>
<b>JUDEȚUL SĂLAJ</b>	<b>246233</b>	<b>245320</b>	<b>244048</b>	<b>3864,4</b>	<b>63,7</b>	<b>63,5</b>	<b>63,2</b>
MUNICIPIUL ZALĂU	69559	69555	69269	90,1	772,0	772,0	768,8
ORAȘ CEHU SILVANIEI	7666	7595	7533	67,8	113,1	112,0	111,1
ORAȘ JIBOU	11921	11843	11757	64,7	184,3	183,0	181,7
ORAȘ ȘIMLEU SILVANIEI	17369	17375	17310	62,3	278,8	278,9	277,8
AGRIJ	1412	1419	1402	33,0	42,8	43,0	42,5
ALMAȘU	2079	2037	2000	159,7	13,0	12,8	12,5
BĂBENI	1607	1585	1564	53,9	29,8	29,4	29,0
BĂLAN	3811	3788	3759	94,7	40,2	40,0	39,7
BĂNIȘOR	1987	1958	1918	32,1	61,9	61,0	59,8
BENESAT	1444	1429	1413	28,7	50,3	49,8	49,2
BOBOTA	3967	3942	3889	63,5	62,5	62,1	61,2
BOCȘA	3435	3405	3386	47,3	72,6	72,0	71,6
BOGHIȘ	1926	1923	1937	30,3	63,6	63,5	63,9
BUCIUMI	2584	2551	2531	96,3	26,8	26,5	26,3
CAMĂR	1679	1651	1648	39,8	42,2	41,5	41,4

CARASTELEC	1071	1073	1052	39,1	27,4	27,4	26,9
CHIEȘD	2568	2553	2559	43,4	59,2	58,8	59,0
CIZER	2207	2206	2209	71,2	31,0	31,0	31,0
COȘEIU	1162	1150	1146	34,3	33,9	33,5	33,4
CRASNA	6757	6757	6727	67,1	100,7	100,7	100,3
CREACA	2757	2764	2771	74,2	37,2	37,3	37,3
CRISTOLȚ	1223	1189	1183	44,7	27,4	26,6	26,5
CRIȘENI	3166	3188	3255	32,8	96,5	97,2	99,2
CUZĂPLAC	1678	1630	1608	109,2	15,4	14,9	14,7
DOBRIN	1635	1625	1640	40,0	40,9	40,6	41,0
DRAGU	1369	1387	1415	87,9	15,6	15,8	16,1
FILDU DE JOS	1384	1382	1364	62,9	22,0	22,0	21,7
GĂLGĂU	2422	2394	2352	75,3	32,2	31,8	31,2
GĂRBOU	2139	2064	2052	100,6	21,3	20,5	20,4
HALMĂȘD	2393	2372	2364	59,8	40,0	39,7	39,5
HERECLEAN	3844	3876	3889	71,6	53,7	54,1	54,3
HIDA	2691	2650	2618	101,7	26,5	26,1	25,7
HOROATU CRASNEI	2558	2556	2565	84,4	30,3	30,3	30,4
ILEANDA	2389	2400	2392	87,6	27,3	27,4	27,3
IP	3756	3743	3711	60,1	62,5	62,3	61,7
LETCA	1761	1730	1717	60,5	29,1	28,6	28,4
LOZNA	958	951	926	61,1	15,7	15,6	15,2
MARCA	2678	2657	2613	48,4	55,3	54,9	54,0
MĂERIȘTE	2936	2917	2861	75,0	39,1	38,9	38,1
MESEȘENII DE JOS	3146	3129	3117	62,9	50,0	49,7	49,6
MIRȘID	2404	2408	2420	53,3	45,1	45,2	45,4
NĂPRADEA	2705	2689	2672	68,5	39,5	39,3	39,0
NUȘFALĂU	3917	3936	3956	51,3	76,4	76,7	77,1
PERICEI	3869	3828	3762	59,6	64,9	64,2	63,1
PLOPIȘ	2543	2549	2526	80,4	31,6	31,7	31,4
POIANA BLENCIII	1192	1188	1168	53,0	22,5	22,4	22,0
ROMĂNAȘI	3160	3185	3205	66,4	47,6	48,0	48,3
RUS	1055	1040	1012	51,0	20,7	20,4	19,8
SĂLĂȚIG	2706	2671	2635	57,9	46,7	46,1	45,5
SÂG	3309	3290	3257	87,9	37,6	37,4	37,1
SÂNMIIHAIU ALMAȘULUI	1687	1694	1685	64,8	26,0	26,1	26,0
SOMEȘ-ODORHEI	2795	2771	2766	78,2	35,7	35,4	35,4
SURDUC	3711	3706	3689	71,4	52,0	51,9	51,7
ȘAMȘUD	1842	1852	1857	29,2	63,1	63,4	63,6
ȘĂRMĂȘAG	6645	6623	6597	68,4	97,1	96,8	96,4
ȘIMIȘNA	1200	1192	1154	45,2	26,5	26,4	25,5
TREZNEA	1044	1029	1032	37,0	28,2	27,8	27,9
VALCĂU DE JOS	3215	3187	3159	63,2	50,9	50,4	50,0
VĂRȘOLȚ	2290	2276	2262	31,8	72,0	71,6	71,1
ZALHA	866	842	836	51,1	16,9	16,5	16,4
ZIMBOR	984	965	976	74,8	13,2	12,9	13,0

**Stabiliri și plecări cu domiciliul (inclusiv migrația internațională),  
pe județ, municipiu, orașe și comune**

	Stabiliri cu domiciliul în anul 2017 -persoane-	Stabiliri cu domiciliul în anul 2018 -persoane-	Stabiliri cu domiciliul în anul 2019 -persoane-	Plecări cu domiciliul în anul 2017 -persoane-	Plecări cu domiciliul în anul 2018 -persoane-	Plecări cu domiciliul în anul 2019 -persoane-
<b>JUDEȚUL SĂLAJ</b>	<b>3339</b>	<b>3152</b>	<b>3455</b>	<b>3869</b>	<b>3839</b>	<b>4178</b>
MUNICIPIUL ZALĂU	797	723	735	1136	1133	1320
ORAȘ CEHU SILVANIEI	73	68	70	92	112	81



ORAȘ JIBOU	168	120	161	231	231	226
ORAȘ ȘIMLEU SILVANIEI	165	157	212	218	230	277
AGRIJ	29	19	30	25	21	20
ALMAȘU	26	36	18	46	47	51
BĂBENI	54	51	35	26	29	34
BĂLAN	66	61	45	74	55	90
BĂNIȘOR	26	30	26	25	43	32
BENESAT	22	30	23	25	10	21
BOBOTA	65	55	63	83	75	68
BOCȘA	29	27	36	42	46	39
BOGHIȘ	16	23	32	21	36	23
BUCIUMI	41	50	60	56	52	33
CAMĂR	3	7	26	18	18	17
CARASTELEC	24	12	13	12	13	21
CHIEȘD	29	49	29	36	39	56
CIZER	29	36	35	23	37	34
COȘEIU	15	17	22	7	19	13
CRASNA	71	63	63	69	77	88
CREACA	46	73	71	60	57	53
CRISTOLȚ	12	18	21	26	19	15
CRIȘENI	81	79	130	69	55	53
CUZĂPLAC	19	23	40	41	38	40
DOBRIN	24	46	46	19	21	24
DRAGU	32	30	27	33	33	35
FILDU DE JOS	31	19	13	23	21	35
GÂLGĂU	44	21	33	38	48	41
GÂRBOU	47	27	32	68	66	61
HALMĂȘD	19	22	37	46	32	41
HERECLEAN	88	87	100	45	47	42
HIDA	65	67	40	65	69	39
HOROATU CRASNEI	33	53	39	34	35	40
ILEANDA	35	50	58	46	37	59
IP	41	35	43	53	43	52
LETCA	30	26	30	29	20	28
LOZNA	12	23	16	15	31	27
MARCA	38	26	21	41	49	47
MĂERIȘTE	47	37	53	39	38	25
MESEȘENII DE JOS	77	60	64	63	42	56
MIRȘID	38	32	54	40	20	49
NĂPRADEA	37	24	54	39	46	52
NUȘFALĂU	38	45	83	36	49	41
PERICEI	37	37	45	61	31	94
PLOPIȘ	52	45	26	34	47	36
POIANA BLENCII	24	17	12	20	17	25
ROMĂNAȘI	88	72	70	55	51	56
RUS	13	9	10	10	17	17
SĂLĂȚIG	26	21	24	42	18	25
SĂG	27	35	40	34	31	42
SÂNMIHAIU ALMAȘULUI	54	41	47	34	34	45
SOMEȘ-ODORHEI	69	52	63	44	63	40
SURDUC	61	78	57	60	53	52
ȘAMȘUD	21	14	30	16	27	24
ȘĂRMĂȘAG	51	54	74	87	80	95
ȘIMIȘNA	32	9	11	17	23	16
TREZNEA	16	23	27	19	21	12
VALCĂU DE JOS	31	21	29	32	31	40
VÂRȘOLȚ	24	35	22	35	31	26
ZALHA	11	10	7	20	10	17

ZIMBOR	20	22	22	16	15	17
--------	----	----	----	----	----	----

**Emigranți și imigranți definitivi  
pe județ, municipiu, orașe și comune**

	Emigranți definitivi în anul 2017 -persoane-	Emigranți definitivi în anul 2018 -persoane-	Emigranți definitivi în anul 2019 -persoane-	Imigranți definitivi în anul 2017 -persoane-	Imigranți definitivi în anul 2018 -persoane-	Imigranți definitivi în anul 2019 -persoane-
<b>JUDEȚUL SĂLAJ</b>	<b>117</b>	<b>166</b>	<b>153</b>	<b>50</b>	<b>63</b>	<b>76</b>
MUNICIPIUL ZALĂU	70	71	66	20	25	26
ORAȘ CEHU SILVANIEI	3	2	1	-	1	3
ORAȘ JIBOU	8	21	7	-	2	2
ORAȘ ȘIMLEU SILVANIEI	6	10	13	6	-	12
AGRIJ	-	1	2	1	-	-
ALMAȘU	2	-	1	-	-	1
BĂBENI	-	-	2	-	1	1
BĂLAN	-	-	4	-	-	-
BĂNIȘOR	-	1	2	1	1	-
BENESAT	1	-	2	-	-	1
BOBOTA	1	3	2	3	-	-
BOCȘA	-	1	3	-	-	-
BOGHIȘ	-	-	-	-	-	-
BUCIUMI	-	-	3	-	-	3
CAMĂR	-	-	-	-	2	-
CARASTELEC	-	-	-	1	-	-
CHIEȘD	-	1	3	-	-	-
CIZER	-	4	3	-	-	-
COȘEIU	-	-	-	1	3	-
CRASNA	1	4	4	-	2	-
CREACA	-	3	1	-	3	1
CRISTOLȚ	-	1	1	-	2	1
CRÎȘENI	1	1	2	-	2	-
CUZĂPLAC	-	2	-	-	-	2
DOBRIN	-	2	1	-	-	-
DRAGU	-	-	-	-	-	-
FILDU DE JOS	-	-	2	-	-	-
GÂLGĂU	1	1	1	1	-	2
GÂRBOU	-	3	1	1	-	-
HALMĂȘD	-	-	2	-	-	-
HERECLEAN	-	3	-	-	2	-
HIDA	1	1	1	-	-	-
HOROATU CRASNEI	-	-	2	-	1	1
ILEANDA	-	-	6	-	2	-
IP	-	-	1	-	-	1
LETCA	-	-	-	-	1	1
LOZNA	1	-	-	-	-	2
MARCA	-	4	1	1	2	-
MĂERIȘTE	2	4	1	-	-	-
MESEȘENII DE JOS	-	6	1	-	1	-
MIRȘID	3	1	2	1	-	5
NĂPRADEA	-	-	2	-	1	-
NUȘFALĂU	-	3	-	-	-	1
PERICEI	1	-	1	-	-	-
PLOPIȘ	3	2	-	-	1	-
POIANA BLENCIII	1	2	-	-	-	-
ROMÂNAȘI	1	-	-	6	1	-

RUS	1	-	1	-	-	-
SĂLĂȚIG	-	1	1	-	-	1
SĂG	-	-	-	-	-	-
SĂNMIHAIU ALMAȘULUI	-	-	-	-	3	-
SOMEȘ-ODORHEI	-	3	-	-	-	1
SURDUC	2	1	1	-	-	-
ȘAMȘUD	-	-	-	-	-	1
ȘĂRMĂȘAG	7	1	1	3	1	-
ȘIMIȘNA	-	-	-	-	-	2
TREZNEA	-	1	-	-	-	-
VALCĂU DE JOS	-	-	1	-	-	1
VÂRȘOLȚ	-	1	1	1	-	-
ZALHA	-	-	-	2	1	4
ZIMBOR	-	-	-	1	2	-

#### 2.2.4 Principalele zone de generare călătorii

Din punct de vedere funcțional, județul Sălaj are o rețea de centre urbane subdimensionate, iar activitatea economică se concentrează în zona municipiului Zalău. Din cele 61 de UAT-uri de la nivelul județului, doar unul înregistra în anul 2019 o populație mai mare de 15.000 de locuitori, aparținând mediului urban, iar 23% din comune au mai puțin de 1.500 de locuitori, suprapus peste fragmentarea teritorială.

Populația județului, mai ales cea activă economic, tinde să se concentreze tot mai evident în jurul municipiului Zalău, și a orașelor Șimleu Silvaniei, Cehu Silvaniei și Jibou, în timp ce zona rurală se depopulează rapid.

Rata de înlocuire a forței de muncă (persoane tinere care intră pe piața muncii versus persoane care se pensionează) este subunitară (circa 65%), ceea ce va conduce la reducerea continuă a resurselor de populație aptă de muncă.

#### RATA DE OCUPARE A RESURSELOR DE MUNCĂ ÎN JUDEȚUL SĂLAJ

	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019
<b>Total județ Sălaj</b>	74,9	76,2	78,4

\* Notă: Rata de ocupare a resurselor de muncă reprezintă raportul exprimat procentual, dintre populația ocupată civilă și resursele de muncă.

Rețeaua de transport terestră, feroviară și rutieră, s-a dezvoltat istoric pe teritoriul județului în funcție de rolul economic, cultural, social și administrativ jucat de localități.

În ceea ce privește domeniul de interes al prezentului studiu de oportunitate, necesitatea dezvoltării și mai apoi a prestării serviciului de transport public în Județul Sălaj trebuie să reprezinte o prioritate atât pentru autoritățile județene cât și pentru locuitorii județului, întrucât un sistem de transport eficient și durabil, accesibil și economic va contribui pozitiv la dezvoltarea economică a județului Sălaj și la creșterea calității vieții locuitorilor. Mai mult decât atât, îmbunătățirea calității, confortului și a siguranței transportului județean va contribui la crearea unui mediu atractiv, modern, ecologic și accesibil atât pentru locuitorii săi care învață sau muncesc în județ, cât și pentru turiști.

Programarea serviciului de transport pe trasee se face prin intermediul graficelor de circulație, la a căror elaborare se ține cont de mai mulți factori, printre care:

- Dezvoltarea pe orizontală sau pe verticală a localităților;
- Distribuția în teritoriu a locurilor de muncă;

- Amplasamentul unităților de învățământ;
- Puncte de interes turistic;
- Legăturile cu alte modalități de transport (trenuri, curse în afara județului).

### 2.3 Descrierea situației existente privind transportul de persoane în județul Sălaj

Unul din obiectivele pe termen mediu și scurt ale județului Sălaj, este dezvoltarea transportului județean specific asigurării de servicii pentru transportul pasagerilor pe distanțe scurte și cu o capacitate medie de transport.

În prezent, serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează de către un număr de 12 operatori de transport rutier, pe trasee din programul de transport județean cu valabilitate până la data de 31 decembrie 2021, după cum urmează:

Nr. Crt.	Cod traseu	Denumire traseu	Operator de transport deținător al licenței de traseu
1.	003	Zalău – Recea - Panic	SC TUR CENTO TRANS SRL
2.	004	Zalău - Aghireș	SC TUR CENTO TRANS SRL
3.	006	Zalău – Cehu Silvaniei - Benesat	SC YMY TRANS SRL
4.	008	Zalău – Răstoilțu Mare	SC EURO MAXI TAXI SRL
5.	011	Zalău – Creaca - Românași	SC TUR CENTO TRANS SRL
6.	012	Zalău – Chilioara	SC TUR CENTO TRANS SRL
7.	013	Zalău – Șamșud	SC TUR CENTO TRANS SRL
8.	015	Sighetu Silvaniei – Zalău	SC ANDREEA COM SRL
9.	016	Șarmășag - Chieșd	SC ANDREEA COM SRL
10.	017	Șarmășag – Chieșd – Zalău	SC ANDREEA COM SRL
11.	018	Zalău – Șarmășag – Zalnoc	SC VÎNĂTOR TRANS SRL
12.	019	Zalău – Șarmășag	SC TUR CENTO TRANS SRL
13.	025	Zalău – Sâg	SC TUR CENTO TRANS SRL
14.	027	Zalău – Hurez	SC EURO POP SRL
15.	028	Zalău – Recea – Marin	SC EURO POP SRL
16.	031	Zalău – Crasna – Mal	SC TUR CENTO TRANS SRL
17.	032	Șimleu Silvaniei – Plopiș – Făgetu	SC ALEXTUR SRL
18.	035	Șimleu Silvaniei – Lazuri – Preoteasa	SC TUR CENTO TRANS SRL
19.	037	Zalău – Gălpâia – Racâș	SC MULTINVEST SRL
20.	038	Zalău – Sântămărie	SC VÎNĂTOR TRANS SRL
21.	040	Zalău – Sâmpetru Almașului - Voivodeni	SC VÎNĂTOR TRANS SRL
22.	041	Zalău – Tetiș – Fildu de Sus	SC VÎNĂTOR TRANS SRL
23.	042	Zalău – Sângeorgiu de Meseș	SC EURO MAXI TAXI SRL
24.	043	Zalău – Păușa – Răstoilțu Deșert	SC VÎNĂTOR TRANS SRL
25.	046	Zalău – Ileanda – Zalha	SC RODARA TOUR SRL
26.	050	Jibou - Cristolț	SC VÎNĂTOR TRANS SRL
27.	061	Jibou – Benesat	SC VÎNĂTOR TRANS SRL
28.	078	Șimleu Silvaniei – Zalău	SC TUR CENTO TRANS SRL
29.	083	Șimleu Silvaniei – Criștelec	SC ALEXTUR SRL
30.	084	Șimleu Silvaniei – Vârșolț	SC TUR CENTO TRANS SRL
31.	085	Pericei – Șimleu Silvaniei	SC TRANS HARMONIA SRL
32.	086	Șimleu Silvaniei – Sici	SC TRANS HARMONIA SRL

33.	087	Șimleu Silvaniei – Cerâșa	SC ALEXTUR SRL
34.	088	Șimleu Silvaniei – Bilghezd	SC ALEXTUR SRL
35.	090	Șimleu Silvaniei – Valcău de Jos	SC ALEXTUR SRL
36.	091	Șimleu Silvaniei – Halmășd	SC ALEXTUR SRL
37.	092	Nușfalău – Șimleu Silvaniei	SC ALEXTUR SRL
38.	093	Șimleu Silvaniei – Bobota	SC TUR CENTO TRANS SRL
39.	094	Șimleu Silvaniei – Zálnoc	SC ALEXTUR SRL
40.	095	Carastelec – Șimleu Silvaniei	COMUNA CARASTELEC
41.	096	Șimleu Silvaniei – Lompirt – Șarmășag	SC TUR CENTO TRANS SRL
42.	097	Șimleu Silvaniei – Subcetate	SC ALEXTUR SRL
43.	098	Camăr – Șimleu Silvaniei	COMUNA CAMĂR
44.	103	Hida – Bălan – Zalău	SC VÎNĂTOR TRANS SRL
45.	109	Văleni – Jibou – Zalău	SC MULTINVEST SRL
46.	111	Zalău Gară – Hereclean	SC TUR CENTO TRANS SRL
47.	112	Șimleu Silvaniei – Șumal	SC TUR CENTO TRANS SRL

Sinteza deservirii actuale scoate în evidență un ansamblu de 47 trasee județene repartizate astfel:

Nr. Crt.	Operator de transport deservent	Număr total de trasee deservite
1.	SC TUR CENTO TRANS SRL	15
2.	SC YMY TRANS SRL	1
3.	SC EURO MAXI TAXI SRL	2
4.	SC ANDREEA COM SRL	3
5.	SC VÎNĂTOR TRANS SRL	8
6.	SC EURO POP SRL	2
7.	SC ALEXTUR SRL	9
8.	SC MULTINVEST SRL	2
9.	SC RODARA TOUR SRL	1
10.	SC TRANS HARMONIA SRL	2
11.	COMUNA CARASTELEC	1
12.	COMUNA CAMĂR	1

Transportul public județean de persoane prin curse regulate în județul Sălaj are în vedere armonizarea graficelor de circulație pentru evitarea suprapunerilor orelor de plecare în cursă și realizarea unui sistem integrat de transport public, bazat pe complementaritatea modurilor de transport actuale.

În acest sens precizăm că la nivelul județului există organizat serviciu public local de transport persoane doar în zona administrativ teritorială a municipiului Zalău, în prezent fiind în curs de implementare prestarea acestui serviciu în zona metropolitană prin ADI - Asociația Metropolitană de Transport Public Zalău, care cuprinde municipiul Zalău, respectiv comunele Meseșenii de Jos, Mirșid, Crișeni și Hereclean.

Pe lângă transportul rutier efectuat pe rutele aprobate de Consiliul Județean, în județ mai există transport de persoane prin curse speciale, efectuat în baza unui contract de transport încheiat între operatorul de transport rutier prestator și beneficiarul transportului, de regulă este un operator economic, care suportă costul transportului propriilor angajați.

În județul Sălaj există în prezent trei autogări private, amenajate și dotate pentru a permite plecarea și sosirea autobuzelor, inclusiv a celor aflate în tranzit, asigurând urcarea sau coborârea în condiții de siguranță a persoanelor, precum și condiții și servicii pentru autobuze și pentru persoanele aflate în așteptare:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire Autogară</b>	<b>Adresă</b>
1.	AUTOGARA CENTO TRANS	Str. TUDOR VLADIMIRESCU, NR. 54 A, ZALĂU, jud. SĂLAJ
2.	AUTOGARA YMY TRANS	Str. TUDOR VLADIMIRESCU, NR. 54, ZALĂU, jud. SĂLAJ
3.	AUTOGARA MĂGURA AUTOTRANS	Str. TUDOR VLADIMIRESCU, NR. 1, ȘIMLEU SILVANIEI, jud. SĂLAJ

Autogările sunt utilizate de către operatorii de transport care deservesc traseele din programul actual de transport.

## 2.4. NOUL PROGRAM DE TRANSPORT JUDEȚEAN

Programul de transport județean cuprinde traseele, lungimea acestora, exprimată în număr de km/sens, numărul de curse planificate, graficele de circulație, numărul autobuzelor necesare și capacitatea minimă de transport a acestora.

Programul de transport pentru rețeaua de trasee din județul Sălaj și stațiile aferente pentru fiecare traseu județean se prezintă astfel:

Denumire operator	Nr. Inmatriculare	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele de circulație
			Autogara/localitatea	Localitate intermediară	Autogara/localitatea				Active	Rezerve	Dus		Întors		
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		12	13	14	15	16
		001	ZALĂU	CEHU SILVANIE I	BENESAT	43	7	minim 10	2		8.00	9.00	9.10	10.10	1,2,3,4,5,6,7
											11.00	11.45	11.50	12.35	1,2,3,4,5
											12.00	13.00	13.00	14.00	1,2,3,4,5
											16.00	16.45	17.00	17.45	1,2,3,4,5,6,7
											17.30	18.15	21.30	22.15	1,2,3,4,5
											19.00	19.45	5.30	6.15	1,2,3,4,5
											23.30	0.15	6.50	7.35	1,2,3,4,5,6,7
<i>C2, C4, C5, C6, C7 - circulă până în Cehu Silvaniei.</i>															
		002	ZALĂU	TREZNEA	BUCIUMI	25	4	minim 10	1		6.45	7.30	8.05	8.50	1,2,3,4,5
											12.00	12.45	13.15	14.00	1,2,3,4,5
											15.40	16.25	17.05	17.50	1,2,3,4,5,6,7
											18.00	18.45	5.30	6.15	1,2,3,4,5,6,7

											6.05	6.50	6.50	7.35	1,2,3,4,5
											8.00	8.45	8.55	9.40	1,2,3,4,5,6,7
											12.00	12.45	13.10	13.55	1,2,3,4,5
											14.30	15.15	15.20	16.05	1,2,3,4,5
		003	ZALĂU	CREACA	ROMÂNAȘI	29	8	minim 10	1		16.05	16.50	17.30	18.15	1,2,3,4,5,6,7
											18.30	19.15	19.30	20.15	1,2,3,4,5
											20.30	21.15	21.40	22.25	1,2,3,4,5
											23.30	0.15	5.15	6.00	1,2,3,4,5,6,7
											6.00	6.30	6.50	7.20	1,2,3,4,5
											7.40	8.10	8.50	9.20	1,2,3,4,5
		004	ZALĂU		COȘEIU	20	4	minim 10	1		14.15	14.45	15.25	15.55	1,2,3,4,5
											16.00	16.30	5.30	6.00	1,2,3,4,5
											7.15	7.55	8.15	8.55	1,2,3,4,5
											14.30	15.10	15.10	15.50	1,2,3,4,5
											16.00	16.40	17.00	17.40	1,2,3,4,5,6,7
											18.30	19.10	7.00	7.40	1,2,3,4,5
											23.20	0.00	6.30	7.10	1,2,3,4,5,6,7
											5.50	6.40	6.40	7.30	1,2,3,4,5,6,7
											7.30	8.20	8.20	9.10	1,2,3,4,5,6,7
											11.20	12.00	12.00	12.40	1,2,3,4,5,6,7
											13.10	13.50	13.50	14.30	1,2,3,4,5
											14.30	15.20	15.20	16.10	1,2,3,4,5
		006	ZALĂU	ȘĂRMĂȘA G	CHIEȘD	35	8	minim 10	1		16.10	17.00	17.00	17.50	1,2,3,4,5,6,



															7
											18.30	19.10	21.40	22.20	1,2,3,4,5,6, 7
											23.20	0.00	5.10	5.50	1,2,3,4,5,6, 7
<b>C3, C4, C7, C8 - circulă până în Șarmășag</b>															
		007	ZALĂU	ȘĂRMĂȘA G	BOBOTA	36	8	minim 10	2		6.10	7.00	7.00	7.50	1,2,3,4,5
											10.10	11.00	11.10	12.00	1,2,3,4,5,6, 7
											12.20	13.10	13.20	14.10	1,2,3,4,5,6, 7
											14.20	15.10	15.10	16.00	1,2,3,4,5
											15.20	16.10	21.30	22.20	1,2,3,4,5,6, 7
											16.40	17.30	18.00	18.50	1,2,3,4,5,6, 7
											19.10	20.00	20.10	21.00	1,2,3,4,5,6, 7
											23.20	0.30	5.40	6.30	1,2,3,4,5,6, 7
		008	ZALĂU		SÂG	34	6	minim 10	2		7.15	8.05	8.10	9.00	1,2,3,4,5,6, 7
											11.15	12.05	12.10	13.00	1,2,3,4,5,6, 7
											14.30	15.20	18.20	19.10	1,2,3,4,5
											15.30	16.20	7.00	7.50	1,2,3,4,5,6, 7
											19.15	20.05	21.30	22.20	1,2,3,4,5,6, 7
											23.20	0.10	5.25	6.15	1,2,3,4,5,6, 7
		009	ZALĂU	VÎRȘOLȚ	CIZER	40	7	minim 10	2		7.00	7.50	7.50	8.40	1,2,3,4,5,6, 7
											11.10	12.00	12.00	12.50	1,2,3,4,5,6, 7

										14.30	15.20	15.50	16.40	1,2,3,4,5
										15.30	16.20	16.20	17.10	1,2,3,4,5,6,7
										16.45	17.35	18.30	19.20	1,2,3,4,5,6,7
										19.25	20.15	6.00	6.50	1,2,3,4,5,6,7
										23.20	0.10	6.50	7.40	1,2,3,4,5,6,7
		010	ȘIMLEU SILVANI EI	IP	MARCA	36	7	minim 10	1	6.00	6.45	7.00	7.45	1,2,3,4,5
										7.45	8.30	8.45	9.30	1,2,3,4,5
										10.00	10.45	11.05	11.50	1,2,3,4,5
										12.00	12.45	13.10	13.55	1,2,3,4,5
										14.20	15.05	15.20	16.05	1,2,3,4,5
										16.10	16.55	18.35	19.20	1,2,3,4,5
										23.20	0.05	5.15	6.00	1,2,3,4,5
		011	ȘIMLEU SILVANI EI		PLOPIȘ	26	5	minim 10	1	7.30	8.10	8.30	9.10	1,2,3,4,5
										9.30	9.50	10.00	10.20	1,2,3,4,5
										11.30	12.10	12.30	13.10	1,2,3,4,5
										14.30	15.10	15.40	16.20	1,2,3,4,5
										16.30	17.10	6.50	7.30	1,2,3,4,5
<b>C2 - circulă până în localitatea Boghiș</b>														
		012	ȘIMLEU SILVANI EI		VALCĂU DE JOS	19	6	minim 10	1	6.10	6.40	6.40	7.10	1,2,3,4,5,6,7
										12.30	13.00	13.40	14.10	1,2,3,4,5,6,7
										14.15	14.45	15.15	15.45	1,2,3,4,5
										18.40	19.10	19.20	19.50	1,2,3,4,5,6,7

															7
											21.30	22.00	22.00	22.30	1,2,3,4,5,6,7
											23.20	23.50	5.30	6.00	1,2,3,4,5,6,7
		013	ZALĂU	HIDA	DRAGU	59	4	minim 10	1		10.00	11.30	12.20	13.50	1,2,3,4,5,6,7
											14.15	15.45	15.45	17.15	1,2,3,4,5
											17.30	19.00	21.00	22.30	1,2,3,4,5,6,7
											23.15	0.45	6.10	7.40	1,2,3,4,5,6,7
		014	ZALĂU	ROMÂNĂ ȘI	FILDU DE JOS	54	1	minim 10	1		14.10	15.25	6.25	7.40	1,2,3,4,5
		015	ZALĂU	ILEANDA	ZALHA	97	2	minim 10	1		14.30	16.50	6.15	8.35	1,2,3,4,5,6
											18.15	20.35	14.30	16.50	7
		016	JIBOU		CRISTOLȚ	19	7	minim 10	1		6.30	7.05	7.10	7.45	1,2,3,4,5
											14.20	14.55	15.00	15.35	1,2,3,4,5
											16.00	16.35	5.40	6.15	1,2,3,4,5
											12.20	12.55	13.30	14.05	1,2,3,4,5
											6.30	7.05	13.30	14.05	6
											16.00	16.35	5.40	6.15	6
											16.00	16.35	15.00	15.35	7
		017	JIBOU		NĂPRADEA	15	3	minim 10	1		7.00	7.20	7.20	7.40	1,2,3,4,5
											7.50	8.10	8.40	9.00	1,2,3,4,5
											14.20	14.40	15.20	15.40	1,2,3,4,5

		018	JIBOU		GÂRBOU	21	3	minim 10	1		14.30	15.00	16.30	17.00	1,2,3,4,5
											18.00	18.30	18.30	19.00	1,2,3,4,5
											20.00	20.30	7.00	7.30	1,2,3,4,5
		019	JIBOU		BENESAT	18	4	minim 10	1		6.30	7.00	7.00	7.30	1,2,3,4,5
											12.00	12.30	13.30	14.00	1,2,3,4,5
											14.15	14.45	14.50	15.20	1,2,3,4,5
											16.00	16.30	6.00	6.30	1,2,3,4,5
		020	ZALĂU		ȘIMLEU SILVANIEI	28	18	minim 10	2		5.10	5.50	5.50	6.30	1,2,3,4,5,6, 7
											6.00	6.40	6.50	7.30	1,2,3,4,5,6, 7
											7.00	7.40	7.50	8.30	1,2,3,4,5,6, 7
											8.00	8.40	8.50	9.30	1,2,3,4,5,6, 7
											9.00	9.40	9.50	10.30	1,2,3,4,5,6, 7
											10.00	10.40	10.50	11.30	1,2,3,4,5,6, 7
											11.00	11.40	11.50	12.30	1,2,3,4,5,6, 7
											12.00	12.40	12.50	13.30	1,2,3,4,5,6, 7
											13.00	13.40	13.50	14.30	1,2,3,4,5,6, 7
											14.30	15.10	15.30	16.10	1,2,3,4,5,6, 7
											15.30	16.10	16.30	17.10	1,2,3,4,5,6, 7
											16.30	17.10	17.30	18.10	1,2,3,4,5,6, 7
											17.10	17.50	18.00	18.40	1,2,3,4,5,6,

														7	
										18.10	18.50	19.00	19.40	1,2,3,4,5,6,7	
										19.00	19.40	19.50	20.30	1,2,3,4,5,6,7	
										20.00	20.40	20.50	21.30	1,2,3,4,5,6,7	
										21.30	22.10	22.20	23.00	1,2,3,4,5,6,7	
										23.20	0.00	5.10	5.50	1,2,3,4,5,6,7	
		021	ȘIMLEU SILVANI EI		HALMĂȘD	23	1	minim 10	1		14.30	15.00	7.10	7.40	1,2,3,4,5
										6.10	6.50	6.50	7.30	1,2,3,4,5	
										7.35	8.15	8.20	9.00	1,2,3,4,5	
		022	ȘIMLEU SILVANI EI		BOBOTA	29	6	minim 10	1		12.30	13.10	13.40	14.20	1,2,3,4,5
										14.30	15.10	15.20	16.00	1,2,3,4,5	
										16.05	16.45	17.20	18.00	1,2,3,4,5	
										18.45	19.25	5.30	6.10	1,2,3,4,5	
		023	ȘIMLEU SILVANI EI		CARASTELE C	18	1	minim 10	1		14.30	14.50	7.10	7.30	1,2,3,4,5
										6.50	7.10	8.10	8.30	1,2,3,4,5,6,7	
										13.00	13.20	14.35	14.55	1,2,3,4,5,6,7	
		024	ȘIMLEU SILVANI EI	LOMPIRT	ȘĂRMĂȘAG	16	4	minim 10	1		15.00	15.20	19.10	19.30	1,2,3,4,5
										20.00	20.20	6.20	6.40	1,2,3,4,5	
		025	ȘIMLEU SILVANI EI		CAMĂR	29	1	minim 10	1		14.30	15.10	6.05	6.45	1,2,3,4,5

**2.4.1. Stațiile din Programul de transport județean de transport public de persoane prin curse regulate pe perioada 2022 – 2027**

<b>Cod traseu</b>	<b>Localitate plecare</b>	<b>Localitate intermediară</b>	<b>Localitate sosire</b>	<b>Stații</b>
<b>001</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>CEHU SILVANIEI</b>	<b>BENESAT</b>	Zalău Autogară
				Crișeni
				Cristur Crișeni
				Dobrin
				Bulgari
				Sălățiș
				Cehu Silvaniei
				Horoatu-Cehului
				Benesat
<b>002</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>TREZNEA</b>	<b>BUCIUMI</b>	Zalău Autogară
				Treznea
				Bozna
				Agriș
				Bodia
				Buciumi
<b>003</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>CREACA</b>	<b>ROMÂNAȘI</b>	Zalău Autogară
				Brebi
				Creaca
				Romita
				Chichișa
				Românași
<b>004</b>	<b>ZALĂU</b>		<b>COȘEIU</b>	Zalău Autogară
				Hereclean
				Guruslău
				Coșeiu
<b>005</b>	<b>ZALĂU</b>		<b>ȘAMȘUD</b>	Zalău Autogară
				Hereclean
				Borla
				Bocșa
				Valea Pomilor
				Șamșud
<b>006</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>ȘĂRMĂȘAG</b>	<b>CHIEȘD</b>	Zalău Autogară
				Hereclean
				Borla
				Bocșa
				Sălăjeni
				Sărmășag

				Chieşd
007	ZALĂU	ŞĂRMĂŞAG	BOBOTA	Zalău Autogară
				Hereclean
				Borla
				Bocşa
				Sălăjeni
				Sărmăşag
				Bobota
008	ZALĂU		SÂG	Zalău Autogară
				Aghireş
				Meseşenii de Jos
				Crasna
				Peceiu
				Bănişor
				Ban
Sâg				
009	ZALĂU	VÎRŞOLT	CIZER	Zalău – Autogară
				Hereclean
				Vîrşolt
				Crasna
				Horoatu Crasnei
				Cizer
010	ŞIMLEU SILVENIEI	IP	MARCA	Şimleu Silvaniei
				Nuşfalău
				Zăuan
				Ip
				Marca
011	ŞIMLEU SILVENIEI		PLOPIŞ	Şimleu Silvaniei Autogară
				Nuşfalău
				Boghiş
				Iaz
				Plopiş
012	ŞIMLEU SILVENIEI		VALCĂU DE JOS	Şimleu Silvaniei Autogară
				Nuşfalău
				Boghiş
				Valcău de Jos
013	ZALĂU	HIDA	DRAGU	Zalău Autogară
				Crişeni
				Mirşid
				Popeni
				Jibou
Var				

				Gâlgău Almaşului
				Chechiş
				Bălan
				Chendrea
				Racâş
				Baica
				Hida
				Dragu
<b>014</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>ROMÂNAŞI</b>	<b>FILDU DE JOS</b>	Zalău Autogară
				Ciumărna
				Românaşi
				Poarta Sălajului
				Sînmihaiu Almaşului
				Chendremal
				Zimbor
				Cuzăplac
				Almaşu
				Fildu de Jos
<b>015</b>	<b>ZALĂU</b>	<b>ILEANDA</b>	<b>ZALHA</b>	Zalău Autogară
				Crişeni
				Mirşid
				Popeni
				Jibou
				Var
				Surduc
				Ciocmani
				Băbeni
				Cuciulat
				Letca
				Lemniu
				Răstoci
				Perii Vadului
				Bizuşa Băi
				Ileanda
				Dăbâceni
				Rus
Şimişna				
Hăşmaş				
Ceaca				
Ciureni				
Zalha				
<b>016</b>	<b>JIBOU</b>		<b>CRISTOLŢ</b>	Jibou



				Var
				Surduc
				Cristolțel
				Cristolț
017	JIBOU		NĂPRADEA	Jibou
				Someș Guruslău
				Traniș
				Năpradea
018	JIBOU		GÂRBOU	Jibou
				Var
				Brâglez
				Fabrica
				Solomon
				Gâr bou
019	JIBOU		BENESAT	Jibou
				Someș Odorhei
				Inău
				Aluniș
				Benesat
020	ZALĂU		ȘIMLEU SILVANIEI	Zalău Autogară
				Hereclean
				Vârșolț
				Pericei
				Șimleu Silvaniei
021	ȘIMLEU SILVANIEI		HALMĂȘD	Șimleu Silvaniei
				Nușfalău
				Drighiu
				Halmășd
022	ȘIMLEU SILVANIEI	MĂERIȘTE	BOBOTA	Șimleu Silvaniei
				Cehei
				Uileacu Șimleului
				Măeriște
				Moiad
				Șarmășag
				Derșida
				Bobota
023	ȘIMLEU SILVANIEI		CARASTELEC	Șimleu Silvaniei
				Cehei
				Uileacu Șimleului
				Carastelec
024	ȘIMLEU SILVANIEI	LOMPIRT	ȘĂRMĂȘAG	Șimleu Silvaniei
				Ilișua

				Lompirt
				Șarmășag
025	ȘIMLEU SILVANIEI		CAMĂR	Șimleu Silvaniei
				Nușfalău
				Zăuan
				Ip
				Camăr

Principalele date de exploatare pentru cele 25 de trasee din programul de transport județean sunt următoarele:

- lungimea totală a traseelor (dus/întors): 1.594 km ( 797 km/sens);
- kilometri comerciali parcurși: 2.407.704 km/an.

Valoarea estimată totală a Contractului de delegare a gestiunii este de: **57.058.560 lei.**

Ținând cont de numărul curselor de pe trasee și fluxurile de călători existente, în vederea asigurării capacității de transport pe teritoriul unității administrativ - teritoriale județul Sălaj, sunt necesare un număr de 31 mijloace de transport în comun.

Programele de circulație variază în funcție de traseu, dar este situat în general între orele 5:00 - 23:00.

Categoria de pasageri beneficiară de gratuități pentru transportul public la nivelul județului Sălaj este cea vizată de legislația în vigoare.

### **Capitolul III**

#### **CADRUL INSTITUȚIONAL ȘI DE REGLEMENTARE**

Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate este un serviciu comunitar de utilități publice reglementat de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu completările și modificările ulterioare, lege care stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice desfășurării acestor servicii comunitare. Detalierea organizării, dezvoltării, finanțării, funcționării și gestionării serviciilor publice de transport județean de persoane este realizată prin legea specială, Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Referințele legale la nivel european**

Aspectele utilizate în cadrul acestui Studiu de oportunitate sunt reglementate la nivel comunitar de următoarele acte normative:

- Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, denumit în continuare "TFUE";
- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport de călători pe calea ferată și rutier și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 (JO L 315/2007), denumit în continuare "Regulamentul (CE) 1370/2007";
- Directiva 2014/24/UE și prevederile Directivei 2014/25/UE pentru atribuirea contractelor de servicii publice de transport călători realizat cu autobuzul , cu troleibuzul sau tramvaiul.

#### **Referințele legale la nivel național**

Conținutul prezentului document este reglementat la nivel național de următoarele acte normative:

- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ - teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului - cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
- Ordinul nr. 980/2011 al ministrului transporturilor pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun nr. 131/2019 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice.

Legislația în domeniul transportului public de persoane este completată de legislația specifică în vigoare privind legalitatea transportului, condiții de lucru, de exploatare a vehiculelor și de exploatare a infrastructurii, a legislației privind siguranța circulației, precum și în domeniul protecției vieții umane și a mediului.

#### **Capitolul IV**

### **STRATEGIA DE VIITOR PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN JUDEȚUL SĂLAJ**

Un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială și să asigure o calitate a vieții ridicată în județul Sălaj. Pentru realizarea acestui deziderat autoritatea județeană trebuie să aibă în vedere abordarea următoarelor obiective strategice:

- Accesibilitate - locuitorii județului Sălaj să aibă opțiuni de deplasare care să le permită accesul la destinații. Programul de transport trebuie să fie funcțional adaptat la nevoile populației județului.
- Siguranță și securitate prin îmbunătățirea siguranței și securității în circulație pentru toate categoriile de participanți la mobilitate printr-o rețea județeană dezvoltată de drumuri, în stare bună;
- Calitatea vieții și protejarea mediului - reducerea poluării aerului și a poluării fonice prin reducerea emisiilor de gaze, creșterea atractivității serviciului public și a accesibilității acestuia pentru utilizatori.

De asemenea se vor avea în vedere:

- măsuri manageriale de monitorizare eficientă și permanentă a contractelor de delegare de gestiune a serviciului în vederea asigurării îndeplinirii indicatorilor de calitate și a respectării prevederilor contractuale;
- măsuri pentru cunoașterea și satisfacerea nevoilor de deplasare a populației județului, acțiuni de promovarea transportului public de persoane.

## **CAPITOLUL V**

### **CONTROLUL EXERCITAT DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ASUPRA ACTIVITĂȚII OPERATORILOR**

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

De asemenea, potrivit art. 8 alin.(2) din actul normativ menționat, în exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente;
- aprobarea modalității de gestiune - aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente; stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

În conformitate cu prevederile art. 16 alin. (1) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor publice de transport desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora.

De asemenea, conform art. 17 din același act normativ, atribuțiile consiliilor județene constau în: evaluarea fluxurilor de transport de persoane, stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind serviciul public de transport persoane prin curse regulate, actualizarea periodică a acestora în funcție de necesitățile de deplasare ale populației, încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport județean de persoane, elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor publice de transport, stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie, etc.

Având în vedere cele prezentate, UAT Județul Sălaj are responsabilitatea să monitorizeze prestarea serviciului de transport public de persoane pe teritoriul administrativ al Județului Sălaj, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor de transport privind modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina tuturor operatorilor de transport public de persoane prin contractele de servicii publice încheiate cu aceștia, (cerințe stabilite prin Caietele de sarcini), și anume:

- a.) respectarea indicatorilor de performanță și a calității serviciilor;
- b.) respectarea programului de transport și optimizarea lui în funcție de cerere.

- c.) respectarea obligației de serviciu asumat;
- d.) aplicarea tarifelor aprobate;
- e.) ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de servicii publice/delegare a gestiunii;
- f.) asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
- g.) asigurarea protecției călătorilor;
- h.) inițierea și aplicarea măsurilor de promovare a transportului public.

## **CAPITOLUL VI OPORTUNITATEA DELEGARII GESTIUNII SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN DE CĂLĂTORI PRIN CURSE REGULATE**

Până în anul 2020, Consiliul Județean Sălaj a adoptat două programe de transport județene și anume Programul județean de transport persoane prin curse regulate 2008 - 2011 prelungit succesiv și Programul județean de transport persoane prin curse regulate 2013 - 2019 prelungit până în prezent, pe baza cărora transportul persoanelor a fost efectuat de către operatori rutieri cu statut de societăți comerciale cu capital privat. Atribuirea traseelor din programele de transport județean mai sus menționate s-a realizat electronic prin Sistemul Informatic pentru Atribuirea Traseelor Naționale, gestionat și operat de Agenția pentru Agenda Digitală a României, conform unui calendar publicat pe site-ul propriu.

Întrucât în prezent transportului public județean de persoane îi sunt aplicabile prevederile Legii nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, iar Consiliul Județean Sălaj nu are în structurile proprii sau în subordine operatori de transport rutier deținători de licențe comunitare de transport persoane precum și lipsa sistemului de organizare necesar (spații de parcare, ateliere de reparații și întreținere, personal de specialitate autorizat, parc de vehicule de transport persoane prin curse regulate, conducători auto, personal auxiliar și fonduri pentru a asigura cheltuieli de funcționare, etc.), este evident că nu poate gestiona în mod direct serviciul public de transport județean, fiind necesară atribuirea printr-o procedură competitivă și nediscriminatorie a gestiunii acestui serviciu.

Atribuirii contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport călători, de tip contracte de concesiune de servicii reglementate la art. 29 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de mijlocul de transport public de călători utilizat: autobuz, troleibuz, tramvai, tren sau metrou, îi sunt incidente prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007, cu modificările și completările ulterioare, precum și directivele europene în domeniul achizițiilor publice.

În situația analizată, contractul care are obiect servicii pentru transportul persoanelor realizat cu autobuzul la nivel județean este un contract sectorial de servicii iar modalitatea de atribuire este gestiunea delegată. În cazul gestiunii delegate, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate lua forma unui contract de achiziție publică de servicii pentru transportul persoanelor la nivel județean, contract care presupune transferul din partea autorităților administrației publice județene, unuia sau mai multor operatori cu statut de societăți comerciale, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea, exploatarea și administrarea serviciului public.

Legislația aplicabilă atribuirii contractelor sectoriale de servicii publice de transport călători realizat cu autobuzul la nivel județean este legislația în domeniul achizițiilor sectoriale, respectiv Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare și normele metodologice de aplicare ale acesteia.

În ceea ce privește elementele contractului sectorial de servicii, autoritatea contractantă va utiliza modelul de contract - cadru de delegare a gestiunii prevăzut în anexa

nr. 2 la Ordinul comun nr 131/1401/2019 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice . Entitatea contractantă nu va pune la dispoziția Operatorului bunuri din domeniul public sau privat al județului Sălaj, încadrabile în categoria bunurilor de retur, în consecință Operatorul nu va fi ținut la plata vreunei redevențe pe durata derulării Contractului.

**În concluzie, Studiul de oportunitate propune Consiliului Județean Sălaj aprobarea atribuirii în gestiune delegată a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a UAT Județul Sălaj, potrivit legislației care reglementează achizițiile sectoriale, respectiv Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin H.G. nr. 394/2016.**

**Director executiv,**

**Letiția Pop**

**Anexa nr. 5**

**la proiectul de hotărâre privind organizarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj**

**ROMÂNIA JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN**

**SOCIETATEA**

---

**MODEL**

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE  
TRANSPORT JUDEȚEAN DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE  
ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A UAT JUDEȚUL SĂLAJ**

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate a fost încheiat la sediul Consiliului Județean Sălaj, între:

(1) **Unitatea Administrativ Teritorială - JUDEȚUL SĂLAJ** cu sediul în municipiul Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 11, telefon/fax 0260/662035; 0260/661097, județul Sălaj, având codul de înregistrare fiscală nr. 4494764, cont de virament nr. **RO25TREZ24A840301580101X** deschis la Trezoreria Municipiului Zalău, reprezentată legal prin **Dinu – Iancu Sălăjanu**, având funcția de Președinte al Consiliului Județean Sălaj, în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială JUDEȚUL SĂLAJ, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

Și/

(2) Societatea \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_, înregistrată sub nr. \_\_\_\_\_ la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul \_\_\_\_\_, având contul \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, codul unic de înregistrare \_\_\_\_\_, reprezentat legal prin \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_, în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

**ÎNTRUCĂT:**

A. Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în **Anexa nr. 1** la prezentul contract și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, potrivit prevederilor art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare **Regulamentul (CE) nr. 1370/2007**;

B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în județul Sălaj.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

**CAPITOLUL 1**

## DEFINIȚII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii și expresiile folosite în Contract vor avea următorul înțeles:

“A.N.R.S.C. “	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
“An”	365 de zile calendaristice
“ Autoritate de autorizare”	Înseamnă structura locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului de specialitate al președintelui consiliului județean.
„ Entitate Contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: unitatea administrativ - teritorială Județul Sălaj, care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport județean de călători.
„Continuitatea Serviciului public de transport”	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
„Contract”	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile <i>art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i> .
„ Drept exclusiv”	Înseamnă acel drept definit la <i>art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i> care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Entității Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
„Data intrării în vigoare”	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
“Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Autoritatea locală competentă, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din <i>Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în județul Sălaj</i> , aprobat de Entitatea contractantă.
“Lună”	Lună calendaristică (12 luni/an)
“Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de <i>art. 2 lit. e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i> , respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.



“Partea/Părțile”	Înseamnă Entitatea Contractantă sau Operatorul.
“Grafic de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor locale sau, după caz, orele de sosire a curselor județene în/la stațiile publice/capetele de traseu.
“Programul de transport”	Înseamnă documentul întocmit și aprobat de Entitatea Contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de circulație, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Entității Contractante.
“Serviciul public de transport călători”	Înseamnă acel serviciu definit la <i>art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</i> , ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport.
“Sisteme de transport inteligent sau STI”	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
“Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract.
“Titluri de călătorie”	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale.

## **CAPITOLUL 2 OBIECTUL ȘI VALOAREA CONTRACTULUI**

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Sălaj.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate, efectuat cu autovehicule, în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la *Capitolul 3* din prezentul Contract, pe traseul/traseele

---

2.3. Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în marja de abatere de maxim +10% km totali, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

2.4. Valoarea prezentului contract este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA.

### **CAPITOLUL 3 OBLIGAȚII DE SERVICIU PUBLIC**

3.1. În conformitate cu termenii și condițiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligațiilor de serviciu public stabilite mai jos:

- a.) Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă și va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuități în conformitate cu politicile naționale de transport.
- b.) Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuității, regularității și capacității prevăzute în Programul de transport;
- c.) Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuți în prezentul Contract;
- d.) Operatorul va respecta standardele și cerințele de siguranță și securitate prevăzute în prezentul Contract și în legislația din domeniul transportului public de călători;
- e.) Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei nr. 3.

3.2. Operatorul va realiza Serviciul public de transport județean de călători în conformitate cu Obligațiile de serviciu public prevăzute la art. 3.1 și va avea:

- a.) dreptul de a presta Serviciul public de transport călători pe traseul/traseele atribuit/atribuite;
- b.) dreptul de a emite, vinde și controla Titlurile de călătorie, în condițiile prevăzute în prezentul Contract;

3.3. Drepturile și obligațiile Operatorului de la pct. 3.1 și pct. 3.2 se completează cu cele prevăzute la Capitolul 10 din prezentul Contract.

3.4. Fiecare Parte va acționa cu bună-credință și va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

### **CAPITOLUL 4 CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI**

Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt bunuri proprii, respectiv bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

### **CAPITOLUL 5 DURATA CONTRACTULUI**

5.1. Durata Contractului este de **6 ani (72 de luni)**, începând de la data semnării lui de către ambele părți.

5.2. Durata Contractului poate fi prelungită prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

5.3. Entitatea Contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgență în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

## **CAPITOLUL 6 GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

6.1. În termen de 5 de zile lucrătoare de la Data semnării a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, în contul Entității Contractante, o sumă de ..... de lei, în cuantum de **1%** din valoarea Contractului fără TVA. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

6.2. Din garanția de bună execuție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității Contractante și neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condițiile prevăzute la art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

6.3. Garanția de bună execuție se constituie potrivit prevederilor art. 46 din H.G. nr. 394/2016.

6.4. Garanția de bună execuție se restituie la sfârșitul prezentului Contract, cu respectarea prevederilor art. 48 alin. (2) din Anexa la H.G. nr. 394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL 87 TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE**

7.1. Entitatea Contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

7.2. La Data intrării în vigoare a prezentului Contract, Operatorul va aplica tariful/loc/km rezultat în urma procedurii de atribuire.

7.3. Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora

7.4. Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi cele stabilite de legislația de domeniu în vigoare.

7.5. Transportul public de călători se va desfășura conform legislației în vigoare și a Regulamentului serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, pe raza administrativ teritorială a Județului Sălaj.

7.6. Tarifele de călătorie nu vor fi ajustate sau modificate o perioadă de 12 luni de la semnarea prezentului Contract.

7.7. Operatorul are obligația să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Județean Sălaj.

## **CAPITOLUL 8**

### **SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT**

#### **8.1. Infrastructura de Transport**

8.1.1. Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

8.1.2. Entitatea Contractantă are obligația de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, respectiv rețeaua de drumuri județene, poduri, pasaje și instalații aferente.

#### **8.2. Condiții de exploatare a sistemului de transport**

8.2.1. Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanță cu reglementările specifice și legislația aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

8.2.2. Operatorul are obligația să exploateze sistemul de transport în condițiile prevăzute în Programul de transport și a celorlalte Obligații de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

#### **8.3. Elaborarea Programului de Transport**

8.3.1. Entitatea Contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

8.3.2. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea Contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

#### **8.4. Cerințele standard pentru mijloacele de transport**

8.4.1. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport aflate la dispoziția sa, în condițiile legii.

8.4.2. Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a.) respectă cerințele legale privind siguranța în trafic și protecția mediului;
- b.) dețin toate autorizațiile, licențele și celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;
- c.) respectă specificațiile tehnice.

8.4.3. La Data intrării în vigoare a prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în Anexa nr. 2.

8.4.4. Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obținut licența de traseu numai cu un autovehicul care are cel puțin aceeași capacitate cu cea prevăzută în programul de transport și care întrunește cel puțin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entității contractante.

#### **8.5. Siguranța**

8.5.1. Operatorul este singurul responsabil de siguranța călătorilor săi.

8.5.2. Călătorii și bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecințele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligația de a încheia și menține valabile, pe toată durata Contractului, polițe de asigurare pentru asigurarea călătorilor și a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment polițele de asigurare încheiate.

8.5.3. Mijloacele de transport și personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerințele legale privind siguranța rutieră, siguranța călătorilor și a conducătorilor mijloacelor de transport.

#### **8.6. Calitatea Serviciului, Reclamațiile Călătorilor**

8.6.1. Indicatorii de performanță ce trebuie respectați de Operator și monitorizați de Entitatea contractantă sunt prezentați în Anexa nr. 5 la prezentul Contract.

8.6.2. Penalitățile stabilite pentru neexecutarea corespunzătoare a obligațiilor din prezentul Contract vor fi reținute din garanția de bună execuție.

8.6.3. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanță de către Operator, Entitatea Contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor.

8.6.4. Operatorul are obligația de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamație pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

8.6.5. Operatorul va înregistra toate reclamațiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații "Registrul de Reclamații".

8.6.6. Operatorul este obligat să răspundă reclamațiilor, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

8.6.7. Entitatea Contractantă va transmite Operatorului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

#### **8.7. Sistemul de taxare**

8.7.1. Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

8.7.2. Operatorul are obligația de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, sistem de monitorizare și localizare GPS și echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificațiilor din Anexa nr. 3 și de a le menține în stare de funcționare pe toată durata efectuării curselor.

### **CAPITOLUL 9**

#### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi și obligații:

##### **9.1. Autorizații și licențe**

9.1.1. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract toate autorizațiile necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autoritățile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

9.1.2. Operatorul are obligația să dețină pe durata prezentului Contract Licență de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport .

##### **9.2. Restricții teritoriale**

9.2.1. Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competență a Entității Contractante, fără a depăși limitele administrativ - teritoriale ale acesteia, respectiv Județul Sălaj.

9.2.2. Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competență a Entității Contractante.

### **9.3. Separarea contabilității**

9.3.1. Operatorul are obligația de a ține o evidență contabilă distinctă pentru activitățile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare, potrivit Anexei nr. 6 la prezentul Contract.

9.3.2. Separarea contabilității între activitățile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract și celelalte activități/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a.) conturile contabile corespunzătoare acestor activități trebuie să fie separate, iar proporția costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;

b.) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare fără nici o posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului

### **9.4. Întreținere și reparații**

9.4.1. Operatorul are obligația să asigure operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități.

10.4.2. Operatorul are obligația de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport (Drumuri Naționale, Drumuri Comunale) care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

### **10.5. Confortul călătorilor**

9.5.1. Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranța și confortul călătorilor.

9.5.2. Operatorul are obligația să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

9.5.3. Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract.

9.5.4. Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

a.) menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport;

b.) afișarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informații despre cum trebuie acordată asistență în cazuri urgente;

c.) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni sau avarii apărute în funcționarea Serviciului public de transport călători.

9.5.5. Operatorul are obligația să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

9.5.6. Operatorul are obligația să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

9.5.7. Operatorul are obligația să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei șoferului, în situația în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru șofer;

9.5.8. Operatorul are obligația să se asigure că vehiculele staționează numai în stațiile amenajate și că ușile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

9.5.9. Operatorul are obligația să mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

9.5.10. Operatorul are obligația să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante și să implementeze măsuri de îmbunătățire a calificării acestora.

9.5.11. Operatorul are obligația să aplice normele de protecția muncii specifice Serviciului public de transport călători precum și normele igienico-sanitare prevăzute de legislația de domeniu în vigoare.

#### **9.6. Proceduri interne**

În cazul în care Operatorul nu deține proceduri interne referitoare la situațiile enumerate mai jos, acesta are obligația de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puțin la:

- a.) Actualizarea informațiilor de transport pe afișe și panouri de informare;
- b.) Administrarea și controlul bunurilor pierdute;
- c.) Administrarea reclamațiilor, întrebărilor și sugestiilor formulate de călători;
- d.) Reguli de conduită pentru conducătorii vehiculelor;
- e.) Instrucțiuni privind prevenirea și combaterea săvârșirii de infracțiuni;
- f.) Instrucțiuni și planuri privind situațiile de urgență.

#### **9.7. Activități conexe Serviciului public de transport călători**

9.7.1. Operatorul are dreptul să presteze, în condițiile legii, și alte servicii/activități precum și activități conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

9.7.2. Activitățile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

9.7.3. Pentru aceste activități, Operatorul va ține o evidență contabilă separată, distinctă față de evidența contabilă pentru Serviciul public de transport călători.

9.7.4. Operatorul are dreptul să rețină toate veniturile rezultate din prestarea altor activități de transport și a activităților conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

#### **9.8. Cesiunea**

Operatorul are obligația de a nu cesiona prestarea Serviciul public de transport călători unei alte societăți decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății Operatorului, cu aprobarea Entității Contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului Contract.

#### **9.9. Informarea publicului**

9.9.1. Operatorul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele de călătorie aplicate, precum și modificarea acestora.

9.9.2. Operatorul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele și programele de circulație, modificările acestora, Titlurile de călătorie și punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligațiile călătorilor și obligațiile Operatorului față de călători, precum și sancțiunile pentru încălcarea acestor obligații.

9.9.3. Afișarea informațiilor de mai sus se va face în stații, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului și în mass-media. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

9.9.4. Operatorul are obligația să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă, și orice modificări intervenite la acestea.

## **9.10. Drepturi și obligații aferente prestării Serviciului public de transport călători**

9.10.1. Operatorul are obligația să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului

9.10.2. Operatorul are obligația să respecte obligațiile prevăzute în prezentul Contract, în Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, în Caietul de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, precum și în actele normative în vigoare.

9.10.3. Operatorul are obligația să constituie garanția de bună execuție potrivit prevederilor prezentului Contract.

9.10.4. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite, conform graficelor de circulație aferente licențelor de traseu.

9.10.5. Operatorul are obligația să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform Caietului de sarcini, Programului de transport și a Programului de circulație.

9.10.6. Operatorul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor de exploatare, a obligațiilor de transport și a obligațiilor tarifare.

9.10.7. Operatorul are obligația să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

9.10.8. Operatorul are obligația să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele și impozitele datorate bugetului general consolidat.

9.10.9. Operatorul are obligația să permită accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și în hotărârile adoptate de Entitatea Contractantă.

9.10.10. Operatorul are obligația ca, în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Entității Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului public de transport călători.

9.10.11. Operatorul are obligația să asigure accesul organelor de control ale Entității Contractante la informațiile privind executarea Serviciului public de transport călători și modul de exploatare a mijloacelor de transport și a infrastructurii aferente.

9.10.12. Operatorul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare.

9.10.13. Operatorul are obligația să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajați, conform prevederilor legale.

9.10.14. Operatorul are obligația ca, în cazul încetării înainte termen a Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, la solicitarea autorității județene în condițiile stipulate în Contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

9.10.15. În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu dizabilități, Operatorul are obligația ca în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să adapteze atunci când este posibil din punct de vedere tehnic și constructiv toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea Serviciului public de transport călători, pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii la transport și călătorie.



9.10.16. Operatorul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor și a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului.

9.10.17. Operatorul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea și autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

9.10.18. Operatorul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

9.10.19. Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul județean de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje și instalațiile auxiliare aferente acestora.

9.10.20. Operatorul are dreptul să solicite Entității Contractante modificarea Programului de transport în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de circulație, iar Entitatea contractantă va iniția, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.

9.10.21. Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea și aprobarea Entității Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepționale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiția informării ulterioare a Entității Contractante.

9.10.22. Operatorul are dreptul să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

## **CAPITOLUL 10**

### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ENTITĂȚII CONTRACTANTE**

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi și obligații ale Entității Contractante, prevăzute în prezentul Contract și în legislația în vigoare, Entitatea Contractantă are următoarele drepturi și obligații:

#### **10.1. Infrastructura publică rutieră**

10.1.1. Entitatea contractantă are obligația să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau cu evenimentele ce au loc pe traseele aferente prezentului Contract.

10.1.2. Entitatea contractantă are obligația să asigure condiții de siguranță în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere și fluiditatea traficului printr-o rețea de drumuri județene bine întreținută și o semnalizare rutieră corespunzătoare.

10.1.3. Entitatea Contractantă are obligația să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliției Române pentru a asigura prioritatea și libera circulație a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

#### **10.2. Controlul exercitat asupra Operatorului**

10.2.1. Entitatea contractantă are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

10.2.2. Controlul se poate efectua la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia, precum și/sau în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcare pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.

10.2.3. În urma verificărilor se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul.

10.2.4. Operatorul are obligația de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control, datele și informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului de transport rutier județean de persoane, inclusiv la cele contabile.

10.2.5. Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligațiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

10.2.6. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a constatării neîndeplinirii de către Operator a obligațiilor asumate și de a aplica sancțiunile prevăzute în prezentul Contract.

10.2.7. Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamațiile persoanelor transportate.

10.2.8. Înainte de data de 30 ianuarie a fiecărui an, Operatorul are obligația de a furniza Entității contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare aferente.

10.2.9. Trimestrial, în primele 10 (zece) zile ale primei luni din trimestrul următor, Operatorul are obligația de a prezenta Entității contractante un raport al vânzărilor de bilete și abonamente și al numărului de călători transportați.

10.2.10. Operatorul are obligația de a prezenta trimestrial, un raport cu informațiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuți în Anexa nr. 5.

10.2.11. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la pct. 10.2.8 – 10.2.10 conduce la aplicarea penalităților de întârziere în cuantum de 0,01% din valoarea contractului/pe zi de întârziere. Suma stabilită se va reține din garanția de bună execuție.

## **CAPITOLUL 11 FORȚA MAJORĂ**

11.1. Prin forța majoră se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 **Cod Civil**, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, independent de voința părților, inclusiv, dar fără a se limita la inundații, cutremure, alte calamități naturale, și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

11.2. Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contractului, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră.

11.3. Partea care invocă forța majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura și pentru perioada în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată sau întârziată de situația de forță majoră.

11.4. Apariția forței majore se va comunica celeilalte Părți de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor Părților se decalază în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din Părți nu va solicita penalități pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării probei forței majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor ca urmare a evenimentului de forță majoră.

11.5. Partea afectată de un caz de forță majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere și în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forță majoră și să reia îndeplinirea obligațiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forță majoră încetează.

11.6. Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.7. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **CAPITOLUL 12 ÎNCETAREA, REZILIEREA, SUSPENDAREA CONTRACTULUI**

12.1. Prezentul Contract încetează la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, cu excepția cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen în condițiile legii și ale prezentului Contract.

12.2. Entitatea contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile, în cazul în care interesul național, județean sau local o impune.

12.3. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entității Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la pct. 13.5 de mai jos:

- a.) nerespectarea măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;
- b.) Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;
- c.) retragerea sau încetarea valabilității licenței pentru exercitarea ocupației de operator de transport persoane;
- d.) Operatorul cesionează drepturile și obligațiile izvorâte din prezentul Contract;
- e.) Operatorul nu constituie garanția de bună execuție conform prezentului Contract.

12.4. Cu excepția cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părți a unei notificări în acest scop "Notificarea de încetare".

12.5. Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "Notificarea de negociere", în vederea soluționării neînțelegerilor pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puțin următoarele elemente:

- a.) Data și locul unde vor avea loc negocierile;
- b.) Obligațiile pretinse neîndeplinite.

12.6. Dacă Partea în culpă nu se prezintă la negociere, sau negocierea nu conduce la soluționarea diferendului, sau Partea în culpă nu își îndeplinește obligațiile pretinse a fi neîndeplinite, conform celor stabilite de comun acord și consemnate în procesul verbal de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părții în culpa Notificarea de încetare și se va adresa instanței competente pentru constatarea rezilierii Contractului și stabilirea cuantumului prejudiciului.

12.7. Operatorul are obligația ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în

condițiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

12.8. Entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral Contractul în condițiile prevăzute de art. 244 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

### **CAPITOLUL 13 RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

13.1. Nerespectarea de către Părți a obligațiilor asumate prin prezentul Contract atrage răspunderea Părții în culpă, în limita prejudiciului cauzat.

13.2. Pentru nerespectarea oricărei obligații de serviciu public prevăzute la pct. 3.1 din prezentul contract, operatorul este obligat la plata de daune interese în cuantum de 10.000 lei. Suma se va reține din garanția de buna execuție pe baza notei de constatare privind neîndeplinirea obligației, în urma notificării de neîndeplinire transmisă operatorului.

### **CAPITOLUL 14 REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**

14.1. Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părți, exprimat într-un act adițional.

14.2. Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a Contractului din motive excepționale legate de interesul public local sau național, cu notificare prealabilă transmisă cu 15 zile înainte către Operator.

14.3. Programul de transport poate fi modificat de Entitatea Contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puțin 15 zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepția cazului în care cererea depășește capacitatea de transport.

14.4. Operatorul poate solicita Entității Contractante, pentru motive justificate, modificarea Programului de transport, sens în care acesta va transmite către Entitatea Contractantă informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

14.5. În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părți, prin act adițional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

### **CAPITOLUL 15 LITIGII**

15.1. Părțile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluționării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

15.2. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, oricare din părți are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

15.3. În cazul apariției unei dispute, aceasta nu îndreptățește Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea Contractantă să suspende executarea obligațiilor sale, potrivit prezentului Contract.

15.4. În cazul în care o dispută nu este soluționată în termen de 45 de zile din momentul în care Părțile au început negocierile pentru soluționarea disputei pe cale amiabilă,

sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială de către una dintre Părți celeilalte Părți, acestea se vor adresa instanței judecătorești competente.

## **CAPITOLUL 16 LEGEA APLICABILĂ**

16.1. Presentul Contract, precum și orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

16.2. Presentul Contract se completează cu prevederile Codului civil și cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

## **CAPITOLUL 17 ALTE CLAUZE**

17.1. Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin fax, e-mail sau prin depunere directă la sediul Operatorului/Entității contractante.

17.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii, iar comunicările prin fax sau e-mail trebuie confirmate.

17.3. Toate notificările și comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea contractanta la :	Către Operator la :
Adresa :	Adresa :
Fax :	Fax :
E-mail :	E-mail :

17.4. Orice schimbare de adresă va fi notificată în scris celeilalte Părți, nu mai târziu de 15 (cincisprezece) de zile de la data la care schimbarea respectivă a avut loc.

## **CAPITOLUL 18 DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

18.1. Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare.

18.2. Din prezentul Contract fac parte următoarele anexe:

- Legislația aplicabilă transportului public de călători – Anexa 1;
- Mijloace de Transport – Anexa 2;
- Tarife de călătorie – Anexa 3;
- Cerințele privind contabilitatea separată – Anexa 4;
- Indicatori de performanță ai Serviciului – Anexa 5 ;
- Caietul de sarcini al serviciului public – Anexa 6;
- Regulamentul serviciului public – Anexa 7;
- Licența de traseu – Anexa 8;
- Graficele de circulație aferente licențelor de traseu – Anexa 9.

18.3. Capitolele referitoare la drepturile și obligațiile Părților se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile în raporturile

dintre autoritățile administrației publice la nivel județean și operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport județean de persoane prin curse regulate, stipulate în acte normative sau în hotărâri ale Consiliului Județean Sălaj.

18.4. Presentul contract a fost încheiat astăzi, data de ..... la sediul Consiliului Județean Sălaj, în trei exemplare originale, din care două pentru Entitatea contractantă și unul pentru Operator.

**ENTITATEA CONTRACTANTĂ,  
UAT - JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ  
Președinte,**

**OPERATOR,**

**Dinu – Iancu Sălăjanu**

**Director executiv,  
Ec. Leontina – Lucica Marușca**

**Director executiv,  
Letiția Pop**

**Vizat juridic**

**Anexa nr. 1 la contractul de delegare a gestiunii**

**Anexa 1 - Legislația cu privire la transportul public județean de călători**

Nr. crt.	LEGISLAȚIA APLICABILĂ TRANSPORTULUI PUBLIC DE CĂLĂTORI
1.	<b>Regulamentul (CE) nr. 1370/2007</b> al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
2.	<b>Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01</b> referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului(CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;
3.	<b>Regulamentul (CE) nr. 1071/2009</b> al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier;
4.	<b>Directiva 2010/40/UE</b> a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport ;
5.	<b>Directiva 2003/30/CE</b> a Parlamentului European și a Consiliului din 8 mai 2003 de promovare a utilizării biocombustibililor și a altor combustibili regenerabili pentru transport;
6.	<b>Directiva 2009/33/CE</b> a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic;
7.	<b>Directiva 2014/25/UE</b> a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE;
8.	<b>Standardul EN 13816</b> pentru Transporturi - Logistică și Servicii - Transporturi Publice de Pasageri - definirea, urmărirea și măsurarea cantității serviciilor;
9.	<b>Legea nr. 92/2007</b> a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ - teritoriale , cu modificările și completările ulterioare;
10.	<b>Legea nr. 51/2006</b> a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11.	<b>Legea nr. 34/2017</b> privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;
12.	<b>O.G. nr. 27/2011</b> privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
13.	<b>O.G. nr. 19/1997</b> privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14.	<b>Ordinul nr. 980/2011</b> al ministrului transporturilor și infrastructurii pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;
15.	<b>O.U.G. nr. 195/2002</b> privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
16.	<b>O.G. nr. 19/1999</b> privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral;
17.	<b>O.G. nr. 37/2007</b> privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare;
18.	<b>O.G. nr. 26/2011</b> privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare;

19.	<b>Ordinul nr. 972/2007</b> al ministrului transporturilor pentru aprobarea Regulamentului - cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transportului public local;
20.	<b>Ordinul nr. 206/2007</b> al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Regulamentului - cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare;
21.	<b>Ordinul nr. 272/2007</b> al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare;
22.	<b>H.G. nr. 38/2008</b> privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;
23.	<b>H.G. nr. 625/1998</b> privind organizarea și funcționarea Autorității Rutiere Române, cu modificările și completările ulterioare;
24.	<b>H.G. nr. 1088/2011</b> privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
25.	<b>Ordinul nr. 2133/2005</b> al ministrului transporturilor pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare;
26.	<b>Ordinul nr. 211/2013</b> al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare;
27.	<b>Ordinul nr. 2131/2005</b> al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului pentru aprobarea Reglementărilor privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz - RNTR 9, cu modificările ulterioare;
28.	<b>Ordinul nr. 1214/2015</b> al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare.



**Anexa 2 - Mijloace de transport**

**Anexa 3.1 - Cerințe standard pentru mijloace de transport**

1. Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește "tipul" și "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.
2. Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.
3. Condițiile interioare și exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanță cu cerințele stabilite de legislație.
4. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat, cu casă de marcat fiscală în cazul în care titlurile de călătorie sunt eliberate în mijlocul de transport.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate, nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase pentru călători, inclusiv dotările și armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, operatorul se va asigura că scaunele pentru călători nu sunt avariate, defecte sau deteriorate.
7. Mijloacele de transport în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare.
8. Mijloacele de transport utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport județean de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare și localizare GPS. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afișării poziției autobuzului în timp real într-o interfață de tip web și vizualizarea istoricului traseelor.

**2.2. MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE IN CONTRACTUL DE DELEGARE DE GESTIUNE**

Nr. Crt.	Marca	Categoria	Nr. de înmatriculare	Numărul de inventar	Numărul copiei conforme a Licenței comunitare	Durata de funcționare rămasă	Anul de fabricație	Capacitatea maxima admisa (nr. locuri pentru pasageri pe scaune)	Norme de poluare Euro (Standard Euro)	Nivelul de zgomot	Gradul de confort și poluare	Dotarea cu aer condiționat	Numărul de uși de acces	Numărul de ieșiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Casă de marcat fiscală	Componente aferente sistemului de management al traficului (GPS)	Mod de deținere al autovehiculului (Proprietate/Leasing)	Numărul de identificare (seria de șasiu)	Certificat de omologare
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

**Nota:**

Coloana 2: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului; Coloana 3: se va completa cu categoria menționată în cartea de identitate a vehiculului;

Coloana 10: se va completa cu capacitatea înscrisă în certificatul clasificare pe categorii a autovehiculului; Coloana 11: se va completa cu norma de poluare aferentă, respectiv E5 pentru EURO 5, E4 pentru EURO 4 etc..; Coloana 13: se va menționa „Da” dacă există dotarea și „Nu” dacă nu există dotarea;

Coloana 21: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului; Coloana 22: se va menționa numărul de omologare de tip, după caz;

<sup>1</sup> se vor atașa documente doveditoare în conformitate cu prevederile documentației de atribuire

*Anexa nr. 3 la Contractul de delegare a gestiunii*

**Anexa 3 - Tarife de călătorie**

**Anexa 3.1 - Tarife de călătorie aplicabile la data începerii Contractului**

TARIFE DE CĂLĂTORIE - lei - (inclusiv TVA)	Km	BILETE DE CĂLĂTORIE											
		Stația 1	Stația 2	Stația 3	Stația 4	Stația 5	Stația 6	Stația 7	Stația 8	Stația 9	Stația 10	.....	Stația n
Stația 1		■											
Stația 2			■										
Stația 3				■									
Stația 4					■								
Stația 5						■							
Stația 6							■						
Stația 7								■					
Stația 8									■				
Stația 9										■			
Stația 10											■		
.....												■	
Stația n													■

TARIFE DE CĂLĂTORIE - lei - (inclusiv TVA)	Km	ABONAMENTE LUNARE											
		Stația 1	Stația 2	Stația 3	Stația 4	Stația 5	Stația 6	Stația 7	Stația 8	Stația 9	Stația 10	.....	Stația n
Stația 1		■											
Stația 2			■										
Stația 3				■									
Stația 4					■								
Stația 5						■							
Stația 6							■						
Stația 7								■					
Stația 8									■				
Stația 9										■			
Stația 10											■		
.....												■	
Stația n													■

- **Abonamentele se calculează după formula:**

**Valoare abonament = valoare bilet de călătorie x nr. călătorii (dus și întors) x %, unde:**

- numărul de călătorii (dus și întors) = 2 x numărul de zile lucrătoare din lună (media este de 21 zile lucrătoare/lună)
- % (procent din valoarea biletului de călătorie) se stabilește de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică și va fi precizat în oferta financiară

**Exemplu de calcul:**

- pe traseul N, valoarea biletului de călătorie între stațiile A și B este de 10 lei/călătorie,

- zile lucrătoare în lună = 21,

Valoare abonament = 10 lei/călătorie x (21 zile lucrătoare x 2) x 80% = 336 lei/lună

Valoarea abonamentelor va stabilită prin rotunjire la nivel de leu, fără subdiviziuni, prin rotunjire la un leu pentru fracțiunile de peste 50 de bani inclusiv, și prin neglijarea fracțiunilor de până la 49 de bani inclusiv.

**Anexa 3.2 - Modalitatea de stabilire, ajustare și modificare a Tarifelor de călătorie**

Entitatea Contractantă este liberă să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate pe care Operatorul le va aplica călătorilor, respectiv tariful de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă la nivelul tarifului mediu pe călătorie ofertat/estimat și fundamentat de către Operator în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor - cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare în cazul transportului județean, la nivelul tarifului calculat funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc ofertat/aplicat de Operator, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport;

Stabilirea, ajustarea și modificarea nivelului Tarifelor de călătorie pentru toate tipurile de Titluri de călătorie se aprobă prin hotărâre a Entității Contractate, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare.

**Anexa 3.3 - Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare**

**Anexa 3.3.1 - Lista punctelor de vânzare - spații comerciale**

Nr. crt.	Titluri de călătorie	Locația punctului de vânzare	Program de funcționare
	Abonamente		
	Bilete		
	.....		

Notă: la data semnării prezentului Contract tarifele pentru titlurile de călătorie sunt cele rezultate în urma procesului de atribuire, respectiv cele din oferta declarată câștigătoare.

**Anexa 4 - Cerințele privind contabilitatea separată**

1. Operatorul poate desfășura și alte activități, servicii de transport sau activități conexe care au legătură cu Serviciul public de transport în următoarele condiții:
  - a.) activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate
  - b.) activitățile nu generează costuri asociate Serviciului public de transport călători și nu afectează în niciun fel prestarea acestuia
  - c.) activitățile conexe prestate către terți își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate de la aceștia;
  - d.) activitățile respectă mediul concurențial.

2. Operatorul va ține evidență contabilă separată pentru fiecare contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport în parte, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate Serviciului public de transport, în funcție de normele contabile și fiscale în vigoare.

Principiile privind evidența contabilă separată pentru costurile eligibile înregistrate sunt:

1. principiul costului total alocat, în cazul în care costul poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum costurile directe cu personalul, amortizarea, materiale, servicii efectuate de terți, inclusiv serviciul datoriei societății care au legătura cu Serviciul public de transport;

2. principiul repartizării costului, în cazul în care un anumit cost nu poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum cheltuielile indirecte, cheltuielile generale și administrative ale societății sau alte cheltuieli aferente mai multor moduri de transport.

3. Defalcarea pe moduri de transport a unor cheltuieli pentru care înregistrarea contabilă primară diferențiată nu este posibilă se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea numărului de vehicule în exploatare aferent fiecărui mod de transport din total vehicule exploatare de Operator.

4. Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative și generale ale societății între Serviciul public de transport și alte servicii/activități desfășurate de Operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcție de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activități desfășurate din total cifră de afaceri.

5. Costurile rezultate din ineficiența prestării Serviciului public de transport călători, precum penalități, amenzi, provizioane, avarieri ale mijloacelor de transport sau alte cheltuieli neprevăzute datorate neglijenței în exploatarea infrastructurii de transport sunt neeligibile și nu se recunosc în calculul Compensației.

6. Înainte de data de 15 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- a.) Bilanțul contabil și anexele la acesta;
- b.) Raportul de gestiune al administratorilor;
- c.) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic;
- d.) Raportul privind inventarierea patrimoniului;
- e.) Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele la contract;
- f.) Situația veniturilor;
- g.) Situația amortizării

- h.) Situația costurilor directe
- i.) Situația costurilor indirecte;
- j.) Numărul angajaților și costurile de muncă

Anexa 5 - Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților

Anul 1  
Traseul

Nr. crt.	Indicatori		Descriere, mod de calcul pentru un trim.	Mod transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanția de bună execuție (G) 10 %
					UM	Nivel maxim permis trimestrial fără penalizare			Valoare G (lei) ---- lei (anul 1)
0	1		2	3	4	5	6	7	8 = (7 - 5) x 6 xG
1	Curse neregulate din culpa operatorului		Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	4%	20		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului		Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	1%	25		
3	Reclamații de la călători privind dotările de confort și calitatea serviciului	Fundamentate	Numărul de reclamații Fundamentate înregistrate	Autobuz	Nr.	3	5		
		Rezolvate	Numărul de reclamații Fundamentate rezolvate în termen legal	Autobuz	Nr.	2	5		
		Nerezolvate	Număr de reclamații fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Autobuz	Nr.	1	5		
4	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO cu care a câștigat licitația	Respectarea standardelor de poluare EURO cu care a câștigat licitația	Autobuz	%	0	10		
5	Vehicle	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a vehiculelor cu care a câștigat licitația	Autobuz	Ani*	0	10		
6	Sanctiuni și penalități		Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului	Autobuz	lei	20.000	10		
7	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit	Autobuz	Nr.	3	5		
8	Accidente în trafic		Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului	Autobuz	Nr.	1	5		

NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea primilor 2 indicatori și pentru a monitoriza executarea contractului, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluați de către Autoritatea Contractantă numai pe bază de sondaje trimestriale.
- Pentru a evalua îndeplinirea ultimului indicator, Autoritatea Contractantă va respecta metodologia prezentată în Anexa nr. 9 la Contract, comparându-l cu nivelul minim impus în loc de cel maxim (așa cum se compară ceilalți indicatori).
- Nivelurile maxime acceptate incluse în tabel sunt numai pentru referință; acestea vor trebui negociate la semnarea contractului, iar ponderile sunt bazate pe politica de Transport Public a Autorității Contractante. Cele ulterioare se vor stabili în baza indicatorilor realizați de către Operator în anul 1.
- Autoritatea Contractantă va stabili valoarea unei garanții anuale din care se vor reține penalitățile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanță și alte sume datorate de Operator în baza prezentului contract.
- Aceasta Garanție anuală este baza de calcul pentru calculul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică, și, în funcție de acest coeficient, o valoare maximă a garanției aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanției. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporțional cu punctele de penalizare, dacă acestea depășesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depășesc valoarea maximă stipulată, garanția reținută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă; însă, punctele care depășesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către Operator și pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.
- Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță pentru calculul penalităților în primul an al Contractului (nici o penalitate). Autoritatea Contractantă va desfășura un sondaj, potrivit Anexei nr. 8 la Contract, pentru evaluarea nivelului existent al Indicelui de satisfacție al călătorilor, în baza căruia se vor stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul minim permis pentru al doilea an al Contractului.
- Numărul încălcărilor majore se calculează prin însumarea diferențelor dintre nivelul parametrului înregistrat și nivelul maxim permis fără penalizare la nivelul unui an pentru fiecare indicator reprezintă încălcare majoră. La indicatorul Sancțiuni și penalități diferența se împarte la 10.000.
- \* Pentru anul 1 de Contract, vechimea mijloacelor de transport pentru traseele care se efectuează cu un singur mijloc de transport va fi cea cu care a câștigat licitația. Începând cu anul 3 de Contract, vechimea mijlocului de transport va fi de 10 ani, aceasta putând crește pe perioada derulării contractului la un nivel acceptat de 13 ani, fără a se putea depăși 15 ani vechime, cu plata de către operator a unei penalizări de 1 % din valoarea garanției de execuție în situația depășirii vechimii de 15 ani a vehiculului.
- \*Pentru traseele care se efectuează cu 2 sau mai multe mijloace de transport, vechimea medie a mijloacelor de transport va fi de cea cu care a câștigat licitația, în primul an de executare a contractului aceasta putând crește pe perioada derulării contractului, începând cu anul 3, la un nivel acceptat de 13 ani, fără a se putea depăși 15 ani vechime medie, cu plata de către operator a unei penalizări de 1 % din valoarea garanției de execuție în situația depășirii vechimii medii de 15 ani a vehiculelor.



**REFERAT DE APROBARE**

**La proiectul de hotărâre privind organizarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj**

Conform Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare și a legislației subsecvente emise în aplicarea acesteia, respectiv Ordinul Consiliul Județean Sălaj a aprobat, prin Hotărârea nr. 148/2012, Programul județean de transport public de persoane prin curse regulate pe perioada 2014 – 2019, transportul persoanelor efectuând – se în regim comercial contra cost.

Potrivit modificărilor legislative aduse prin art. 66 alin. (2) din OUG nr. 70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificare și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative, *Transportul rutier județean de persoane prin curse regulate se desfășoară, până la data de 31.12.2021, în baza programelor de transport județene și a licențelor aflate în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.*

Potrivit OUG nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane, transportul de persoane pe traseele din programele județene era reglementat ca transport rutier contra cost prin servicii regulate, respectiv ca activitate prestată în regim comercial.

În vederea determinării cerințelor de transport public județean și a anticipării evoluției acestora, precum și în vederea stabilirii traseelor principale și secundare aferente viitorului program județean de transport, Compartimentul Transport a elaborat un studiu în acest sens, pe raza administrativ – teritorială a județului Sălaj.

Conform art. 21 din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, serviciile publice de transport local și județean se pot administra prin atribuirea acestora în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

În conformitate cu prevederile actului normativ menționat, în cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit prestarea serviciului public de transport și toate sarcinile și responsabilitățile, potrivit legii, privind organizarea, coordonarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului de transport public județean, precum și administrarea sistemului de utilități publice aferente.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de transport rutier, care sunt structuri proprii ale autorităților administrației publice, deținătoare de licențe sau autorizații de transport.

În cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea serviciului public de transport, autoritățile administrației publice județene transferă unuia sau mai multor operatori de transport rutier sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea propriu – zisă a serviciului, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Se propune delegarea gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate prin gestiune delegată, conform Studiului de oportunitate - *anexa nr.4* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Prin studiul menționat se propune atribuirea prin gestiune delegată pentru loturi de trasee. Motivul pentru care Programul județean de transport a fost structurat sub forma unor loturi de trasee se datorează disfuncționalităților observate de-a lungul anilor, disfuncționalități caracterizate de structura programelor de transport care lăsaau posibilitatea operatorilor de a ține funcționale doar traseele rentabile, în timp ce celelalte trasee ajungeau să rămână neoperate, afectând astfel categoriile sociale cele mai vulnerabile.

În conformitate cu prevederile art. 17 lit. b) și lit. j<sup>2</sup>) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, Consiliile județene au atribuția de a stabili traseele principale și secundare și programele de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, respectiv aprobarea programului de transport public județean.

Conform celor prezentate mai sus, propunem aprobarea Programului județean de transport public de persoane prin curse regulate pe perioada 2022 – 2027, în forma prezentată în Anexa nr. 3, ce face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Conform art. 1 - Anexa nr. 1 și art. 2 - Anexa nr. 2 la Ordinul ministrului transportului nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciului de transport public local, Regulamentele serviciilor de transport public local și Caietele de sarcini, se elaborează și se aprobă de Consiliile județene.

Regulamentul pentru efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în județul Sălaj și Caietul de sarcini al Serviciului de transport public județean prevede drepturile și obligațiile operatorilor de transport rutier care desfășoară activități de serviciu public de transport rutier și utilizatorii serviciilor și constituie anexe la contractele de delegare a gestiunii.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin (2) din Regulamentul CE nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și de călători, Consiliul Județean Sălaj a publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene anunțul S 168-408009, la data de 31.08.2020, respectând cerința de a publica un anunț cu cel puțin un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport călători pentru Programul de transport județean care va intra în vigoare începând cu anul 2022.

Cu privire la durata delegării gestiunii serviciului public de transport județean, dispozițiile art. 28 alin (1) ale Legii nr. 92/2007 stipulează că: *Durata încredințării gestiunii serviciului public de transport local și județean se stabilește prin hotărâri de dare în administrare sau prin contracte de delegare a gestiunii de către autoritățile administrației publice locale ori prin asociațiile de dezvoltare*

*intercomunitară sau alte forme de asociere între unitățile administrativ – teritoriale și trebuie să fie corelată cu durata necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului, dar nu mai mult de 10 ani, în cazul serviciului de transport rutier realizat cu autobuze, troleibuze sau autocare.*

Prin stabilirea unei durate mai mari a valabilității Programului de transport județean se asigură operatorului de transport siguranța desfășurării activității de transport pe întreaga perioadă a acestuia, ceea ce ar asigura durata necesară recuperării investițiilor constând în achiziționarea unor mijloace de transport moderne, dotări și modernizări prevăzute în sarcina operatorului. Toate acestea ar putea fi amortizate într-un timp mai îndelungat, rezultând în final, pe lângă condiții mai bune de transport și o scădere a tarifului biletelor/legitimațiilor de călătorie.

Față de cele mai sus prezentate, propunem ca durata atribuirii în gestiune delegată a serviciului în județul Sălaj să fie de 6 ani, cu posibilitate de prelungire prin act adițional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, conform Regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Prevederile prezentei hotărâri sunt aplicabile Programului de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Sălaj, în baza căruia se va desfășura serviciul public de transport de persoane prin curse regulate pe traseele județene, începând cu data semnării contractului de delegare.

În baza prevederilor legale invocate în cele ce preced, în conformitate cu prevederile art.182 din OUG 57/2019 privind codul administrativ, propun adoptarea proiectului în forma prezentată.

**PREȘEDINTE,**  
**DINU IANCU - SĂLĂJANU**

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**La proiectul de hotărâre privind organizarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj**

Prin proiectul de hotărâre inițiat de președintele Consiliului județean, se supun aprobării documentele necesare organizării serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj, precum și stabilirea modalității de gestiune a serviciului public, ca fiind gestiunea delegată.

Proiectul se fundamentează pe prevederile Regulamentului (CE) 1370/2007 precum și pe prevederile legislației interne în domeniu, respectiv: Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciului de transport public local.

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 reprezintă dreptul comun în materie. Potrivit prevederilor acestui act normativ, transportul public local de călători face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, iar înființarea, organizarea și furnizarea/prestarea acestuia la nivelul unităților administrativ-teritoriale, se realizează, în condițiile legii, sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale.

Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, cuprinde norme cu caracter special, în conformitate cu care trebuie organizat serviciul public de transport de persoane la nivelul unităților administrativ – teritoriale. Legea stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice, necesare înființării, organizării, autorizării, gestionării, finanțării, exploatării, monitorizării și controlului funcționării serviciilor publice de transport în comune, orașe, municipii, județe, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte forme de asociere între unitățile administrativ-teritoriale.

Conform art. 16 din acest act normativ, consiliile județene sunt obligate, prin intermediul autorității județene de transport, să asigure, să organizeze, să reglementeze, să autorizeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor publice de transport desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora.

Referitor la administrarea/gestiunea serviciului public, aceasta se poate realiza conform Legii 51/2006 fie în gestiune directă fie în gestiune delegată.

Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-

teritoriale, *în baza unui studiu de oportunitate*, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Studiul de oportunitate, anexă la proiectul de hotărâre inițiat, relevă faptul că modalitatea de gestiune a serviciului public de transport persoane pe raza administrativ-teritorială a județului nu poate fi decât gestiunea delegată întrucât în subordinea consiliului județean nu există un serviciu public/societate comercială de interes județean, specializate, înființate și organizate în acest scop de către autoritatea deliberativă.

Potrivit art.21 din Legea 92/2007 „Indiferent de modalitatea de atribuire adoptată, activitățile specifice serviciului public de transport local și județean se organizează și se desfășoară *în conformitate cu prevederile regulamentelor serviciilor publice de transport local și județean* elaborate de autoritățile locale de transport și *aprobate prin hotărâri* ale consiliilor locale, *ale consiliilor județene*, ale Consiliului General al Municipiului București, *pe baza regulamentului-cadru al serviciului public de transport local și județean, elaborat de autoritatea națională de reglementare competentă.*”

Regulamentul - cadru pentru efectuarea transportului public local și Caietul de sarcini-cadru al serviciului de transport public local au fost aprobate prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 972/2007 iar prin Ordinul nr. 131/1401/2019 emis de președintele Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și președintele Agenției Naționale pentru Achiziții Publice Atribuirea, au fost aprobate documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.

În baza actelor normative indicate mai sus, au fost elaborate documentele anexate proiectului de hotărâre inițiat de Președintele consiliului județean Sălaj, respectiv:

- Regulamentul serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj;
- Caietul de sarcini al serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj;
- Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pe perioada 2022 – 2028;
- studiul de oportunitate pentru stabilirea modalității de gestiune a serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj.

Prin documentele menționate, cu respectarea actelor normative în vigoare, au fost stabilite condițiile în care se va presta serviciul public de transport județean de persoane la nivelul județului Sălaj, criteriile în baza cărora se va atribui contractul de delegare a gestiunii precum și obligațiile și drepturile ce revin factorilor implicați.

Referitor la durata programului de transport, respectiv durata contractului de delegare aceasta este propusă a fi de 6(șase) ani, începând cu data semnării contractului de către ambele părți.

Această propunere respectă prevederile Regulamentului (CE) Nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și ale legislației interne - Legea 92/2007, care la art.28 alin. (1) lit. a) din Legea 92/2007, care prevăd faptul că durata contractelor de servicii publice este limitată și se stabilește prin contractele de delegare a gestiunii, de către autoritățile administrației

publice locale. Durata trebuie să fie corelată cu durata necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului și nu depășește 10 ani pentru serviciile de transport cu autocarul și cu autobuzul.

Potrivit legii, autoritățile administrației publice locale impun sau contractează obligații de serviciu public și pot acorda, în schimbul îndeplinirii acestora, drepturi exclusive și/sau compensații de orice natură. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

Serviciile de transport public local fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprind totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, sub controlul, conducerea și coordonarea autorității publice locale.

Întrucât fiecare unitate administrativ teritorială – municipiu, oraș, comună, are competența de a asigura prestarea serviciilor comunitare în interesul locuitorilor proprii, serviciul public de transport județean de persoane trebuie organizat astfel încât să asigure corelarea cu serviciile publice de transport local de persoane organizate la nivelul localităților. Prin programul de transport întocmit și supus spre aprobare au fost stabilite trasee care să asigure accesul locuitorilor din fiecare unitate administrativ teritorială din județ la transportul județean, astfel că traseele județene fac legătura între comunele și orașele județului, prin stații stabilite în fiecare sat-reședință de comună. Programul de transport județean de persoane cuprinde un număr de 25 de trasee, cu lungimi cuprinse între 16 km și 97 km (Zalău – Ileanda –Zalha).

Atribuirea traseelor aferente programului în vederea delegării gestiunii serviciului public de transport se va realiza prin licitație publică organizată în conformitate cu prevederile Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare și ale HG 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit acestor reglementări contractul de servicii poate fi atribuit integral sau pe loturi. În scopul unei mai bune gestionări a serviciului, prin proiectul inițiat se propune atribuirea integrală a serviciului, în favoarea unui singur operator sau unei asociații de operatori, în condițiile legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

În considerarea celor prezentate propunem dezbaterea și aprobarea proiectului de hotărâre privind organizarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate pe raza administrativ – teritorială a Județului Sălaj, în forma prezentată.

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Letiția Pop**